

Laporan

Tinjauan Manajemen



**FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS BRAWIJAYA**


Visi Fakultas Teknik Universitas Brawijaya

Menjadi Fakultas Pelopor, Pembaharu dan Berdaya Saing Internasional dalam Pengembangan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi Berbasis Kearifan Lokal untuk Kemajuan dan Kesejahteraan Masyarakat




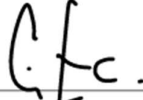

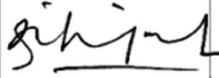

Misi Fakultas Teknik Universitas Brawijaya

- 1. Menyelenggarakan pendidikan berstandar internasional yang menghasilkan lulusan yang beriman dan bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, serta memiliki moral dan akhlak yang luhur, mandiri, serta profesional, dan berjiwa kewirausahaan;*
- 2. Menyelenggarakan penelitian untuk menghasilkan ilmu pengetahuan dan teknologi yang bermanfaat bagi masyarakat;*
- 3. Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat untuk meningkatkan peran perguruan tinggi sebagai agen pembaruan, pelopor dan penyebar ilmu pengetahuan dan teknologi, serta sebagai agen pembangunan ekonomi bangsa dengan berdasar pada nilai kearifan lokal yang luhur;*
- 4. Menyelenggarakan pendidikan tinggi dan mengelola Fakultas Teknik yang unggul, berkeadilan, dan berkelanjutan.*

LEMBAR PENGESAHAN

	UNIVERSITAS BRAWIJAYA	UN10/F07/HK.01.05.a
		26 Oktober 2023
	Laporan Tinjauan Manajemen Fakultas Teknik	Revisi ke-0
		Halaman iii dari 107

Laporan Tinjauan Manajemen

Proses	Penanggungjawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Dr.Eng. Ir. Indradi Wijatmiko, S.T., M.Eng.(Prac)	Wakil Dekan Bidang Akademik		26-10-2023
	Ir. Ismu Rini Dwi Ari, M.T., Ph.D.	Wakil Dekan Bidang Umum, Keuangan, dan SDM		26-10-2023
	Dr.Eng. Ir. Herry Santosa, S.T., M.T., IPM.	Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan, Alumni dan Kewirausahaan.		26-10-2023
2. Pemeriksaan	Dr. Eng. Ir. Evi Nur Cahya, ST., MT.	Ketua Gugus Jaminan Mutu		26-10-2023
3. Persetujuan	Prof. Ir. Hadi Suyono, S.T., MT., Ph.D., IPU., ASEAN Eng.	Dekan		26-10-2023
4. Penetapan	Prof. Ir. Hadi Suyono, S.T., MT., Ph.D., IPU., ASEAN Eng.	Dekan		26-10-2023
5. Pengendalian	Dr.Eng. Ir. Indradi Wijatmiko, S.T., M.Eng.(Prac)	Wakil Dekan Bidang Akademik		26-10-2023

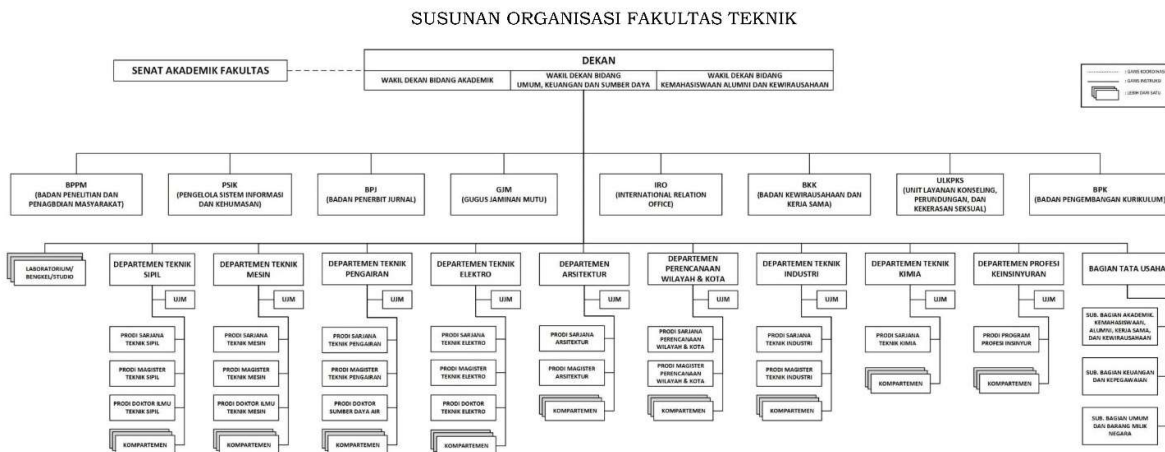
DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN.....	3
I. PENDAHULUAN	6
1. Sejarah dan Profil Fakultas Teknik	9
2. Komitmen Penjaminan Mutu di Fakultas Teknik	12
3. Proses Bisnis Penjaminan Mutu di Fakultas Teknik.....	15
4. Lingkup Tinjauan manajemen.....	22
5. Pelaksanaan Rapat Tinjauan Manajemen	23
II. HASIL.....	25
1. Status Tindakan dari Tinjauan Manajemen Sebelumnya	25
2. Perubahan pada Eksternal dan Internal Organisasi.....	28
2.1 Perubahan Eksternal Organisasi	30
2.2 Perubahan Internal Organisasi	31
3. Kinerja dan Efektivitas Sistem Manajemen	34
3.1 Kepuasan Pelanggan dan Umpan Balik Stakeholders.....	34
3.2 Evaluasi Capaian Indikator Kinerja Utama (IKU) Akreditasi	39
3.3 Evaluasi Capaian Indikator Kinerja Utama (IKU) PTN.....	55
3.4 Evaluasi Capaian Standar Mutu UB.....	59
3.5. Evaluasi Capaian Rencana Strategis dan Program Kerja	76
3.6 Evaluasi Capaian Perjanjian Kinerja	81
3.7 Audit Internal Mutu	88
3.8 Audit Eksternal atau Akreditasi (jika ada).....	90
3.9 Kinerja Penyedia Barang/Jasa Eksternal (External Providers).....	93
3.10 Ketidaksesuaian dan Tindakan Perbaikan	96
4. Evaluasi Kecukupan Sumberdaya	100

5. Efektivitas Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI)	103
6. Rekomendasi untuk Perbaikan	106
III. PENUTUP	107

I. PENDAHULUAN

Fakultas Teknik Universitas Brawijaya (FT UB) didirikan pada tahun 1963 dan terus mengalami perkembangan hingga saat ini, terdiri dari 8 program studi sarjana, 6 program magister, 3 program studi doktor, dan 1 program studi profesi. FT UB terus mengupayakan organisasi dan sistem tata pamong yang baik (*good governance*) agar lebih mencerminkan kredibilitas, transparansi, akuntabilitas, tanggungjawab dan keadilan pada semua unit kerja, pemangku kepentingan dan pelanggan (mahasiswa, pengguna lulusan). Struktur organisasi FT UB berdasarkan Pertor Tahun 2022 No.22 digambarkan pada Gambar 1.



Gambar 1. Struktur Organisasi Unit Kerja FTUB

Keterangan :

- BPPM = Badan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat
- PSIK = Pengelola Sistem Informasi dan Kehumasan
- BPJ = Badan Penerbitan Jurnal
- GJM = Gugus Jaminan Mutu
- IRO = International Relation Office
- BKK = Badan Kewirausahaan dan Kerjasama
- ULKPKS = Unit Layanan Konseling, Perundungan dan Kekerasan Seksual
- BPK = Badan Pengembangan Kurikulum
- UJM = Unit Jaminan Mutu

Stuktur Organisasi FT UB terdiri atas unsur Pimpinan Fakultas, Senat Fakultas, Pelaksana Fakultas, Pelaksana Administrasi, dan Unsur Penunjang Lain. Tupoksi masing-masing unsur adalah sebagai berikut.

- 🚩 Unsur pimpinan FT UB terdiri dari seorang Dekan yang dibantu oleh 3 orang Wakil Dekan, yaitu Wakil Dekan Bidang Akademik, Wakil Dekan Bidang Umum, Keuangan dan Sumber Daya, dan Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan, Alumni dan Kewirausahaan. Tugas, wewenang dan

tanggung jawab dekanat diatur dalam Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 108 Tahun 2021 Tentang Perguruan Tinggi Negeri Badan Hukum Universitas Brawijaya, Peraturan Rektor Nomor 22 Tahun 2022 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Fakultas Teknik.

✚ Sesuai dengan Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 108 Tahun 2021 Tentang Perguruan Tinggi Negeri Badan Hukum Universitas Brawijaya, Peraturan Rektor Universitas Brawijaya Nomor 93 Tahun 2021 tentang Organisasi dan Tata Kerja Unsur yang Berada di Bawah Rektor (Lembaran Universitas Brawijaya Tahun 2021 Nomor 122) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Rektor Universitas Brawijaya Nomor 1 Tahun 2022 tentang Perubahan Atas Peraturan Rektor Nomor 93 Tahun 2021 tentang Organisasi dan Tata Kerja Unsur yang Berada di Bawah Rektor (Lembaran Universitas Brawijaya Tahun 2022 Nomor 1) bahwa Senat Akademik Fakultas terdiri atas unsur Profesor, Pimpinan Fakultas (Dekan dan para Wakil Dekan), Ketua Departemen dan wakil dosen yang dipilih mewakili departemen. Senat Fakultas mempunyai tugas melakukan pemberian pertimbangan dan pengawasan terhadap Dekan dalam pelaksanaan akademik di lingkungan FT UB.

✚ FT UB mempunyai 8 program studi jenjang sarjana, yaitu Sarjana Teknik Sipil, Sarjana Teknik Mesin, Sarjana Teknik Pengairan, Sarjana Teknik Elektro, Sarjana Arsitektur, Sarjana Perencanaan Wilayah dan Kota, Sarjana Teknik Industri dan Sarjana Teknik Kimia. Jenjang magister terdapat 7 program studi, yaitu Magister Teknik Sipil, Magister Teknik Mesin, Magister Teknik Elektro, Magister Teknik Pengairan, Magister Arsitektur Lingkungan Binaan, Magister Perencanaan Wilayah dan Kota, dan Magister Teknik Industri. Pada jenjang doktor, Fakultas Teknik memiliki 4 program studi, yaitu Doktor Ilmu Teknik Sipil, Doktor Ilmu Teknik Mesin, Doktor Teknik Sumber Daya Air, dan Doktor Teknik Elektro. Di samping itu, FT UB menyelenggarakan kelas profesi keinsinyuran melalui Program Studi Program Profesi Insinyur (PS PPI). Untuk mendukung tridharma, FT UB dilengkapi dengan 60 laboratorium/studio.

Saat ini, FT UB sedang menyusun Rencana Strategis FT UB 2023-2027 dengan menetapkan:

VISI

Menjadi Fakultas Pelopor, Pembaharu dan Berdaya Saing Internasional dalam Pengembangan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi Berbasis Kearifan Lokal untuk Kemajuan dan Kesejahteraan Masyarakat.

MISI

1. Menyelenggarakan pendidikan berstandar internasional yang menghasilkan lulusan yang beriman dan bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, serta memiliki moral dan akhlak yang luhur, mandiri, serta profesional, dan berjiwa kewirausahaan;
2. Menyelenggarakan penelitian untuk menghasilkan ilmu pengetahuan dan teknologi yang bermanfaat bagi masyarakat;

3. Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat untuk meningkatkan peran perguruan tinggi sebagai agen pembaruan, pelopor dan penyebar ilmu pengetahuan dan teknologi, serta sebagai agen pembangunan ekonomi bangsa dengan berdasar pada nilai kearifan lokal yang luhur;
4. Menyelenggarakan pendidikan tinggi dan mengelola fakultas teknik yang unggul, berkeadilan, dan berkelanjutan.

TUJUAN

1. Menghasilkan lulusan yang berkemampuan akademik, 'berjiwa kewirausahaan, profesional, mandiri, beretos kerja, disiplin, berakhlak luhur, berwawasan teknologi mutakhir sehingga mampu bersaing dan unggul di tingkat nasional dan internasional;
2. Mewujudkan lingkungan pendidikan tinggi yang ramah, berdaya saing unggul, dan berteknologi tinggi sehingga mampu mengembangkan potensi setiap insan sivitas akademika;
3. Menghasilkan karya inovasi teknologi, seni, sosial, dan budaya yang mampu berperan dalam pembangunan ekonomi bangsa, membangun kemandirian, berdasar nilai luhur budaya serta unggul di tingkat nasional maupun internasional;
4. Mewujudkan tata kelola fakultas teknik yang akuntabel, tepat guna, efisien, mutakhir, dan terintegrasi sehingga mampu bersaing di tingkat nasional dan internasional.

Sasaran Strategis Fakultas

Sasaran Strategis Fakultas Teknik Universitas Brawijaya secara umum adalah terkait dengan lulusan, lingkungan perguruan tinggi, karya ilmiah dan reputasi serta tata Kelola perguruan tinggi adalah:

- Inovasi Kurikulum Pendidikan
- Sistem Pendidikan dengan kriteria akreditasi unggul dan akreditasi internasional
- Peningkatan kapasitas kewirausahaan mahasiswa dengan pengembangan akademik yang mendukung jiwa entrepreneur
- Implementasi program MBKM melalui kolaborasi dengan alumni, institusi Pendidikan dan dunia industry baik nasional maupun internasional
- Peningkatan kualitas lulusan dengan pengalaman di luar kampus
- Program pembangunan karakter mahasiswa
- Program penguatan inbound mahasiswa asing
- Peningkatan kualitas kerjasama kurikulum dengan dunia industri/dunia usaha/PT QS Rank 100

- Peningkatan kegiatan mata kuliah yang menggunakan metode pemecahan studi kasus (case base method) atau pembelajaran kelompok berbasis proyek (team base project)
- Peningkatan luaran penelitian dan pengabdian masyarakat yang berreputasi nasional dan internasional
- Peningkatan akuntabilitas kinerja FTUB
- Tata kelola FTUB yang berkualitas

1. Sejarah dan Profil Fakultas Teknik

Fakultas Teknik Universitas Brawijaya didirikan dengan 2 jurusan yakni Jurusan Teknik Sipil dan Teknik Mesin dibuka pada tanggal 23 Oktober 1963 berdasarkan SK Menteri PTIP Nomor 167 tahun 1963. Dekan pertama adalah Ir. Suryono dan Ir. Iman Soetjipto sebagai Sekretaris. Di awal pendiriannya peran serta para insinyur di Proyek Induk Serbaguna Kali Brantas dan Kotapraja Malang sangatlah berarti. Mereka membina Fakultas Teknik yang baru tumbuh dan pada tahun 1971 telah mewisuda lulusan pertamanya. Memenuhi tuntutan pembangunan, pada tahun 1976 dibuka Jurusan Teknik Pengairan dan pada tahun 1978 dibuka Jurusan Teknik Listrik (yang selanjutnya menjadi Jurusan Teknik Elektro). Tahun 1984 Fakultas Teknik Universitas Brawijaya melaksanakan Proyek Percepatan Insinyur (PPI) yang dibiayai oleh Pemerintah dan Bank Dunia. Selanjutnya pada tahun 1983/1984 dibuka Program Studi Teknik Arsitektur yang kemudian menjadi Jurusan Arsitektur. Program Studi Perencanaan Wilayah dan Kota (PWK) dibuka tahun 1998/1999 dan kini telah menjadi Jurusan PWK. Tahun 2005 dibuka Program Studi Teknik Industri yang berada di bawah Jurusan Teknik Mesin. Tahun 2007 mulai dibuka Program Studi Teknik Perangkat Lunak yang berada dibawah Jurusan Teknik Elektro. Tahun 2008 mulai ada penyelenggaraan program doktor. Tahun 2014 mulai dibuka program studi teknik kimia. Pada Tahun 2023, dibuka tiga program studi baru, yaitu: Program Studi Doktor Teknik Elektro, Magister Teknik Industri dan Pendidikan Profesi Arsitek (PPAr). Hingga kini Fakultas Teknik Universitas Brawijaya telah menjadi salah satu lembaga pendidikan tinggi teknik terkemuka di Indonesia.

Fakultas Teknik Universitas Brawijaya (FTUB) berdiri berdasarkan Surat Keputusan Menteri Perguruan Tinggi dan Ilmu Pengetahuan Nomor 167 tahun 1963 tanggal 23 Oktober 2003. Fakultas yang terletak di sisi utara kampus merupakan fakultas ke 6 yang berdiri di Universitas Brawijaya dengan luas area 24.091 m² dan luas bangunan 21.019,20 m². Saat ini Fakultas Teknik Universitas Brawijaya mempunyai **8 Departemen dan 2 Program Profesi** dengan tenaga pengajar (dosen) pada bulan Agustus 2023 berjumlah **262 orang** yang terdiri dari 194 PNS dan 59 Non PNS, 1 dosen profesional dan 8 dosen NIDK. Sedangkan untuk Staf Kependidikan berjumlah **121 orang** yang terdiri dari PNS dan Non PNS. Selain itu, FT memiliki 15 asisten dosen bergelar S3

dan S2, di mana dosen asisten S2 harus segera menempuh studi lanjut dalam kurun waktu 2 tahun sejak penandatanganan kontrak kerja (update Agustus 2023). Hal ini dilakukan untuk menjamin rasio dosen : mahasiswa yang memadai dalam pelaksanaan pembelajaran di lingkungan Fakultas Teknik Universitas Brawijaya.

Kampus yang berlokasi di kota **Malang** yang sejuk dengan fasilitas berupa **Gedung Kuliah, Gedung Kemahasiswaan, Laboratorium, Perpustakaan** di tiap jurusan, **Musholla Al-Hadid, Kafetaria Teknik, Sarana Olahraga, Parkir** dan **Akses Internet** yang merata di seluruh wilayah menjadikan Fakultas Teknik pilihan yang tepat bagi mahasiswa untuk mengembangkan diri. Dengan Fasilitas dan Tenaga Pengajar yang mendukung Fakultas Teknik Universitas Brawijaya telah memperoleh prestasi yang membanggakan di tingkat nasional dengan menjadi Juara dan aktif menjadi peserta di beberapa Lomba seperti **LKIP, PKM, Kontes Robot Indonesia, Gokart**, dll. Selain mengembangkan diri dibidang keteknikan, Fakultas Teknik aktif mengadakan **kuliah tamu, seminar, pelatihan** dan **seminar** untuk lebih mengembangkan mahasiswa sehingga menjadi lulusan yang mempunyai jiwa kewirausahaan dan profesional di bidangnya.

Visi Misi Fakultas terdapat dalam dokumen Rencana Strategis Fakultas Teknik Tahun 2023-2027, sebagai berikut.

VISI

Menjadi Fakultas Pelopor, Pembaharu dan Berdaya Saing Internasional dalam Pengembangan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi Berbasis Kearifan Lokal untuk Kemajuan dan Kesejahteraan Masyarakat.

MISI

1. Menyelenggarakan pendidikan berstandar internasional yang menghasilkan lulusan yang beriman dan bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, serta memiliki moral dan akhlak yang luhur, mandiri, serta profesional, dan berjiwa kewirausahaan;
2. Menyelenggarakan penelitian untuk menghasilkan ilmu pengetahuan dan teknologi yang bermanfaat bagi masyarakat;
3. Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat untuk meningkatkan peran perguruan tinggi sebagai agen pembaruan, pelopor dan penyebar ilmu pengetahuan dan teknologi, serta sebagai agen pembangunan ekonomi bangsa dengan berdasar pada nilai kearifan lokal yang luhur;
4. Menyelenggarakan pendidikan tinggi dan mengelola fakultas teknik yang unggul, berkeadilan, dan berkelanjutan.

TUJUAN

1. Menghasilkan lulusan yang berkemampuan akademik, 'berjiwa kewirausahaan, profesional, mandiri, beretos kerja, disiplin, berakhlak luhur, berwawasan teknologi mutakhir sehingga mampu bersaing dan unggul di tingkat nasional dan internasional;
2. Mewujudkan lingkungan pendidikan tinggi yang ramah, berdaya saing unggul, dan berteknologi tinggi sehingga mampu mengembangkan potensi setiap insan sivitas akademika;
3. Menghasilkan karya inovasi teknologi, seni, sosial, dan budaya yang mampu berperan dalam pembangunan ekonomi bangsa, membangun kemandirian, berdasar nilai luhur budaya serta unggul di tingkat nasional maupun internasional;
4. Mewujudkan tata kelola fakultas teknik yang akuntabel, tepat guna, efisien, mutakhir, dan terintegrasi sehingga mampu bersaing di tingkat nasional dan internasional.

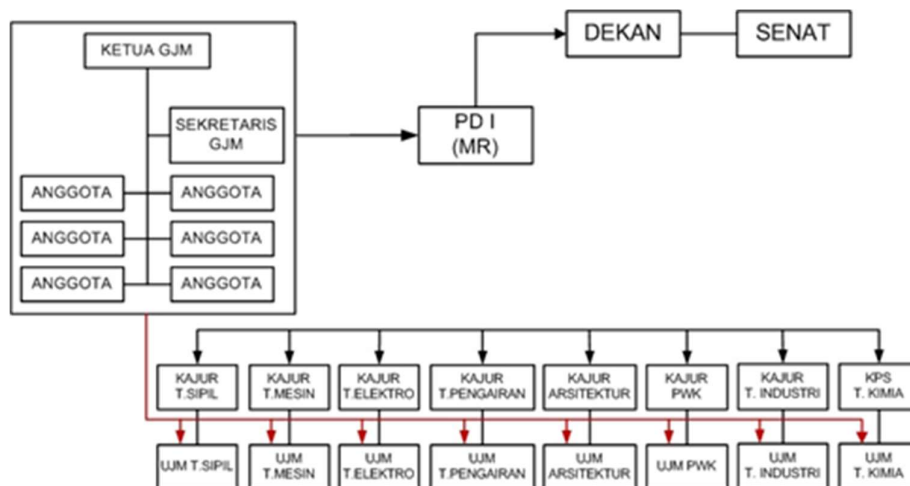
Sasaran Strategis Fakultas

Sasaran Strategis Fakultas Teknik Universitas Brawijaya secara umum adalah terkait dengan lulusan, lingkungan perguruan tinggi, karya ilmiah dan reputasi serta tata Kelola perguruan tinggi adalah:

- Inovasi Kurikulum Pendidikan
- Sistem Pendidikan dengan kriteria akreditasi unggul dan akreditasi internasional
- Peningkatan kapasitas kewirausahaan mahasiswa dengan pengembangan akademik yang mendukung jiwa entrepreneur
- Implementasi program MBKM melalui kolaborasi dengan alumni, institusi Pendidikan dan dunia industry baik nasional maupun internasional
- Peningkatan kualitas lulusan dengan pengalaman di luar kampus
- Program pembangunan karakter mahasiswa
- Program penguatan inbound mahasiswa asing
- Peningkatan kualitas kerjasama kurikulum dengan dunia industri/dunia usaha/PT QS Rank 100
- Peningkatan kegiatan mata kuliah yang menggunakan metode pemecahan studi kasus (case base method) atau pembelajaran kelompok berbasis projek (team base project)
- Peningkatan luaran penelitian dan pengabdian masyarakat yang berreputasi nasional dan internasional
- Peningkatan akuntabilitas kinerja FTUB
- Tata kelola FTUB yang berkualitas

2. Komitmen Penjaminan Mutu di Fakultas Teknik

Sistem Penjaminan Mutu (SPM) adalah system untuk menetapkan kebijakan, tujuan dan strategi mencapai mutu yang telah ditentukan. Untuk melaksanakan penjaminan mutu di Universitas Brawijaya, maka dibentuk struktur organisasi penjaminan mutu internal yang terintegrasi dengan system manajemen mutu ISO 9001:2008. Struktur tersebut mencakup tingkat universitas, fakultas dan jurusan/ program studi maupun unit kerja penunjang pelaksana akademik. Pimpinan unit kerja menjamin mutu kinerja organisasi yang menjadi tanggungjawabnya. Tugas Pokok dan Fungsi serta koordinasi organisasi UB, secara rinci dapat dilihat pada Peraturan Rektor Universitas Brawijaya Nomor 93 Tahun 2021 tentang Organisasi dan Tata Kerja Unsur yang Berada di Bawah Rektor (Lembaran Universitas Brawijaya Tahun 2021 Nomor 122) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Rektor Universitas Brawijaya Nomor 1 Tahun 2022 tentang Perubahan Atas Peraturan Rektor Nomor 93 Tahun 2021 tentang Organisasi dan Tata Kerja Unsur yang Berada di Bawah Rektor (Lembaran Universitas Brawijaya Tahun 2022 Nomor 1). Struktur organisasi Gugus Jaminan Mutu (GJM) yang menangani sistem penjaminan mutu di Fakultas Teknik disahkan dengan SK Dekan FTUB no 304/UN10.F07/TU.00.00/2022 tanggal 26 Januari 2022. Kegiatan harian GJM FT UB berada di bawah koordinasi Wakil dekan Bidang Akademik. Sebaliknya, kegiatan strategis yang membutuhkan kebijakan tingkat fakultas, langsung dikendalikan oleh Dekan. Struktur Organisasi GJM FT UB dipimpin oleh ketua dibantu sekretaris, ditambah enam orang anggota yang merupakan perwakilan 8 Departemen/Program Studi di lingkungan FT UB, yang bisa dilihat pada Gambar 2.



Gambar 2. Struktur Organisasi, Tugas Pokok dan Fungsi Gugus Jaminan Mutu (GJM)

Tugas Pokok dan Fungsi dari **Gugus Jaminan Mutu** antara lain:

- a. Mengkoordinasikan penyusunan standar mutu akademik Fakultas yang dibuat

- dengan melibatkan semua Departemen dan Program Studi;
- b. Menyusun standar mutu akademik tingkat Fakultas;
- c. Melaksanakan audit sistem dan audit kepatuhan secara rutin;
- d. Menyampaikan laporan hasil audit dengan rekomendasinya secara tertulis kepada Dekan;
- e. Memantau, mengevaluasi, dan melakukan analisis terhadap tindak lanjut pelaksanaan rekomendasi yang telah disetujui.

Sedangkan Tugas Pokok dan Fungsi **Unit Jaminan Mutu** antara lain:

- a. Menyusun standar mutu akademik tingkat Jurusan;
- b. Melaksanakan audit sistem dan audit kepatuhan secara rutin;
- c. Menyampaikan laporan hasil audit dengan rekomendasinya secara tertulis kepada Ketua Departemen;
- d. Memantau, mengevaluasi, dan melakukan analisis terhadap tindak lanjut pelaksanaan rekomendasi yang telah disetujui.

Penanggung Jawab (Dekan Fakultas Teknik) Rincian Tugas dan Tanggung Jawab:

- a. Bertanggungjawab dalam pelaksanaan dan implementasi dokumen GJM di tingkat Fakultas.
- b. Mendelegasikan dan mengkoordinir Tim GJM dalam Penyusunan Dokumen Mutu Akademik.
- c. Bersama Wakil dekan Bidang Akademik, memonitor dan mengevaluasi implementasi dokumen mutu akademik GJM di tingkat Fakultas. Bertanggungjawab dalam pelaksanaan dan implementasi dokumen GJM di tingkat Fakultas

MR (Wakil Dekan Bidang Akademik) Rincian Tugas dan Tanggung Jawab:

- a. Menjadi Manager Representative (MR) sistem penjaminan mutu di tingkat Fakultas
- b. Mendelegasikan dan mengkoordinir Tim GJM dalam Penyusunan Dokumen Mutu Akademik
- c. Bersama Tim GJM, memonitor dan mengevaluasi implementasi dokumen mutu akademik di tingkat Fakultas

Ketua GJM dengan Rincian Tugas dan Tanggung Jawab:

- a. Membantu Dekan menyiapkan dokumen mutu akademik.
- b. Mengkoordinir operasionalisasi kegiatan GJM.
- c. Bersama Sekretaris GJM, mendokumentasikan dokumen GJM.
- d. Membantu Dekan dalam sosialisasi dan implementasi dokumen GJM.
- e. Melakukan tugas lain sehubungan dengan GJM.

Sekretaris GJM dengan Rincian Tugas dan Tanggung Jawab:

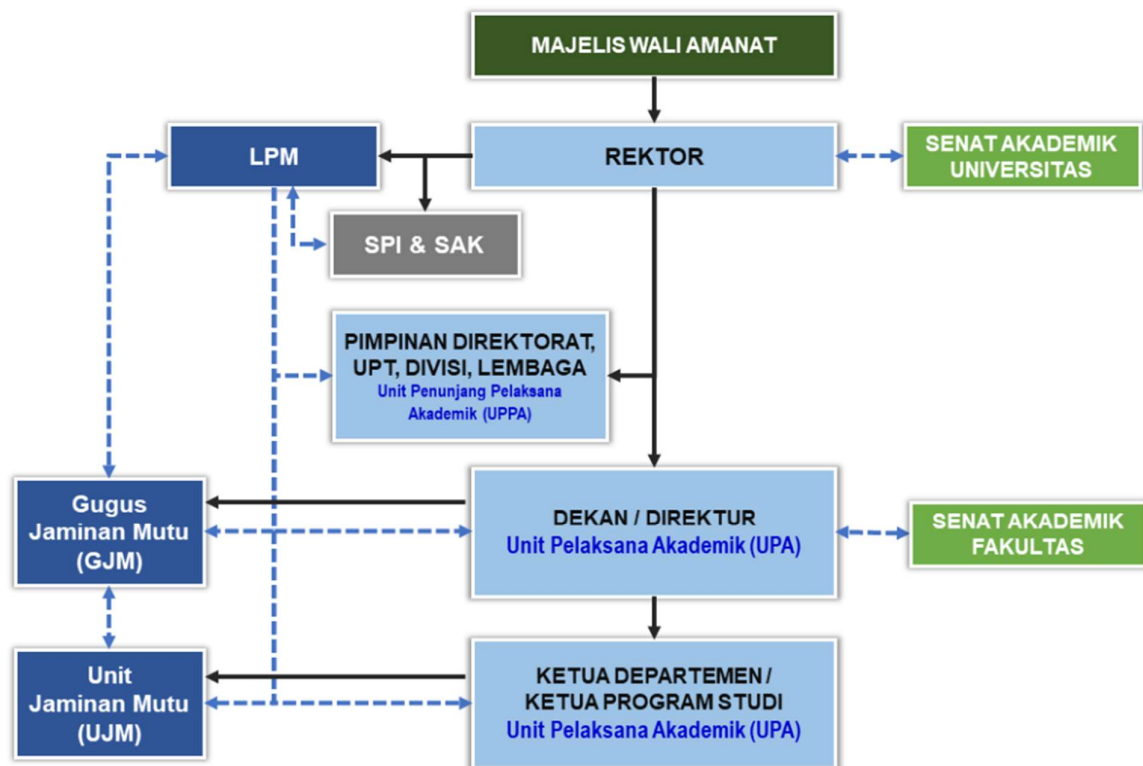
- a. Bersama Ketua GJM mengkoordinir operasionalisasi kegiatan GJM.

- b. Menyusun kelengkapan dokumen mutu akademik GJM.
- c. Membantu Dekan dalam sosialisasi dan implementasi dokumen GJM.
- d. Melakukan tugas lain sehubungan dengan GJM.

Anggota GJM dengan Rincian Tugas dan Tanggung Jawab:

- a. Bersama Tim GJM membantu administrasi pembuatan dokumen mutu akademik fakultas.
- b. Membantu menyusun kelengkapan dokumen mutu GJM.
- c. Menginventarisasi data dalam kaitannya dengan implementasi dokumen GJM.
- d. Melakukan tugas lain sehubungan dengan GJM.

Untuk melaksanakan penjaminan mutu di Fakultas Teknik, maka dibentuk struktur fungsional organisasi penjaminan mutu yakni Gugus Jaminan Mutu (GJM) yang berkoordinasi dengan Lembaga Penjaminan Mutu (LPM) di tingkat universitas dan Unit Jaminan Mutu (UJM) di tingkat jurusan di lingkungan Fakultas Teknik. Struktur fungsional organisasi penjaminan mutu digambarkan pada Gambar 3.



Gambar 3 Struktur Fungsional Organisasi Penjaminan Mutu Universitas Brawijaya

3. Proses Bisnis Penjaminan Mutu di Fakultas Teknik

Sistem Manajemen Mutu di Fakultas Teknik UB diupayakan berjalan dengan efektif, dengan membuat, mendokumentasikan, menerapkan, memelihara dan melakukan peningkatan berkelanjutan system penjaminan mutu di Fakultas Teknik. Identifikasi dan pengelolaan proses dilakukan untuk memastikan persyaratan yang sesuai telah terpenuhi. Tindakan perbaikan dilakukan bila diperlukan dan kemudian ditinjau ulang.

Dalam rangka menerapkan SMM di FT UB, diambil langkah-langkah , yaitu :

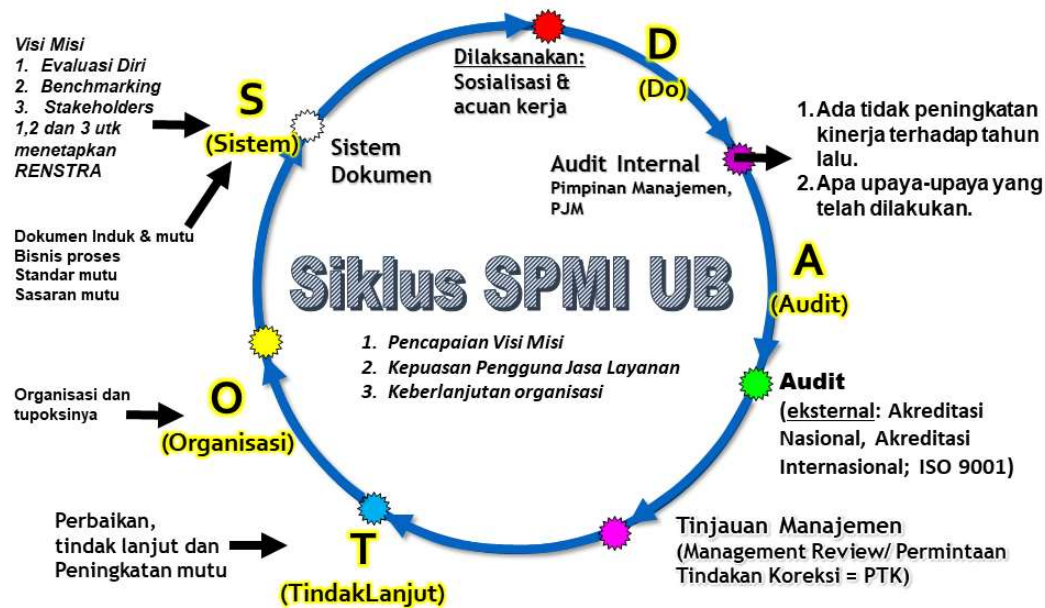
1. Menentukan Management Representative (MR) dan proses-proses yang dibutuhkan dalam SMM
2. Menentukan urutan dan interaksi proses-proses tersebut.
3. Menentukan kriteria dan metode yang diperlukan untuk memastikan bahwa baik proses operasi maupun proses-proses ini efektif
4. Memastikan ketersediaan sumber daya dan informasi yang diperlukan untuk mendukung kegiatan operasional dan pemantauan proses-proses tersebut.
5. Memantau, mengukur, dan menganalisis proses-proses tersebut
6. Mengambil Tindakan yang diperlukan dan melakukan peningkatan berkelanjutan

Pada tahun 2006 - 2009 FTUB menggunakan Sistem Penjaminan Mutu (SPM) secara internal dengan nama Sistem Penjaminan Mutu Akademik (SPMA) yang menggunakan 10 standar mutu akademik Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi (Dikti). Mulai tahun 2010, sistem penjaminan mutu di UB menggunakan nama Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) menggunakan tujuh (7) standar mutu akademik, non akademik dan tujuh (7) standar mutu Perguruan Tinggi berkelas dunia. Tahun 2022 ini, Standar Mutu di Universitas Brawijaya telah mengikuti acuan yang baru sesuai dengan Peraturan Rektor UB No. 76 Tentang Standar Mutu Berbasis Risiko, yang diikuti dengan terbitnya Peraturan Rektor UB No. 77 Tentang Kebijakan Sistem Penjaminan Mutu Internal dan Peraturan Rektor UB No. 78 Tentang Manual Sistem Penjaminan Mutu Internal.

Fakultas melakukan penjaminan mutu pendidikan sebagai pertanggungjawaban kepada stakeholders untuk mengembangkan mutu pendidikan FTUB secara berkelanjutan. Dengan demikian, mutu penyelenggaraan pendidikan di FTUB diakui tidak saja secara internal, namun juga secara eksternal oleh Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN PT), Lembaga Akreditasi Mandiri (LAM) Teknik atau badan akreditasi internasional.

Dalam penerapan SPMI, Fakultas memastikan bahwa budaya mutu dipahami dan dilaksanakan semua pihak, serta dikendalikan oleh manajemen. Dengan SPMI ini, FTUB akan mampu menetapkan dan mewujudkan visinya melalui pelaksanaan misinya (aspek deduktif) serta mampu memenuhi kebutuhan/memuaskan stakeholders (aspek induktif) yaitu kebutuhan

masyarakat, dunia kerja dan profesional. Proses utama Sistem Manajemen Mutunya adalah mengikuti satu siklus Sistem Penjaminan Mutu Internal Universitas Brawijaya, seperti ditunjukkan pada Gambar 4.



Gambar 4. Siklus Sistem Penjaminan Mutu Internal Universitas Brawijaya

Bisnis proses di Fakultas Teknik, Universitas Brawijaya, terdiri dari 8 (delapan) proses utama, yaitu:

1. Proses Pendidikan Program Sarjana, Diploma, Magister, Doktor, Profesi
2. Proses Pengembangan Sumber Daya Manusia (dosen dan tenaga kependidikan)
3. Proses Pengembangan Kurikulum
4. Proses Penelitian
5. Proses Pengabdian Kepada Masyarakat
6. Proses Publikasi Ilmiah
7. Proses Kerjasama
8. Proses Audit Internal dan Tinjauan Manajemen

Dengan 2 (dua) proses pendukung:

1. Proses Pelayanan Tata Usaha
2. Pengadaan Barang dan Jasa

Sedangkan produk/output yang dihasilkan Fakultas Teknik, Universitas Brawijaya adalah lulusan program Sarjana, Diploma, Magister, Doktor, Profesi, sumber daya manusia (dosen dan tenaga kependidikan), buku pedoman pendidikan, hasil penelitian, hasil pengabdian kepada masyarakat, publikasi ilmiah, pelatihan serta kerjasama dimana akan dipastikan

terjamin mutunya dengan harus memiliki kriteria kelayakan produk minimal :

1. Lulusan Sarjana, Diploma, Magister, Doktor, Profesi
Dijabarkan dalam Buku Pedoman Pendidikan FTUB
2. Sumber daya manusia
 - a. Dosen
 - Untuk PS S1, D4, Profesi minimal bergelar magister (S2)
 - Untuk PS S2 dan S3 minimal bergelar doktor (S3)
 - Memiliki kompetensi sesuai bidang keilmuan
 - b. Tenaga Kependidikan
 - Pendidikan minimal SMA/SMK atau yang sederajat
 - Memiliki kemampuan sesuai bidang tugasnya (pustakawan, laboran / teknisi / analis / operator / programmer, ketatausahaan, dll)
3. Buku pedoman
Mencakup ketentuan umum; tujuan program pendidikan; sistem pendidikan; administrasi akademik; kurikulum, silabus, peraturan khusus jurusan/PS; skripsi dan ujian akhir; aturan tambahan
4. Hasil penelitian
 - Ketajaman perumusan masalah
 - Ketajaman perumusan tujuan penelitian
 - Manfaat pengembangan IPTEK
 - Manfaat bagi pembangunan dan institusi
 - Studi pustaka
 - Studi pendahuluan/kemajuan yang telah dicapai
 - Pola pendekatan ilmiah
 - Kesesuaian metode
 - Perkiraan biaya dan jadwal kerja
 - Personalia
 - Sarana dan prasarana penunjang
5. Hasil pengabdian kepada masyarakat
 - Judul (mencerminkan penerapan IPTEKS)
 - Analisis situasi (kelengkapan relevansi data)
 - Kepustakaan (kesesuaian dengan masalah)
 - Rumusan masalah (spesifik dan permasalahan masyarakat/industri)
 - Metoda yang ditawarkan cocok dengan masalah yang ditangani
 - Praktis dan sesuai dengan kondisi masyarakat/industri
 - Terkait dengan disiplin ilmu pelaksana
 - Secara teoritis meningkatkan produktivitas

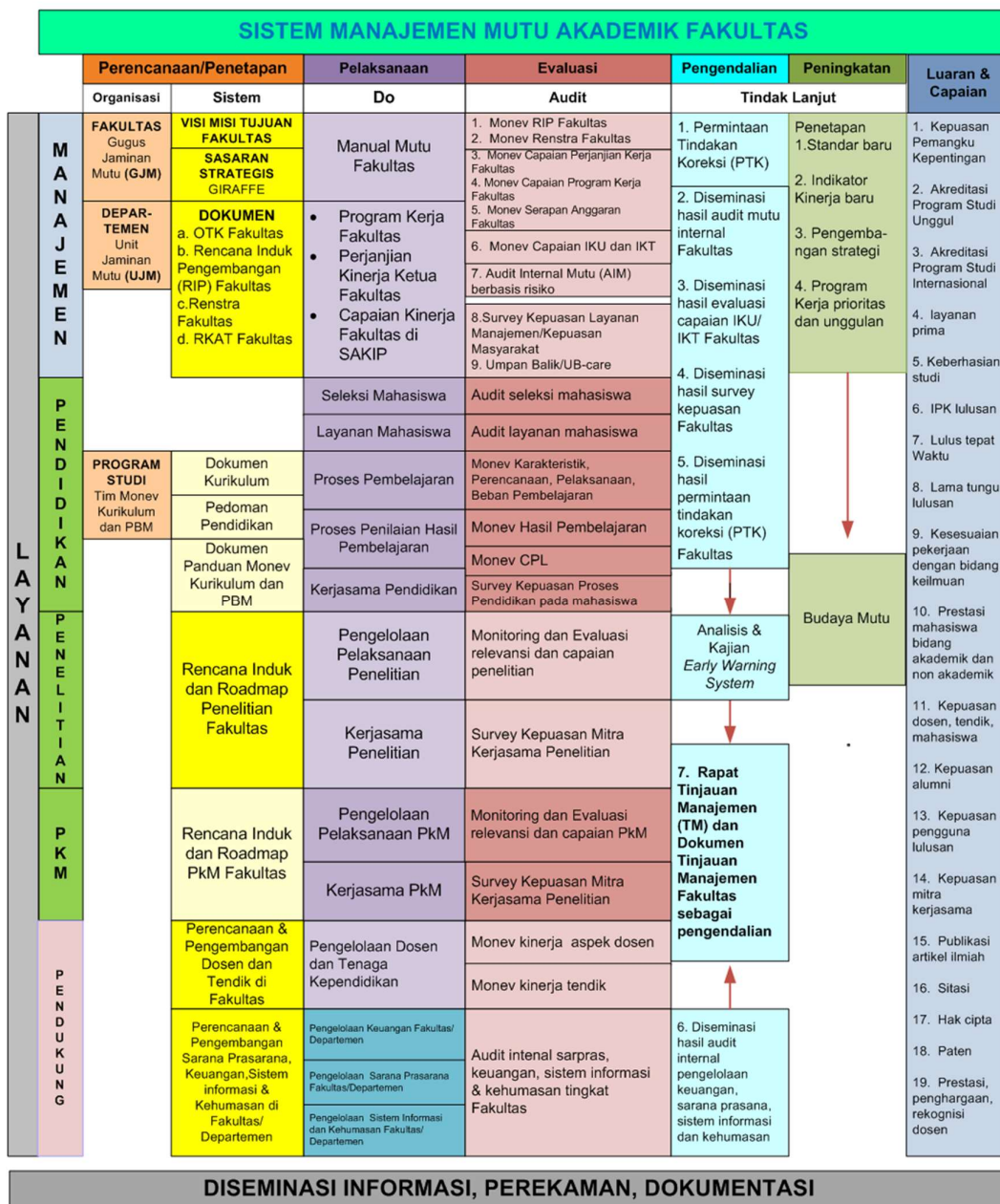
- Sumberdaya pendukung program
 - Penyajian rencana dan jadwal kerja
 - Pengamatan kegiatan
 - Pangsa pasar
 - Pencapaian tujuan
6. Publikasi ilmiah, antara lain berupa jurnal, buku, makalah, dan artikel ilmiah lainnya.
- a. Jurnal
 - Jurnal Nasional Tidak Terakreditasi
 - Jurnal Nasional Terakreditasi
 - Jurnal Internasional
 - b. Buku/Bahan Ajar
 - Penerbit Lokal
 - Penerbit Nasional (IKAPI)
 - Penerbit Internasional
 - c. Makalah
 - Proceeding Seminar Nasional
 - Proceeding Seminar Internasional
 - d. Artikel ilmiah lainnya
 - E-journal
 - E-book
 - Majalah ilmiah
 - Koran
7. Kerjasama
- Kerjasama dalam negeri
 - Kerjasama luar negeri
8. Audit
- Laporan monitoring kinerja disusun minimal setiap 6 bulan sekali
 - Laporan evaluasi kinerja disusun minimal setiap 6 bulan sekali
 - Hasil monitoring dan evaluasi kinerja menunjukkan tingkat kepatuhan minimal 80%

Proses bisnis dan output yang terkait dengan pelanggan di Fakultas Teknik, Universitas Brawijaya akan dirinci pada Gambar 5 dan Tabel 1.1. Dan pada Gambar 5 dapat dilihat Proses Bisnis Fakultas Teknik Universitas Brawijaya

Tabel 1.1 Proses Bisnis Fakultas Teknik

Proses	Output (Produk)	Pelanggan
Proses Pendidikan Program Sarjana (S1)	<ul style="list-style-type: none"> • Lulusan Program Sarjana S1 • Skripsi • Laporan Praktek Kerja 	<ul style="list-style-type: none"> • Mahasiswa • Orang tua mahasiswa • Pengguna lulusan • Pimpinan UB
Proses Pendidikan Program Magister (S2)	<ul style="list-style-type: none"> • Lulusan Program S2 • Thesis • Publikasi Ilmiah 	<ul style="list-style-type: none"> • Mahasiswa • Pengguna lulusan • Pimpinan UB
Proses Pendidikan Program Doktor (S3)	<ul style="list-style-type: none"> • Lulusan Program S3 • Disertasi • Publikasi Ilmiah 	<ul style="list-style-type: none"> • Mahasiswa • Pengguna lulusan • Pimpinan UB
Proses Pendidikan Program Profesi	<ul style="list-style-type: none"> • Lulusan Program Profesi • Tugas Akhir • Laporan Praktek Kerja 	<ul style="list-style-type: none"> • Mahasiswa • Pengguna lulusan • Pimpinan UB
Proses Pengembangan Sumber Daya Manusia (dosen dan tenaga kependidikan)	<ul style="list-style-type: none"> • Dosen • Tenaga Kependidikan 	<ul style="list-style-type: none"> • Mahasiswa • Orang tua mahasiswa • Pengguna lulusan • • Pimpinan UB
Proses Pengembangan Kurikulum	<ul style="list-style-type: none"> • Kurikulum • Buku Pedoman 	<ul style="list-style-type: none"> • Mahasiswa • Dosen • Pengguna lulusan • Tenaga kependidikan • Pimpinan UB
Proses Penelitian	<ul style="list-style-type: none"> • Laporan penelitian • Jurnal nasional/internasional 	<ul style="list-style-type: none"> • Mahasiswa • Dosen • Pengguna lulusan • Perorangan/badan yang bekerja sama dengan FTUB • Pimpinan UB
Proses Pengabdian kepada Masyarakat	<ul style="list-style-type: none"> • Laporan pengabdian kepada masyarakat • Publikasi hasil PKM atau Jurnal hasil PKM 	<ul style="list-style-type: none"> • Mahasiswa • Dosen • Pengguna lulusan • Perorangan/badan yang bekerja sama dengan FTUB • Pimpinan UB
Proses Publikasi Ilmiah	<ul style="list-style-type: none"> • Jurnal • Buku/bahan ajar • Makalah • Artikel ilmiah 	<ul style="list-style-type: none"> • Mahasiswa • Dosen • Peneliti lain • Perorangan/badan yang bekerja sama dengan FTUB • Pimpinan UB

Proses	Output (Produk)	Pelanggan
Proses Kerjasama	<ul style="list-style-type: none">• MoU kerjasama• Laporan kerjasama	<ul style="list-style-type: none">• Mahasiswa• Dosen• Pengguna lulusan• Perorangan/badan yang bekerja sama dengan FTUB• Pimpinan UB
Proses Audit Internal dan Tinjauan Manajemen	<ul style="list-style-type: none">• Laporan Kinerja Fakultas Teknik• Laporan Hasil Tinjauan Manajemen• Laporan Hasil Audit Internal	<ul style="list-style-type: none">• Mahasiswa• Dosen• Tenaga kependidikan• Pengguna lulusan• Perorangan/badan yang bekerja sama dengan FTUB• Pimpinan UB



DISEMINASI INFORMASI, PEREKAMAN, DOKUMENTASI

Gambar 5 Proses Bisnis Fakultas Teknik Universitas Brawijaya

4. Lingkup Tinjauan manajemen

Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) merupakan kegiatan untuk meninjau hasil implementasi sistem penjaminan mutu internal di unit kerja baik tingkat universitas, fakultas, departemen, dan program studi yang dilakukan secara rutin sebagai bagian upaya peningkatan kualitas mutu berkelanjutan (Continuous Quality Improvement) dalam menciptakan budaya mutu. Rapat Tinjauan Manajemen merupakan langkah lanjut dari hasil Audit Internal Mutu (AIM) dan Permintaan Tindakan Koreksi (PTK) dalam merumuskan prioritas tindakan perbaikan.

Mengacu sistem manajemen SNI ISO 9001:2015, ISO 21001:2018, dan ISO 21001:2018 Educational organization management systems (EOMS), maka Fakultas Teknik UB melaksanakan tinjauan manajemen dengan ruang lingkup seperti yang dipersyaratkan, yaitu:

1. Status tindakan dari tinjauan manajemen sebelumnya.
2. Perubahan pada lingkungan eksternal dan internal organisasi yang relevan dengan sistem manajemen.
3. Informasi kinerja dan efektivitas sistem manajemen, meliputi tren-tren:
 - a. Kepuasan pelanggan dan umpan balik dari pihak-pihak yang relevan, meliputi Survey Kepuasan Masyarakat (SKM), Indeks Kepuasan Mahasiswa (IKM), dan Survei Kepuasan Pengguna Lulusan (SKPL). Hasil umpan balik dievaluasi untuk kemudian ditindaklanjuti. Selain itu, umpan balik juga dapat disampaikan oleh stakeholder melalui layanan keluhan pelanggan baik melalui kotak saran maupun melalui website.
 - b. Evaluasi capaian indikator kinerja utama (IKU) akreditasi.
 - c. Evaluasi capaian indikator kinerja IKU PTN
 - d. Evaluasi capaian indikator kinerja tambahan (SM UB, Renstra Fakultas)
 - e. Evaluasi capaian Renstra dan Program Kerja Fakultas
 - f. Evaluasi capaian Perjanjian Kinerja Dekan
 - g. Audit Internal Mutu
 - h. Hasil Akreditasi (jika ada dalam 1 tahun terakhir)
 - i. Kinerja penyedia barang/jasa eksternal di Fakultas
 - j. Ketidaksesuaian dan tindakan perbaikan dari hasil evaluasi dan audit

4. Evaluasi kecukupan sumberdaya (sumberdaya manusia, keuangan, sarana, prasarana, sistem informasi)
5. Efektivitas Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI).
6. Rekomendasi untuk perbaikan.

5. Pelaksanaan Rapat Tinjauan Manajemen

Pelaksanaan tinjauan manajemen dikelompokkan berdasarkan skala dan lingkup pemangku kepentingan yang terlibat :

1. Rapat Pimpinan terdiri dari Dekan dengan segenap Wakil Dekan, Kepala Tata Usaha dan Kepala Sub Bagian, Ketua Departemen, Sekretaris Departemen, dan Ketua Program Studi, serta Ketua Lembaga di lingkungan FTUB. Pada tahun 2023, rapat ini dilaksanakan tiga kali pada bulan Maret, Juli dan Oktober. Rapat Pimpinan mendiskusikan mengenai hasil audit internal maupun eksternal, pencapaian kinerja FTUB berdasarkan kontrak kinerja, permasalahan yang melatar belakangi, serta tindak lanjut yang harus dilakukan oleh seluruh FTUB. Kegiatan Rapat pimpinan dapat dilihat pada Gambar 6 dan Gambar 7.



Gambar 6. Rapat Kerja Pimpinan awal tahun dilaksanakan 21 Maret 2023 di Malang



Gambar 7. Rapat Kerja Pimpinan pada tengah tahun dilaksanakan 12 Juli 2023 di Lombok

- Rapat Tinjauan Manajemen** yang dihadiri oleh penanggung jawab Laporan Tinjauan Manajemen. Laporan tinjauan manajemen disusun berdasarkan hasil rapat pimpinan dan diskusi antara Dekan, Wakil Dekan, dan tim Gugus Jaminan Mutu. Rapat penyusunan laporan tinjauan manajemen dihadiri oleh Dekan, Wakil Dekan, Ketua Unit/Lembaga, Staf Wakil Dekan dan tim Gugus Jaminan Mutu. Pembahasan meliputi hasil audit internal, audit eksternal, umpan balik dan keluhan pelanggan, capaian kinerja, rencana tindakan koreksi dan pencegahan, evaluasi tindak lanjut tinjauan manajemen sebelumnya, serta saran untuk peningkatan implementasi sistem manajemen mutu sebagai upaya perbaikan terus-menerus. Laporan tinjauan manajemen didokumentasikan dan disosialisasikan kepada stakeholder. Sosialisasi dilaksanakan pada saat rapat pimpinan yang dihadiri oleh Dekan dengan segenap Wakil Dekan beserta staf, Koordinator Ketatausahaan dan Sub Koordinator, Ketua Departemen, Sekretaris Departemen, Ketua Program Studi, serta Ketua Lembaga di lingkungan FTUB. Dokumentasi kegiatan dapat dilihat pada Gambar 9.



Gambar 9. Rapat Tinjauan Manajemen 2023 dilaksanakan pada tanggal 24 Oktober 2023 di Gedung Dekanat Lantai 3.

II. HASIL

Hasil tinjauan manajemen FT UB Tahun 2023 disajikan sesuai urutan lingkup bahasan tinjauan manajemen (lihat Bab I).

1. Status Tindakan dari Tinjauan Manajemen Sebelumnya

Berdasarkan hasil Permintaan Tindakan Koreksi pada Audit Internal Mutu (AIM) Siklus 21 yang telah dilaksanakan pada Tahun 2022, terdapat 16 ketidaksesuaian yang terdiri dari 7 terkait IKU, 2 terkait IKT, 5 terkait ISK, Tindak Lanjut PTK atas Temuan AIM Sebelumnya, dan Laporan TM, dengan penjelasan rekomendasi, tindak lanjut, kendala dan rencana selanjutnya disajikan pada Lampiran. Ketidaksesuaian tersebut telah dikonfirmasi dan ditindaklanjuti dan dinyatakan “closed” oleh auditor internal, sehingga sudah tidak ada temuan lama pada Laporan AIM 2022. Status tindakan dari tinjauan manajemen sebelumnya dapat dilihat pada Tabel 2.1.

Tabel 2.1 Status Tindakan dari Tinjauan Manajemen Sebelumnya

No.	Rekomendasi Tinjauan Manajemen Tahun 2021	Aspek *)	Tindak Lanjut yang sudah dilakukan	Kendala yang dihadapi	Rencana selanjutnya
1	Perlu ditingkatkan jumlah responden SKM	Survey kepuasan	Melakukan penyebaran informasi penjangkaran SKM	Tidak semua alumni memberikan data pengguna lulusan dan tidak semua pengguna lulusan mengembalikan hasil kuisioner sehingga tingkat keterisian kuisioner berkurang	Mensosialisasikan tracer study dan survey kepuasan pengguna lulusan secara berkala.
2	5 dari 27 indikator IKU Akreditasi belum tercapai	IKU Akreditasi	Evaluasi dan perbaikan berkelanjutan	Beberapa capaian indikator tersebut merupakan data kinerja di tingkat Departemen dan PS, sehingga sangat tergantung pada kinerja di departemen dan PS	Mendorong peningkatan dan memonitoring setiap capaian IKU di Departemen dan PS
3	4 dari 8 indikator IKU Kemdikbudristek belum tercapai	IKU PTN	Evaluasi dan perbaikan berkelanjutan	Beberapa capaian indikator tersebut merupakan data kinerja di tingkat Departemen dan PS, sehingga sangat tergantung pada kinerja di departemen dan PS	Mendorong peningkatan dan memonitoring setiap capaian IKU di Departemen dan PS
4	10 dari 27 indikator IKT turunan Renstra UB belum tercapai	Rencana Strategis	Evaluasi dan perbaikan berkelanjutan	Beberapa capaian indikator tersebut merupakan data kinerja di tingkat Departemen dan PS, sehingga sangat tergantung pada kinerja di departemen dan PS	Mendorong peningkatan dan memonitoring setiap capaian IKU di Departemen dan PS
5	Akreditasi internasional	Program Kerja	Evaluasi kurikulum dan penyusunan strategi ulang	Penyusunan kurikulum dan dokumen kurikulum OBE	Mengadakan workshop persiapan akreditasi

No.	Rekomendasi Tinjauan Manajemen Tahun 2021	Aspek *)	Tindak Lanjut yang sudah dilakukan	Kendala yang dihadapi	Rencana selanjutnya
				sebagai persyaratan utama	internasional pada 2024
6	Mahasiswa outbound	Program Kerja	Promosi dan sosialisasi ke mahasiswa	Adanya pandemi yang menyebabkan pembatasan perjalanan keluar	Menindaklanjuti kerjasama outbound yang sempat terhenti selama pandemi
7	Sistem informasi terintegrasi	Program Kerja	Dalam proses pengembangan	Banyak sistem yang digunakan di UB memerlukan waktu untuk melakukan integrasi sistem	Mendorong PSIK bekerja sama dengan STI untuk menciptakan sistem yang terintegrasi.
8	Akreditasi internasional untuk PS S1 TS dan PS S1 TI yang tidak tercapai	Audit Eksternal (Akreditasi)	Evaluasi kurikulum dan strategi pencapaian akreditasi internasional	Membutuhkan waktu dalam revisi kurikulum di semester yang sedang berjalan.	Melakukan revisi kurikulum sesuai dengan standar kompetensi lulusan dan syarat dari lembaga akreditasi internasional

Implementasi SPMI yang baik selalu mengupayakan perbaikan yang berkelanjutan. Berdasarkan uraian-uraian sebelumnya, terdapat beberapa peluang yang dapat dilakukan untuk perbaikan, yaitu :

- Pengajuan akreditasi internasional
Saat ini 1 PS Sarjana Teknik Elektro telah terakreditasi internasional dan tahun 2023 akan menjalani re-akreditasi internasional melalui IABEE. Saat ini sudah dilakukan aplikasi OBE secara menyeluruh di lingkungan FTUB untuk memperlancar rencana akreditasi internasional sebanyak 5 PS pada tahun 2024
- Perbaikan dokumen induk dan dokumen SPMI
Dokumen Rencana Strategis FTUB 2023-2027 dalam proses finalisasi draft dengan mempertimbangkan dinamika perubahan internal dan eksternal organisasi, terutama dengan perubahan Rencana Strategis UB. Oleh karena itu, segala dokumen pendukung implementasi Renstra juga perlu diperbarui, misalnya manual mutu dan SOP.

- Percepatan jenjang Pendidikan dan jabatan fungsional dosen
Dalam rangka mencapai target untuk persentase dosen dengan jenjang pendidikan doktor dan dosen dengan jabatan fungsional lektor, lektor kepala, dan guru besar, maka program percepatan guru besar dan lektor kepala harus terus dilakukan dan ditingkatkan kualitasnya, termasuk menghimbau dosen untuk segera mengajukan kenaikan pangkat. Rencana pengembangan dosen juga sudah disusun untuk dijadikan acuan kenaikan pangkat bagi tenaga dosen di lingkungan FTUB. Akan tetapi, perubahan peraturan berkaitan dengan inpassing yang masih menunggu hasil, memperlambat rencana peningkatan jabatan akademik sesuai rencana.
- Peningkatan persentase jumlah mahasiswa asing terhadap jumlah seluruh mahasiswa, melalui program inbound.
FTUB menindaklanjuti dengan mengadakan beberapa kerjasama internasional baru dengan PT luar negeri, khususnya dalam program pertukaran pelajar dan/atau *double degree* sehingga dapat mengakui keberadaan mahasiswa asing baik program *degree* maupun *non-degree*. Usaha ini memberikan hasil yang signifikan dengan tercapainya target mahasiswa inbound pada triwulan ke 3.
- Peningkatan keterlibatan mahasiswa dalam penelitian dan pengabdian masyarakat
Mahasiswa pascasarjana lebih banyak dilibatkan dalam penelitian dosen dan dilaporkan keterlibatannya. Lebih diutamakan agar penelitian dosen menjadi rujukan tesis atau disertasi. Sebisa mungkin dalam satu penelitian yang dapat melibatkan semua jenjang. Untuk PS PPI, harus segera diinisiasi dan dicarikan bentuk yang tepat pelibatan mahasiswa dalam kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.
- Peningkatan kuantitas dan kualitas luaran penelitian dan pengabdian masyarakat
Luaran penelitian perlu ditingkatkan selain dalam bentuk publikasi artikel ilmiah, seperti paten, hak cipta, desain, prototype, model, dsb. Kegiatan ini dapat didampingi oleh BPPM untuk mempercepat pengakuan hak ciptanya. Hal ini juga harus dibarengi dengan upaya monitoring inout data dosen pada sister agar capaian yang diakui sesuai dengan kondisi sesungguhnya yang sudah mencapai target.

2. Perubahan pada Eksternal dan Internal Organisasi

Sejalan dengan semakin berkembangnya Program-program Pemerintah serta meningkatnya posisi Universitas Brawijaya sebagai PTNBH, maka hal ini memberi pengaruh terhadap kondisi eksternal dan internal organisasi untuk bisa mengakomodasi perkembangan jaman dan sekaligus melakukan evaluasi terhadap apa yang sudah dan belum dicapai selama ini. Berkaitan dengan perubahan eksternal dan perkembangan

internal, maka implementasi sistem manajemen di Fakultas Teknik juga mengalami perubahan mendasar.

Beberapa perubahan eksternal yang banyak berpengaruh terhadap sistem manajemen adalah

1. Terbitnya SK PTNBH melalui Peraturan Pemerintah Nomor 108 Tahun 2021 tentang PTNBH Universitas Brawijaya tanggal 18 Oktober 2021. Keadaan ini mempengaruhi Susunan Organisasi dan Tata Kerja di lingkungan UB dan Fakultas Teknik, yang juga harus menyesuaikan dengan perubahan peraturan yang ada.
2. Persetujuan pendirian dari Menteri (Menristekdikti dan Mendikbud, sesuai masa tugas masing-masing), yaitu: LAM Teknik, LAM Kependidikan, LAM Infokom, LAMSAMA, dan LAMEMBA telah siap untuk melaksanakan Akreditasi Program Studi (APS) untuk program studi yang termasuk dalam lingkup kelima LAM tersebut, sebagaimana diatur di dalam Kepmendikbudristek Nomor 186/M/2021 tentang Program Studi yang Diakreditasi oleh Lembaga Akreditasi Mandiri.
3. Peraturan BAN-PT Nomor 22 Tahun 2022 dan Nomor 23 Tahun 2022 tentang Instrumen Pemantauan dan Evaluasi Peringkat Akreditasi (IPEPA) Program Studi dan Perguruan Tinggi, sehingga kegiatan AIM tahun 2022 difokuskan untuk *early warning* kesiapan UPPS dan PS dalam memenuhi persyaratan tersebut.
4. Permendikbudristek Nomor 53 Tahun 2023 tentang Tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi, yang mengubah standar nasional pendidikan tinggi dan sistem akreditasi pendidikan tinggi secara fundamental.

Perubahan dalam lingkungan internal UB yang mempengaruhi FTUB antara lain:

1. Adanya Peraturan Rektor No. 22 Tahun 2022 tentang Organisasi dan Tata Kerja Fakultas Teknik yang mengubah tata kelola kelembagaan secara umum di FT UB.
2. Adanya perubahan pedoman pendidikan UB, sebagaimana termuat dalam Peraturan Rektor Universitas Brawijaya Nomor 64 Tahun 2022 Tentang Penyelenggaraan Pendidikan Universitas Brawijaya Tahun Akademik 2022/2023 yang memuat tentang implementasi Merdeka Belajar Kampus Merdeka, menyebabkan perubahan dalam pedoman pendidikan FT UB dan pedoman pendidikan Program Studi di FT UB, khususnya terkait susunan matakuliah dalam kurikulum program studi. Hal ini mempengaruhi kegiatan pembelajaran di FT UB.

3. Peraturan Rektor Universitas Brawijaya No. 76 Tahun 2022 tentang Standar Mutu Berbasis Resiko dan Sispenjaminan Mutu Internal
4. Peraturan Rektor Universitas Brawijaya No. 77 Tahun 2022 tentang Sistem Penjaminan Mutu Internal
5. Peraturan Rektor Universitas Brawijaya No. 78 Tahun 2022 tentang Manual Sistem Penjaminan Mutu Internal
6. Pendirian 3 program studi baru pada tahun 2023, yaitu PS Doktor Teknik Elektro, PS Magister Teknik Industri dan PS Pendidikan Profesi Arsitek (PPAr).

2.1 Perubahan Eksternal Organisasi

Beberapa perubahan eksternal yang terjadi dan mempengaruhi sistem manajemen di lingkungan FTUB di atas, dirangkum dalam Tabel 2.2.

Tabel 2.2. Perubahan Eksternal Fakultas Teknik

No	Aspek	Perubahan	Potensi Resiko	Peluang	Tantangan	Mitigasi Resiko
1	Kebijakan	SK PTNBH Nomor 108 Tahun 2021 tentang PTNBH Universitas Brawijaya tanggal 18 Oktober 2021.	Perlu kebijakan teknis turunan pelaksanaan PTNBH	Otonomi kampus	Mandiri secara finansial	Menyusun kebijakan sistem pengelolaan
		Kepmendikbudri stek Nomor 186/M/2021 tentang Program Studi yang Diakreditasi oleh Lembaga Akreditasi Mandiri	Perubahan standar akreditasi nasional	Peningkatan standar mutu pendidikan	Pencapaian standar yang lebih tinggi dalam akreditasi	Penyesuaian standar mutu untuk menjamin hasil yang maksimal
		Peraturan BAN-PT Nomor 22 Tahun 2022 dan Nomor 23 Tahun 2022 tentang Instrumen Pemantauan dan Evaluasi Peringkat Akreditasi (IPEPA)	Pemantauan terhadap syarat-syarat evaluasi akreditasi pada setiap PS	Monitoring dan evaluasi standar mutu pendidikan secara berkala	Ketepatan pelaporan PDDIKTI dari status setiap mahasiswa	Menyusun instrumen pemantauan yang dilakukan setiap tahun

No	Aspek	Perubahan	Potensi Resiko	Peluang	Tantangan	Mitigasi Resiko
		Permendikbudris tek Nomor 53 Tahun 2023 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi	Perubahan terhadap syarat-syarat dan instrumen akreditasi pada setiap PS	Monitoring dan evaluasi standar mutu pendidikan secara berkala	Ketepatan pelaporan PDDIKTI dari status setiap mahasiswa dan sumber daya	Menyusun manual mutu sbg turunan Standar Mutu UB yang mengikuti SNDIKTI yang baru
2	Struktur Organisasi	SK PTNBH Nomor 108 Tahun 2021 tentang PTNBH Universitas Brawijaya tanggal 18 Oktober 2021	Perubahan struktur organisasi yang sesuai dengan pelaksanaan PTNBH	Fleksibilitas dalam menyusun organisasi sesuai dengan proses bisnis.	Monitoring dan evaluasi masing-masing unit kerja.	Menyusun peraturan teknis terkait tugas dan tanggungjawab
3	Pemangku Kepentingan Eksternal (Pemerintah, Organisasi Profesi, Pengguna Lulusan)	SK PTNBH Nomor 108 Tahun 2021 tentang PTNBH Universitas Brawijaya tanggal 18 Oktober 2021	Perlu kebijakan teknis turunan pelaksanaan PTNBH	Peluang kerjasama eksternal lebih terbuka	Capaian kinerja yang lebih tinggi.	Menyusun kebijakan teknis turunan pelaksanaan PTNBH
4	Kebutuhan Konsumen dan Pasar	Pemanfaat teknologi dan sistem informasi yang terbaru	Ketertinggalan dalam sarana-prasarana terkait pemanfaat teknologi dan sistem informasi yang terbaru	Pembaharuan sarana dan prasarana kebutuhan penggunaan Teknologi dan sistem informasi	Persaingan kompetensi lulusan dalam penguasaan teknologi dan sistem informasi yang terbaru	Pembaharuan sarana dan prasarana kebutuhan penggunaan Teknologi dan sistem informasi secara berkala

2.2 Perubahan Internal Organisasi

Beberapa perubahan internal yang terjadi dan mempengaruhi sistem manajemen di lingkungan FTUB yang telah dijelaskan di atas, dirangkum dalam Tabel 2.3.

Tabel 2.3. Perubahan Internal Fakultas Teknik

No	Aspek	Perubahan	Potensi Resiko	Peluang	Tantangan	Mitigasi Resiko
1	Kebijakan	Program MBKM dalam Buku	Perlunya Manual MBKM	Jaringan kerjasama FT yang	Fasilitas Mahasiswa selama	Penyusunan manual MBKM dan penguatan

No	Aspek	Perubahan	Potensi Resiko	Peluang	Tantangan	Mitigasi Resiko
		Pedoman UB		luas dengan dunia industri	MBKM	kerjasama dengan mitra DUDI (dunia usaha dunia industri)
2	Struktur Organisasi	Perubahan Organisasi dan Tata Kerja Fakultas Teknik	Perubahan struktur organisasi yang sesuai dengan pelaksanaan PTNBH	Fleksibilitas dalam menyusun organisasi sesuai dengan proses bisnis.	Monitoring dan evaluasi masing-masing unit kerja.	Menyusun peraturan teknis terkait tugas dan tanggungjawab
		Penambahan 3 PS Baru	Kebutuhan penambahan SDM dan Sarana prasarana pendukung	Peningkatan jumlah mahasiswa dan kualitas akademik berupa publikasi, serta perluasan jejaring kerjasama	Persaingan yang semakin ketat dengan PT lain yang memiliki PS yang sama. Pemenuhan Akreditasi minimum PS Baru	Rekrutmen dosen dan peningkatan kualifikasi akademik. Pemutakhiran peralatan dan sarana prasarana.
3	Mahasiswa (Input)	Persaingan PT yang semakin ketat	Penurunan jumlah mahasiswa baru dan input daya saing	Peningkatan sosialisasi dan kualitas dan daya saing Fakultas	Penyebaran informasi Fakultas dan penyesuaian kompetensi lulusan	Perbaikan proses penyebaran informasi Fakultas dan peningkatan kualitas sarana dan prasarana pembelajaran.
4	Sumberdaya Manusia (dosen, tendik)	Kompetensi dan penguasaan teknologi semakin meningkat	Sebagian dosen dan tendik memerlukan pelatihan terkait kompetensi dan penguasaan teknologi	Peningkatan kompetensi dosen dan tendik	Peningkatan kompetensi dosen dan tendik secara berkelanjutan	Menyelenggarakan pelatihan peningkatan kompetensi dosen dan tendik secara berkala
5	Sarana, prasarana, dan sistem informasi	Kompetensi dan penguasaan teknologi semakin	Peralatan laboratorium, penelitian dan pendidikan sudah tidak	Peningkatan kualitas sarana prasarana	Perkembangan yang sangat cepat terkait sarana,	Memperbaharui sarana, prasarana dan sistem informasi

No	Aspek	Perubahan	Potensi Resiko	Peluang	Tantangan	Mitigasi Resiko
		meningkat	sesuai dengan perkembangan	dan sistem informasi fakultas.	prasarana dan sistem informasi	fakultas secara berkala dan sesuai dengan kebutuhan.

Dari tabel 2.2. dan 2.3 di atas, dapat perubahan eksternal dan internal yang terjadi dan mempengaruhi sistem manajemen, serta proses dan program kerja Fakultas Teknik. Potensi resiko yang ada telah ditelaah secara spesifik untuk dapat memahami peluang dan tantangan FTUB dalam beberapa tahun ke depan. Mitigasi resiko juga telah ditelaah untuk dapat dilaksanakan sebagai langkah antisipasi yang mungkin terjadi dalam proses yang sedang dijalankan. Evaluasi terkait hal ini menjadi bahan masukan penting bagi sistem manajemen yang dijalankan di lingkungan FTUB.

3. Kinerja dan Efektivitas Sistem Manajemen

Kinerja dan efektivitas sistem manajemen dipantau dan dievaluasi dalam beberapa aspek berikut.

3.1 Kepuasan Pelanggan dan Umpan Balik Stakeholders

FTUB menjangkau umpan balik dari stakeholder (dosen, tenaga kependidikan, mahasiswa, alumni, pengguna lulusan, mitra) dengan menyebarkan kuesioner survey seperti tampak pada Gambar 10 yang *dishare* kepada stakeholder pada akhir tahun 2022 melalui website UB dan email berdasarkan Surat Rektor No 16867/UN10.A06/PM.01.04.1/2022 tentang pelaksanaan Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) UB 2022, yang dilaksanakan sampai 31 Desember 2022. Hasil umpan balik yang diterima dievaluasi untuk kemudian ditindaklanjuti. Kuesioner yang kembali ke FTUB berasal dari Dosen, tenaga kependidikan, mahasiswa, alumni dengan total sebanyak 185 responden. Jumlah ini tentunya masih belum mencukupi untuk merepresentasikan kualitas pelayanan, terutama bagi departemen yang hasil surveinya masih kosong. Perlu dilakukan evaluasi terhadap sistem pendataan survey kepuasan masyarakat yang telah dilaksanakan.

Dengan kuesioner tersebut, dihitung indeks kepuasan stakeholder. Pertanyaan dan proses perhitungan dilakukan dengan mengacu pada keputusan MenPAN No. KEP/25/M.PAN/2/2004 tentang Pedoman Umum Penyusunan Indeks Kepuasan Masyarakat Unit Pelayanan Instansi Pemerintah. Berdasarkan pengolahan data, hasil survey indeks kepuasan stakeholder terhadap layanan FTUB bernilai 3,40 dari skala-4 atau setara dengan 85,11 dengan masuk kategori mutu pelayanan B dan kinerja unit pelayanan Baik. Hasil Survey Kepuasan Masyarakat untuk tiap departemen dapat dilihat pada Gambar 11.

**SURVEI
KEPUASAN
MASYARAKAT**

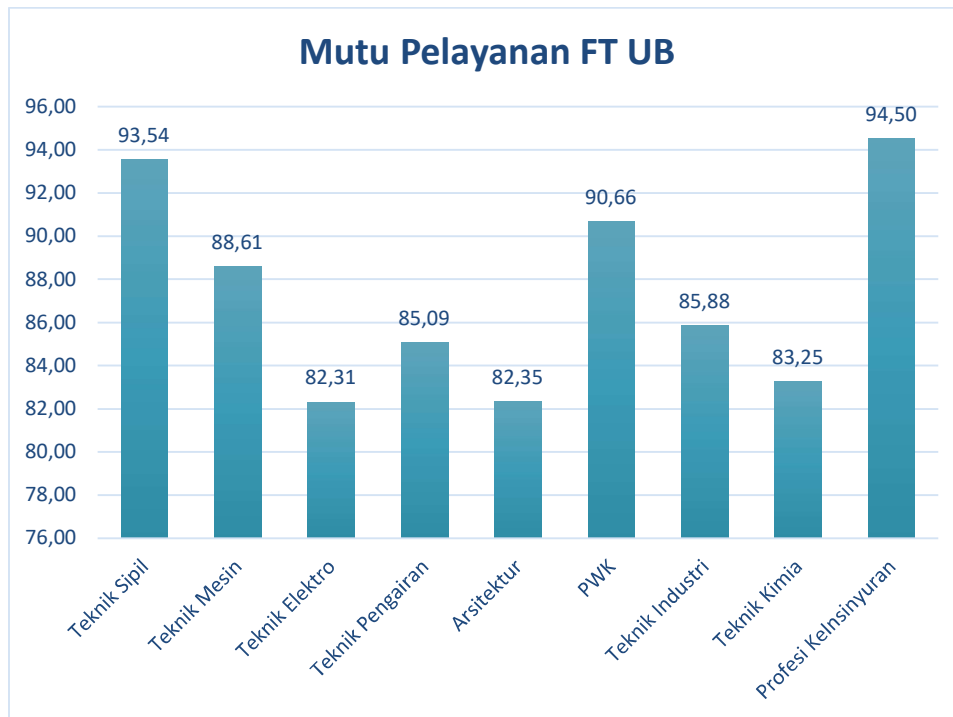
Mari menilai layanan di Universitas Brawijaya

<https://s.sub.ac.id/skm-ub>

Penilaian Bapak/Ibu/Saudara/i sangat bermanfaat untuk peningkatan layanan UB pada masa yang akan datang.

ppidk MERDEKA BELAJAR Kampus Merdeka INDONESIA JAYA

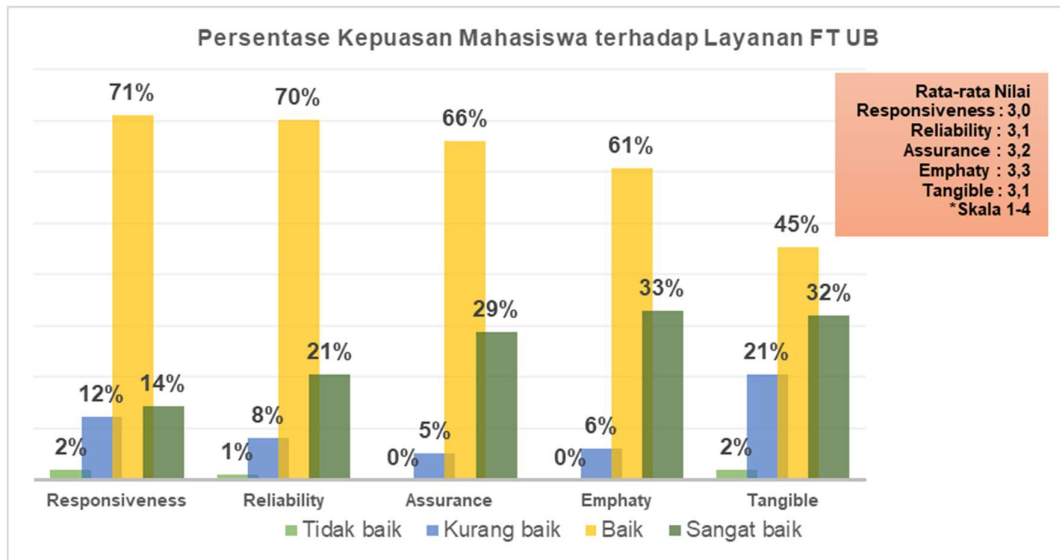
Gambar 10. Link Survey Kepuasan Masyarakat 2022



Gambar 11. Hasil Survey Kepuasan Masyarakat

Dari hasil Survey kepuasan Masyarakat tersebut, dapat dilihat tren kinerja dari masing-masing departemen, termasuk apa saja yang perlu ditingkatkan di tingkat Departemen. Kemampuan setiap departemen dapat menangani masalah dan memberikan layanan, dapat menjadi masukan bagi departemen lain dalam menangani kasus serupa. Hal ini juga menjadi bahasan dalam Rapat Kinerja Pimpinan.

Khususnya untuk responden mahasiswa, survey kepuasan mahasiswa atas layanan pendidikan diukur berdasarkan 5 (lima) indikator yaitu responsiveness, reliability, assurance, empathy, dan tangible.



Gambar 12. Hasil Survey Kepuasan Mahasiswa

Dari hasil pengolahan data sesuai Gambar 12, terlihat bahwa sebagian besar responden telah menyatakan bahwa kelima indikator tersebut dicapai dengan nilai BAIK untuk FT UB. Prosentase nilai yang kurang baik, memerlukan evaluasi terkait sejauh mana kualitas pelayanan bagi mahasiswa. Berdasarkan hasil tersebut, tiap departemen juga melakukan analisa terkait hasil yang didapatkan dan melakukan evaluasi perbaikan untuk hal-hal yang dianggap kurang baik.

Selain itu umpan balik juga dapat disampaikan oleh stakeholder melalui layanan keluhan pelanggan baik melalui kotak saran maupun melalui website (e-complaint). Hal ini dapat dilihat pada tabel 2.4.

Tabel 2.4. Uraian Keluhan Stakeholder

No.	Jenis/Aspek/ Bidang/ Layanan yang dikeluhkan	Uraian Keluhan	Tindakanjuit (atau rencana)	Status Akhir
1.	Mahasiswa dan lulusan	Proses Orientasi dan Krida utk mahasiswa baru terlalu panjang waktunya hingga jelang UAS masih diadakan, dibuat efektif waktu dan tempat dgn metode online atau tutorial yang bisa diakses mandiri, sehingga mengefektifkan waktu, tempat dan biaya	Kegiatan pembinaan Maba dalam KRIDA akan kami evaluasi kembali dan akan disesuaikan dalam format atau model-model pembinaan yang secara efektif berdampak langsung pada	Selesai

			kompetensi hardskill dan softskill mahasiswa, yang memerlukan waktu untuk mensinergikan seluruh keorganisasian mahasiswa	
2.	Mahasiswa dan Lulusan	Kebijakan dalam pelaksanaan kegiatan krida dalam hal teknis seperti adanya ospek universitas dan fakultas, aturan Potongan rambut, dll.	Mengkoordinasikan kebijakan kepada seluruh panitia pelaksana di tingkat BEM, HMD, maupun panitia Tendik dan Dosen	Selesai
3.	Mahasiswa dan Lulusan	Lamanya proses wisuda sedangkan mahasiswa membutuhkan ijazah dan wisuda untuk keperluan mendaftar kerja dan lainnya.	Dengan banyaknya lulusan di FTUB yang akan Wisuda, maka memang harus antri sesuai urutan dan Kuota wisuda yang ada dari Universitas dan menunggu PIN	Selesai.
4.	Mahasiswa dan Lulusan	Kegiatan Kemah Kerja Mahasiswa memberatkan beberapa mahasiswa yang diminta membayar dan membawa beberapa barang yang jumlahnya secara materi sangat besar	Peralatan yang diminta untuk dibawa sangat penting untuk lancarnya kegiatan. Bagi yang merasa kesulitan, bisa menyampaikan surat keterangan atau menghubungi langsung ke Panitia.	Selesai.

Dengan adanya penyebaran kuisioner kepuasan stakeholder, survey indeks kepuasan stakeholder, serta penyediaan kotak saran maupun melalui website (*e-complaint*), FTUB dapat mengetahui tingkat kepuasan stakeholder dan tingkat layanan yang telah diberikan. Hasilnya dengan efektif memberikan masukan kepada FTUB untuk mempertahankan dan meningkatkan kinerja layanannya, karena memberikan informasi fokus perbaikan yang harus dilakukan dalam memberikan pelayanan.

Umpan balik dari stakeholder dari *e-complaint* juga menjadi bahan evaluasi terkait sistem yang tengah dijalankan dalam lingkungan FTUB, baik dari segi administrasi keuangan, pelaksanaan kegiatan, maupun dari segi teknologi informasi. Hal ini juga dapat segera diketahui dan ditindaklanjuti untuk memastikan perbaikan berkelanjutan, terus dilakukan.

3.2 Evaluasi Capaian Indikator Kinerja Utama (IKU) Akreditasi

Capaian Indikator Kinerja Utama untuk Akreditasi menjadi perhatian penting dalam rangka mengukur ketercapaian dan pelampauan SN Dikti bagi UPPS dan PS di lingkungan FTUB. Untuk IKU Akreditasi ditetapkan sebanyak 27 indikator dengan detail untuk setiap IKU disajikan pada tabel 2.5 . Sebagian besar telah tercapai 100 % atau memperoleh skor 4. Namun terdapat 1 indikator yang belum mencapai 100 % yaitu

- (1) Kualifikasi dan kecukupan laboran untuk mendukung proses pembelajaran sesuai dengan kebutuhan program studi

Tabel 2.5 Rekapitulasi Capaian IKU Akreditasi per Agustus 2023

1 September 2022 s.d. 31 Agustus 2023

No	Kriteria	Indikator	Target	Cara Pengukuran	Nama PS	Capaian	Hasil **) (BM/SM/M)	Akar Masalah Tidak Terpenuhinya	Dokumen Dukung & link
1	Kriteria 1	Kesesuaian VMTS UPPS dengan UB dan memayungi Visi keilmuan PS	Fakultas mempunyai visi yang mencerminkan visi UB dan yang memayungi visi keilmuan terkait keunikan semua program studi dan mempunyai misi, tujuan dan strategis yang searah dan bersinergi dengan UB serta mendukung pengembangan PS dan tersedia data implementasi yang konsisten (NILAI IKU '1' jika tidak memenuhi dan '4' jika memenuhi semua elemen penilaian)	Visi-misi Fakultas bersinergi dan mendukung pencapaian visi-misi UB	-	4	M		
2	Kriteria 2	Ketersediaan IKT melampaui SN Dikti dan indikator daya saing di tingkat internasional * Syarat konversi	Fakultas mempunyai indikator kinerja tambahan yang melampaui SN Dikti dan Indikator untuk daya saing internasional pada seluruh kriteria dan dilakukan pemantauan, evaluasi dan tindak lanjut untuk perbaikan	Fakultas mempunyai IKT merujuk pada SM UB pada seluruh kriteria dengan		4	M		

Laporan Tinjauan Manajemen Fakultas Teknik UB Tahun 2023

No	Kriteria	Indikator	Target	Cara Pengukuran	Nama PS	Capaian	Hasil **) (BM/SM/M)	Akar Masalah Tidak Terpenuhinya	Dokumen Dukung & link
		Peringkat Akreditasi Unggul, jika skor ≥ 2.0 (PS Sarjana/Sarjana Terapan, Profesi, Magister dan Doktor)	(NILAI IKU '2' jika Fakultas tidak menetapkan IKT; nilai '3' jika Fakultas ada IKT merujuk pada SM UB pada seluruh atau sebagian kriteria dengan daya saing nasional dan dilakukan pemantauan, evaluasi, tindak lanjut dan perbaikan dan nilai '4' jika Fakultas ada IKT merujuk pada SM UB pada seluruh kriteria dengan daya saing nasional internasional baik pada UPPS dan PS dan dilakukan pemantauan, evaluasi, tindak lanjut dan perbaikan) Jika skor < 2.0, PS tidak memenuhi konversi predikat akreditasi ke UNGGUL	daya saing nasional internasional baik pada UPPS dan PS dan dilakukan pemantauan, evaluasi, tindak lanjut dan perbaikan					
3	Kriteria 2	Evaluasi Capaian Kinerja	Analisis pencapaian kinerja Fakultas memenuhi aspek berikut: 1. capaian kinerja diukur dengan metode yang tepat, dan hasilnya dianalisis serta dievaluasi 2. analisis terhadap capaian kinerja mencakup identifikasi akar masalah, faktor pendukung keberhasilan dan faktor penghambat ketercapaian kinerja/standar dan rencana tindak lanjut 3. Analisis pencapaian kinerja Fakultas dilakukan setiap tahun 4. Hasil analisis pencapaian kinerja dan rencana tindak lanjut dipublikasikan kepada para pemangku kepentingan (NILAI IKU '1' jika ada laporan	Pelaporan dan evaluasi terhadap capaian kinerja dilaksanakan setiap 3 bulan		4	M		

Laporan Tinjauan Manajemen Fakultas Teknik UB Tahun 2023

No	Kriteria	Indikator	Target	Cara Pengukuran	Nama PS	Capaian	Hasil (**) (BM/SM/M)	Akar Masalah Tidak Terpenuhinya	Dokumen Dukung & link
			kinerja namun belum dianalisis dan dievaluasi; nilai '2' memenuhi aspek no 1 dan 2; nilai '3' memenuhi aspek no 1, 2, 3; nilai '4' jika memenuhi aspek no 1, 2, 3, dan 4)						
4	Kriteria 2	Keterlaksanaan Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) akademik dan non akademik * Syarat wajib untuk PS terakreditasi, jika skor ≥ 2.0 * Syarat konversi Peringkat Akreditasi Unggul, jika skor ≥ 2.0	Fakultas telah melaksanakan SPMI akademik dan non akademik yang memenuhi 5 aspek: 1. Tersedianya dokumen legal pembentukan usur pelaksana penjaminan mutu; 2. Tersedianya dokumen mutu SPMI (kebijakan SPMI, manual SPMI, standar SPMI, formulir SPMI); 3. Terlaksananya siklus penjaminan mutu (Siklus PPEPP); 4. Tersedianya bukti sah terkait efektifitas pelaksanaan penjaminan mutu; 5. memiliki external benchmarking dalam peningkatan mutu (NILAI IKU '0' jika memenuhi aspek No. 1; nilai '1' jika memenuhi aspek 1 dan 2; nilai '2' jika memenuhi aspek No. 1, 2, dan 3 dan nilai '3' jika memenuhi aspek no 1, 2, 3, dan 4; dan nilai '4' jika memenuhi aspek no 1, 2, 3, 4, dan 5) Catatan: jika Fakultas melaksanakan SPMI dengan skor 0 dan 1 dan tidak memenuhi syarat PS terakreditasi dan tidak memenuhi konversi predikat akreditasi ke UNGGUL			4	M		

Laporan Tinjauan Manajemen Fakultas Teknik UB Tahun 2023

No	Kriteria	Indikator	Target	Cara Pengukuran	Nama PS	Capaian	Hasil (**) (BM/SM/M)	Akar Masalah Tidak Terpenuhinya	Dokumen Dukung & link
5		Jumlah kerjasama pada bidang pendidikan, penelitian, dan PkM yang relevan dengan program studi dan dikelola oleh Fakultas dalam 3 tahun terakhir	Rasio kerjasama tridharma yang sudah dilaksanakan : $RK \geq 4$ $RK = 3 \times \sum \text{kerjasama pendidikan} + 2 \times \sum \text{kerjasama penelitian} + 1 \times \sum \text{kerjasama PkM / NDTPS}$ catatan NDTPS = dosen tetap sesuai bidang keilmuan PS			4	BM		
6	Kriteria 2	Jumlah kerjasama tingkat internasional, nasional, wilayah/lokal berdasarkan lingkup kerjasama yang relevan dengan PS dan dikelola oleh Fakultas dalam 3 tahun terakhir	Jumlah kerjasama di tingkat internasional (NI) yang sudah dilaksanakan : $NI \geq 2$ Catatan: pada akreditasi PS Diploma : $NI \geq 2$; Sarjana : $NI \geq 2$; Magister : $NI \geq 3$; Doktor : $NI \geq 4$			4	M		
7	Kriteria 2	Mutu, manfaat, kepuasan dan keberlanjutan kerjasama pendidikan, penelitian dan PkM yang relevan dengan program studi	Fakultas memiliki bukti yang sah terkait kerjasama yang ada dan memenuhi 3 aspek berikut: 1. Memberikan manfaat bagi PS dalam pemenuhan proses pembelajaran, penelitian, PkM 2. Memberikan peningkatan kinerja tridharma dan fasilitas pendukung PS 3. memberikan kepuasan kepada mitra industri dan mitra kerjasama lainnya, serta menjamin keberlanjutan kerjasama hasilnya (Nilai IKU '2' jika memenuhi aspek no 1; nilai IKU '3' jika memenuhi aspek no 1 dan 2; dan nilai IKU '4' jika memenuhi aspek no 1, 2, dan 3)			4	M		
8	Kriteria 2	Pengukuran kepuasan para pemangku kepentingan	Fakultas melakukan pengukuran kepuasan layanan manajemen pada seluruh pemangku kepentingan (mahasiswa, dosen, tenaga			4	M		

Laporan Tinjauan Manajemen Fakultas Teknik UB Tahun 2023

No	Kriteria	Indikator	Target	Cara Pengukuran	Nama PS	Capaian	Hasil **) (BM/SM/M)	Akar Masalah Tidak Terpenuhinya	Dokumen Dukung & link
			<p>kependidikan, lulusan pengguna, mitra industri, dan mitra lainnya dan memenuhi aspek berikut:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. menggunakan instrumen kepuasan yang sah, andal, mudah digunakan 2. dilaksanakan secara berkala, serta datanya terekam secara komprehensif 3. dianalisis dengan metode yang tepat serta bermanfaat untuk pengambilan keputusan 4. tingkat kepuasan dan umpan balik ditindaklanjuti untuk perbaikan dan peningkatan mutu luaran secara berkala dan tersistem 5. dilakukan review terhadap pelaksanaan pengukuran kepuasan dosen dan mahasiswa 6. hasilnya dipublikasikan dan mudah diakses oleh dosen dan mahasiswa <p>(Nilai IKU '1' jika memenuhi aspek no 1 sampai 4 dan tidak dilakukan pada semua pemangku kepentingan; nilai IKU '2' jika memenuhi aspek no 1 sampai 4 dan dilakukan pada semua pemangku kepentingan; dan nilai IKU '3' jika dilakukan pada semua pemangku kepentingan dan memenuhi aspek no 1 sampai no. 4 dan no 5 atau 6; nilai IKU '4' jika dilakukan pada semua pemangku kepentingan dan memenuhi aspek no 1 sampai 6)</p>						

Laporan Tinjauan Manajemen Fakultas Teknik UB Tahun 2023

No	Kriteria	Indikator	Target	Cara Pengukuran	Nama PS	Capaian	Hasil (**) (BM/SM/M)	Akar Masalah Tidak Terpenuhinya	Dokumen Dukung & link
9	Kriteria 3	Proses Seleksi Calon Mahasiswa Program Studi Diploma	Proses seleksi calon mahasiswa diploma dengan uji kognitif, uji aptitude dan bentuk uji lain yang relevan dengan karakteristik pembelajaran di program studi (NILAI IKU '1' jika tidak memenuhi dan '4' jika memenuhi semua elemen penilaian). Jika Fakultas tidak memiliki PS Diploma (isilah dengan nilai '99')			4	M		
10	Kriteria 3	Proses Seleksi Calon Mahasiswa Program Studi Magister	Proses seleksi calon mahasiswa magister dengan menggunakan ujian tertulis dan wawancara untuk mengetahui kemampuan intelektual dan motivasi calon mahasiswa (NILAI IKU '1' jika tidak memenuhi dan '4' jika memenuhi semua elemen penilaian). Jika Fakultas tidak memiliki PS Magister (isilah dengan nilai '99')			4	M		
11	Kriteria 3	Proses Seleksi Calon Mahasiswa Program Studi Doktor	Proses seleksi menggunakan ujian tertulis dan wawancara untuk mengetahui kemampuan intelektual dan motivasi calon mahasiswa, serta dimanfaatkan untuk menilai rencana proposal penelitian (NILAI IKU '1' jika tidak memenuhi dan '4' jika memenuhi semua elemen penilaian). Jika Fakultas tidak memiliki PS Doktor (isilah dengan nilai '99')			4	M		
12	Kriteria 3	Kriteria Penerimaan Mahasiswa Program Studi Magister	Persyaratan penerimaan mahasiswa sangat tinggi, ditunjukkan oleh syarat: IPK $\geq 3,00$, TPA ≥ 475 (skala 1 -700) , dan TOEFL ≥ 475 (skala 1 - 700) (NILAI IKU '1' jika tidak memenuhi			4	BM	PS masih menetapkan TOEFL dan TPA di bawah persyaratan nilai	

Laporan Tinjauan Manajemen Fakultas Teknik UB Tahun 2023

No	Kriteria	Indikator	Target	Cara Pengukuran	Nama PS	Capaian	Hasil (**) (BM/SM/M)	Akar Masalah Tidak Terpenuhinya	Dokumen Dukung & link
			dan '4' jika memenuhi semua elemen penilaian). Jika Fakultas tidak memiliki PS Magister (isilah dengan nilai '99')					4 akreditasi untuk mempertahankan jumlah peminatan mahasiswa magister.	
13	Kriteria 3	Kriteria Penerimaan Mahasiswa Program Studi Doktor	Persyaratan penerimaan mahasiswa sangat tinggi, ditunjukkan oleh syarat: $IPK \geq 3,50$, $TPA \geq 500$ (skala 1 - 700), $TOEFL \geq 500$ (skala 1 - 700) , dan telah memiliki pengalaman dalam mempublikasikan karya ilmiah (NILAI IKU '1' jika tidak memenuhi dan '4' jika memenuhi semua elemen penilaian). Jika Fakultas tidak memiliki PS Doktor (isilah dengan nilai '99')			4	BM	PS masih menetapkan TOEFL dan TPA di bawah persyaratan nilai 4 akreditasi untuk mempertahankan jumlah peminatan mahasiswa magister.	
14	Kriteria 4	Jumlah dosen tetap yang terlibat dalam kegiatan pendidikan di PS (DTPS) catatan: data per program studi di Fakultas * Syarat wajib untuk PS terakreditasi, jika skor ≥ 2.0 * Syarat konversi Peringkat Akreditasi Unggul, jika skor ≥ 2.0	Jumlah dosen tetap yang ditugaskan sebagai pengampu mata kuliah dengan bidang keahlian yang sesuai dengan kompetensi inti program studi yang diakreditasi (DTPS) D3 : ≥ 12 Sarjana dan Profesi : ≥ 12 Magister : ≥ 6 Doktor : ≥ 6 Jika skor < 2.0, PS tidak memenuhi syarat terakreditasi (PS diakreditasi BAN-PT) dan tidak memenuhi konversi predikat akreditasi ke UNGGUL		S1 TS	4	M		
					S1 TM	4	M		
					S1 TP	4	M		
					S1 TE	4	M		
					S1 ARS	4	M		
					S1 PWK	4	M		
					S1 TI	4	M		
					S1 TK	4	M		
					S2 TS	4	M		
					S2 TM	4	M		
				S2 TP	4	M			

Laporan Tinjauan Manajemen Fakultas Teknik UB Tahun 2023

No	Kriteria	Indikator	Target	Cara Pengukuran	Nama PS	Capaian	Hasil (**) (BM/SM/M)	Akar Masalah Tidak Terpenuhinya	Dokumen Dukung & link
					S2 TE	4	M		
					S2 ARS	4	M		
					S2 PWK	4	M		
					S3 ITS	4	M		
					S3 ITM	4	M		
					S3 TSDA	4	M		
					PS PPI	4	M		
15	Kriteria 4	<p>Persentase jumlah DTSP dengan pendidikan S3 (Doktor/Doktor Terapan/Subspesialis) terhadap jumlah DTSP (PDS3)</p> <p>catatan: data per program studi di Fakultas</p> <p>* Syarat wajib untuk PS terakreditasi unggul, jika skor ≥ 3.5</p> <p>* Syarat konversi Peringkat Akreditasi Unggul, jika skor ≥ 3.5 (hanya PS Sarjana/Sarjana Terapan)</p>	<p>Persentase jumlah DTSP dengan pendidikan S3 (Doktor/Doktor Terapan/Subspesialis) = PDS3</p> <p>Diploma : PDS3 $\geq 30\%$ Sarjana/Profesi: PDS3 $\geq 50\%$ Magister: PDS = 100% Doktor : PDS3 = 100% Jika skor < 3.5, PS tidak memenuhi syarat terakreditasi unggul (PS diakreditasi BAN-PT) dan tidak memenuhi konversi predikat akreditasi ke UNGGUL</p>		S1 TS	4	M	<ul style="list-style-type: none"> Motivasi internal dosen untuk melanjutkan studi Proporsi dosen magister jauh lebih tinggi daripada dosen doktor (terutama untuk PS yang relatif baru), sehingga untuk studi lanjut perlu bertahap Persaingan dalam mendapatkan beasiswa 	
					S1 TM	4	M		
					S1 TP	4	M		
					S1 TE	3,89	SM		
					S1 ARS	3,81	SM		
					S1 PWK	4	M		
					S1 TI	4	SM		
					S1 TK	4	M		
					S2 TS	4	M		
					S2 TM	4	M		
					S2 TP	4	M		
					S2 TE	4	M		
					S2 ARS	4	M		
					S2 PWK	4	M		
					S3 ITS	4	M		
					S3 ITM	4	M		

Laporan Tinjauan Manajemen Fakultas Teknik UB Tahun 2023

No	Kriteria	Indikator	Target	Cara Pengukuran	Nama PS	Capaian	Hasil (**) (BM/SM/M)	Akar Masalah Tidak Terpenuhinya	Dokumen Dukung & link
					S3 TSDA	4	M		
					PS PPI	4	M		
16	Kriteria 4	<p>Persentase jumlah DTPS dengan jabatan akademik GB/LK/L terhadap jumlah DTPS</p> <p>catatan: data per program studi di Fakultas</p> <p>* Syarat wajib untuk PS terakreditasi unggul, jika skor ≥ 3.5</p> <p>* Syarat konversi Peringkat Akreditasi Unggul, jika skor ≥ 3.5 (PS Sarjana/Sarjana Terapan, Magister, Profesi, Doktor)</p>	<p>Persentase jumlah DTPS dengan jabatan akademik Guru Besar, Lektor Kepala, Lektor (PGBLKL)</p> <p>D3 PGBLKL $\geq 50\%$</p> <p>Sarjana dan Profesi : PGBLKL $\geq 70\%$; Sarjana Terapan: PGBLKL $\geq 70\%$</p> <p>Magister : PGBLKL (GB dan Lektor Kepala) $\geq 70\%$</p> <p>Doktor : Jumlah DTPS yang memiliki jabatan akademik Guru Besar (NDGB) ≥ 2 dan Persentase DTPS dengan jabatan akademik Guru Besar (PGB) $\geq 70\%$</p> <p>Jika skor < 3.5, PS tidak memenuhi syarat terakreditasi unggul (PS diakreditasi BAN-PT) dan tidak memenuhi konversi predikat akreditasi ke UNGGUL</p> <p>Doktor : LAM Teknik : Jika PGB $\geq 50\%$, dan NDTPS ≥ 8, maka Skor = 4</p>		S1 TS	4	M	<ul style="list-style-type: none"> Motivasi internal dosen untuk mengajukan kenaikan jabatan melanjutkan studi Proporsi dosen TP/AA jauh lebih tinggi daripada dosen L/LK/GB (terutama untuk PS yang relatif baru), 	
					S1 TM	4	M		
					S1 TP	4	M		
					S1 TE	4	M		
					S1 ARS	3,73	SM		
					S1 PWK	4	M		
					S1 TI	3,786	M		
					S1 TK	3,71	M		
					S2 TS	4	M		
					S2 TM	4	M		
					S2 TP	4	M		
					S2 TE	4	M		
					S2 ARS	3,63	SM		
					S2 PWK	4	M		
					S3 ITS	4	M		
					S3 ITM	4	M		
					S3 TSDA	4	M		
					PS PPI	4	M		
17	Kriteria 4	<p>Publikasi ilmiah dengan tema yang relevan dengan bidang program studi yang dihasilkan</p>	<p>Rasio jumlah publikasi ilmiah dengan tema yang relevan dengan bidang PS dan dihasilkan DTPS dalam 3 tahun terakhir di jurnal internasional</p>		S1 TS	4	M		
					S1 TM	4	M		
					S1 TP	4	M		

Laporan Tinjauan Manajemen Fakultas Teknik UB Tahun 2023

No	Kriteria	Indikator	Target	Cara Pengukuran	Nama PS	Capaian	Hasil (**) (BM/SM/M)	Akar Masalah Tidak Terpenuhinya	Dokumen Dukung & link
		DTPS dalam 3 tahun terakhir catatan: data hanya Program Studi Sarjana/Profesi/Magister/Doktor, Sementara pada Program Studi Diploma, tuliskan nilai IKU '99 * Syarat konversi Peringkat Akreditasi Unggul, jika skor ≥ 3.0 (PS Magister dan Doktor)	bereputasi; di seminar internasional; dan di media massa internasional terhadap jumlah DTPS (RI) D3 : RI ≥ 0.05 Sarjana dan Profesi : RI ≥ 0.1 Magister : RI ≥ 0.2 Doktor : RI ≥ 0.2 Jika skor < 3.0, PS tidak memenuhi konversi predikat akreditasi ke UNGGUL		S1 TE S1 ARS S1 PWK S1 TI S1 TK S2 TS S2 TM S2 TP S2 TE S2 ARS S2 PWK S3 ITS S3 ITM S3 TSDA PS PPI	4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4	M M M M M M M M M M M M M M M M		
18	Kriteria 4	Kualifikasi dan kecukupan laboran untuk mendukung proses pembelajaran sesuai dengan kebutuhan program studi.	Fakultas memiliki jumlah laboran yang cukup terhadap jumlah laboratorium yang digunakan program studi, kualifikasinya sesuai dengan laboratorium yang menjadi tanggungjawabnya, serta bersertifikat laboran dan bersertifikat kompetensi tertentu sesuai bidang tugasnya (NILAI IKU '1' jika tidak memenuhi dan '4' jika memenuhi semua elemen penilaian)			1	BM	<ul style="list-style-type: none"> Masih terbatasnya penerimaan tenaga kependidikan baru (moratorium) 	
19	Kriteria 6	Monitoring dan evaluasi pelaksanaan proses	Fakultas memiliki bukti sahih tentang sistem dan pelaksanaan monitoring			4	M		

Laporan Tinjauan Manajemen Fakultas Teknik UB Tahun 2023

No	Kriteria	Indikator	Target	Cara Pengukuran	Nama PS	Capaian	Hasil **) (BM/SM/M)	Akar Masalah Tidak Terpenuhinya	Dokumen Dukung & link
		pembelajaran mencakup karakteristik, perencanaan, pelaksanaan, proses pembelajaran dan beban belajar mahasiswa untuk memperoleh capaian pembelajaran lulusan.	dan evaluasi proses pembelajaran mencakup karakteristik, perencanaan, pelaksanaan, proses pembelajaran dan beban belajar mahasiswa yang dilaksanakan secara konsisten dan ditindak lanjuti (NILAI IKU '1' jika tidak memenuhi dan '4' jika memenuhi semua elemen penilaian)						
20	Kriteria 7	Relevansi penelitian	Fakultas mempunyai relevansi penelitian dosen dan mahasiswa yang mencakup unsur-unsur sebagai berikut" 1) memiliki peta jalan yang memayungi tema penelitian dosen dan mahasiswa 2) dosen dan mahasiswa melaksanakan penelitian sesuai dengan agenda penelitian dosen yang merujuk kepada peta jalan penelitian 3) melakukan evaluasi kesesuaian penelitian dosen dan mahasiswa dengan peta jalan 4) menggunakan hasil evaluasi untuk perbaikan relevansi penelitian dan pengembangan keilmuan program studi. (Nilai IKU '2' jika hanya memenuhi unsur no 1 dan 2; nilai IKU '3' jika memenuhi unsur no 1, 2, dan 3; dan nilai IKU '4' jika memenuhi unsur no 1, 2, 3, dan 4)			4	M		
22	Kriteria 7	Penelitian DTPS yang dalam pelaksanaannya melibatkan mahasiswa	Persentase penelitian DTPS yang melibatkan mahasiswa dari total judul penelitian dalam 3 tahun (PPDM)		S1 TS	4	M		
					S1 TM	4	M		

Laporan Tinjauan Manajemen Fakultas Teknik UB Tahun 2023

No	Kriteria	Indikator	Target	Cara Pengukuran	Nama PS	Capaian	Hasil (**) (BM/SM/M)	Akar Masalah Tidak Terpenuhinya	Dokumen Dukung & link
		program studi dalam 3 tahun terakhir	Sarjana/Profesi : PPDM >=25% Magister : PPDM >=50% Doktor : PPDM >=75%		S1 TP	4	M		
		catatan: data hanya Program Studi Sarjana/Profesi/Magister/Doktor, Sementara pada Program Studi Diploma, tuliskan nilai IKU '99			S1 TE	4	M		
					S1 ARS	4	M		
					S1 PWK	4	M		
					S1 TI	4	M		
					S1 TK	4	M		
					S2 TS	4	M		
					S2 TM	4	M		
					S2 TP	4	M		
					S2 TE	4	M		
					S2 ARS	4	M		
					S2 PWK	4	M		
					S3 ITS	4	M		
					S3 ITM	4	M		
					S3 TSDA	4	M		
				PS PPI	4	M			
23	Kriteria 7	Penelitian DTSP yang menjadi rujukan tema tesis/disertasi mahasiswa program studi dalam 3 tahun terakhir	Persentase penelitian DTSP yang menjadi rujukan tema tesis/disertasi mahasiswa dalam 3 tahun (PPTM) Magister : PPTM >=25% Doktor : PPTM >=50%		S1 TS				
		catatan: data hanya Program Studi Magister/Doktor, sementara pada			S1 TM				
					S1 TP				
					S1 TE				
					S1 ARS				
					S1 PWK				
					S1 TI				

Laporan Tinjauan Manajemen Fakultas Teknik UB Tahun 2023

No	Kriteria	Indikator	Target	Cara Pengukuran	Nama PS	Capaian	Hasil **) (BM/SM/M)	Akar Masalah Tidak Terpenuhinya	Dokumen Dukung & link
		Program Studi Profesi/Sarjana/Diploma , tuliskan nilai IKU '99			S1 TK				
					S2 TS	4	M		
					S2 TM	4	M		
					S2 TP	4	M		
					S2 TE	4	M		
					S2 ARS	4	M		
					S2 PWK	4	M		
					S3 ITS	4	M		
					S3 ITM	4	M		
					S3 TSDA	4	M		
						PS PPI			
24	Kriteria 8	Relevansi PkM	<p>Fakultas mempunyai relevansi Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) yang mencakup unsur-unsur sebagai berikut:</p> <p>1) memiliki peta jalan yang memayungi tema PkM dosen dan mahasiswa serta hilirisasi/penerapan keilmuan program studi</p> <p>2) dosen dan mahasiswa melaksanakan PkM sesuai dengan peta jalan PkM</p> <p>3) melakukan evaluasi kesesuaian PkM dosen dan mahasiswa dengan peta jalan</p> <p>4) menggunakan hasil evaluasi untuk perbaikan relevansi PkM dan pengembangan keilmuan program studi</p> <p>(Nilai IKU '2' jika hanya memenuhi</p>			4	M		

Laporan Tinjauan Manajemen Fakultas Teknik UB Tahun 2023

No	Kriteria	Indikator	Target	Cara Pengukuran	Nama PS	Capaian	Hasil (**) (BM/SM/M)	Akar Masalah Tidak Terpenuhinya	Dokumen Dukung & link
			unsur no 1 dan 2; nilai IKU '3' jika memenuhi unsur no 1, 2, dan 3; dan nilai IKU '4' jika memenuhi unsur no 1, 2, 3, dan 4)						
25	Kriteria 8	PkM DTPS yang dalam pelaksanaannya melibatkan mahasiswa program studi dalam 3 tahun terakhir catatan: data hanya Program studi Diploma dan Sarjana/Profesi, Sementara pada Program Studi Magister/Doktor, tuliskan nilai IKU '99	Persentase PkM DTPS yang melibatkan mahasiswa dari total judul PkM dalam 3 tahun (PPkMDM) Diploma : PPkMDM >=25% Sarjana/Profesi : PPkMDM >=25%		S1 TS	4	M		
					S1 TM	4	M		
					S1 TP	4	M		
					S1 TE	4	M		
					S1 ARS	4	M		
					S1 PWK	4	M		
					S1 TI	4	M		
					S1 TK	4	M		
					S2 TS	4	M		
					S2 TM	4	M		
					S2 TP	4	M		
					S2 TE	4	M		
					S2 ARS	4	M		
					S2 PWK	4	M		
					S3 ITS	4	M		
					S3 ITM	4	M		
					S3 TSDA	4	M		
	PS PPI	4	M						
26	Kriteria 9	Prestasi mahasiswa di bidang non akademik dalam 3 tahun terakhir	Persentase jumlah prestasi mahasiswa di bidang non akademik di tingkat internasional dibandingkan jumlah mahasiswa pada saat TS (RI)		S1 TS	4	M		
					S1 TM	4	M		
					S1 TP	4	M		

Laporan Tinjauan Manajemen Fakultas Teknik UB Tahun 2023

No	Kriteria	Indikator	Target	Cara Pengukuran	Nama PS	Capaian	Hasil (**) (BM/SM/M)	Akar Masalah Tidak Terpenuhinya	Dokumen Dukung & link
		catatan: data hanya Program studi Diploma dan Sarjana, Sementara pada Program Studi Profesi/Magister/Doktor , tuliskan nilai IKU '99	Diploma : RI = 0.1% Sarjana : RI = 0.2%		S1 TE	4	M		
					S1 ARS	4	M		
					S1 PWK	4	M		
					S1 TI	4	M		
					S1 TK	4	M		
					S2 TS	4	M		
					S2 TM	4	M		
					S2 TP	4	M		
					S2 TE	4	M		
					S2 ARS	4	M		
					S2 PWK	4	M		
					S3 ITS	4	M		
					S3 ITM	4	M		
					S3 TSDA	4	M		
					PS PPI	4	M		
27	Kriteria 9	Pelaksanaan Tracer Study * Syarat konversi Peringkat Akreditasi Unggul, jika skor ≥ 2.00 (PS Sarjana, Profesi, Magister	Fakultas melakukan Tracer Study yang memenuhi 5 aspek berikut: 1) pelaksanaan tracer study terkoordinasi di tingkat PT 2) kegiatan tracer study dilakukan secara reguler setiap tahun dan terdokumentasi 3) isi kuesioner mencakup seluruh pertanyaan inti tracer study DIKTI 4) ditargetkan pada seluruh populasi (lulusan TS-4 s.d. TS-2), 5) hasilnya disosialisasikan dan digunakan untuk pengembangan			4	M		

Laporan Tinjauan Manajemen Fakultas Teknik UB Tahun 2023

No	Kriteria	Indikator	Target	Cara Pengukuran	Nama PS	Capaian	Hasil **) (BM/SM/M)	Akar Masalah Tidak Terpenuhinya	Dokumen Dukung & link
			kurikulum dan pembelajaran (Nilai IKU '1' jika hanya memenuhi 2 dari total 5 aspek; nilai IKU '2' jika memenuhi 3 dari 5 aspek; nilai IKU '3' jika memenuhi 4 dari 5 aspek; dan nilai IKU '4' jika memenuhi semua 5 aspek) Jika skor < 2.0, PS tidak memenuhi konversi predikat akreditasi ke UNGGUL						

*) Jika indikator berkaitan dengan PS, silahkan dituliskan nama PS. Jika tidak maka dituliskan dengan tanda “-”

***) BM: Belum memenuhi, SM: Sudah Memenuhi, M: Melampaui

Dari capaian di atas, telah diketahui beberapa hal yang perlu diperbaiki untuk menjamin pencapaian IKU Akreditasi, dalam hal ini adalah :

- (1) Kualifikasi dan kecukupan laboran untuk mendukung proses pembelajaran sesuai dengan kebutuhan program studi. Hal ini terjadi karena terbatasnya penerimaan tenaga pendidik, utamanya laboran. Beberapa laboratorium harus dikelola oleh laboratorium yang sama. Karenanya, evaluasi terhadap kebutuhan saat ini, menjadi perhatian utama, akan tetapi belum terdapat skema penerimaan tenaga kependidikan baru untuk laboran.

3.3 Evaluasi Capaian Indikator Kinerja Utama (IKU) PTN

Capaian Indikator Kinerja Utama PTN yang ditetapkan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Indonesia juga menjadi perhatian penting yang digunakan untuk menentukan klasifikasi PTN serta dukungan sumberdaya dan anggaran yang akan difasilitasi oleh Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi. Untuk IKU Kemdikbudristek ditetapkan berdasarkan Perjanjian Kinerja antara Dekan dan Rektor sebanyak 48 sub indikator. Terdapat 13 sub indikator yang belum mencapai 100%, yaitu antara lain adalah capaian yang masuk dalam indikator:

- (1) Lulusan mendapat pekerjaan yang layak
- (2) Mahasiswa mendapat pengalaman berkegiatan diluar kampus
- (3) Dosen berkegiatan diluar kampus
- (4) Program Studi bekerjasama dengan mitra kelas dunia

Tabel 2.6 Rekapitulasi Capaian IKU Kemendikbud per Agustus 2023

1 Januari 2023 s.d. 31 Agustus 2023

No	IKU	Indikator	Target	Cara Pengukuran	Capaian	Hasil *) (BM/SM /M)	Akar Masalah Tidak Terpenuhinya	Dokumen Dukung & link
	IKU 1	Lulusan mendapat pekerjaan yang layak	698	Data SINATRA, tracer universitas (tracer.ub.ac.id) dan tracer mandiri departemen	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lulusan bekerja <6 bln = 213 ▪ Lulusan berwirausaha <6 bln = ▪ Lulusan melanjutkan studi <12 bln = 	BM	Tidak semua alumni melakukan pengisian tracer, dan walaupun mengisi, data yang terisi tidak lengkap	SAKIP UB

Laporan Tinjauan Manajemen Fakultas Teknik UB Tahun 2023

No	IKU	Indikator	Target	Cara Pengukuran	Capaian	Hasil *) (BM/SM /M)	Akar Masalah Tidak Terpenuhinya	Dokumen Dukung & link
	IKU 2	Mahasiswa mendapat pengalaman berkegiatan diluar kampus	1426	Pengecekan Data SIAKAD, Data Departemen, Data IRO, data BPK, dan Data SAKIP	1648	M	-	SAKIP UB
	IKU 3	Dosen berkegiatan diluar kampus	93	Pengecekan Data SISTER, Data Departemen, Data BKK, Data Kepegawaian FT dan Data SAKIP	95	SM	-	SAKIP UB
	IKU 4.1	Dosen berpendidikan S3	138	Pengecekan Data SISTER, Data Kepegawaian FT, dan Data Departemen	139	SM	-	SAKIP UB
	IKU 4.2	Dosen bersertifikat profesi	140	Data SISTER, Data Kepegawaian, Data SAKIP	141	SM	-	SAKIP UB
	IKU 5	Hasil kerja dosen yang digunakan oleh masyarakat atau direkognisi internasional	259	Pengecekan Data SISTER, dan Data SAKIP	101	BM	Data SISTER belum terupdate secara kontinyu	SAKIP UB

Laporan Tinjauan Manajemen Fakultas Teknik UB Tahun 2023

No	IKU	Indikator	Target	Cara Pengukuran	Capaian	Hasil *) (BM/SM /M)	Akar Masalah Tidak Terpenuhinya	Dokumen Dukung & link
	IKU 6	Program Studi bekerjasama dengan mitra kelas dunia (QS100)	8	Data MoU dan MoA FT	2 (QS 100 by subject)	BM	Persyaratan MoU dari pihak mitra cukup tinggi	SAKIP UB
	IKU 7	Kelas yang kolaboratif dan partisipatif	300	Data SIAKAD, data Departemen	8	BM	Adanya administrasi terkait upload dokumen yang terhubung PDDIKTI melalui siakad tetapi belum ada sosialisasi	SAKIP UB
	IKU 8	Program Studi berstandar internasional	1	Data sertifikat standar internasional PS	1	SM	-	SAKIP UB

*) BM: Belum memenuhi, SM: Sudah Memenuhi, M: Melampaui

Dari capaian di atas, dapat dilihat bahwa untuk IKU Kemdikbudristek ditetapkan berdasarkan Perjanjian Kinerja antara Dekan dan Rektor sebanyak 48 indikator, terdapat 13 indikator yang belum mencapai 100%. Hal ini dikarenakan capaian ini hanya sampai 31 Agustus 2022, sedangkan target capaian diperuntukkan hingga akhir Desember 2022. Diharapkan pada akhir tahun, semua target di atas dapat dipenuhi 100%. Adapun langkah-langkah yang diambil untuk pemenuhan capaian ini antara lain adalah :

- (1) Lulusan mendapat pekerjaan yang layak. Capaian ini belum bisa dipenuhi karena kurangnya responden yang mengisi tracer study. Saat ini upaya penjangkauan kuisioner sedang dilakukan di semua departemen di FTUB untuk dapat menjangkau alumni dalam pengisian tracer study. Diharapkan pada akhir tahun, target ini telah dapat terpenuhi dengan sempurna.

- (2) Hasil kerja dosen yang digunakan oleh masyarakat atau direkognisi internasional. Target tahun ini belum tercapai. Pada dasarnya jumlah publikasi teindeks sebagai rekognisi internasional sudah banyak, tetapi banyak dosen yang belum mengupdate sisternya. Sehingga direncanakan langkah konkrit untuk mengadakan workshop pada masing-masing departemen, atau dengan meningkatkan support tenaga kependidikan
- (3) Program Studi bekerjasama dengan mitra kelas dunia. Saat ini, hanya terdapat 4 PS yang bekerjasama dengan Mitra Universitas LN QS 100. Sejumlah kerjasama sedang diperbarui dan kerjasama difokuskan dan dijajaki pula untuk kerjasaman internasional lainnya dengan Universtas dengan QS 100.
- (4) Kelas kolaboratif dan partisipatif. Saat ini hanya terdapat 8 data yang divalidasi dari 300 MK yang duitargetkan. Hal ini terjadi karena adanya aturan administrasi baru yang menarik data dari PDDIKTI terkait MK Kolaboratif dan partidipatif yang teknis pengisiannya belum disosialisasikan kepada tenaga kependidikan yang bertugas mengupdate SIAKAD.

3.4 Evaluasi Capaian Standar Mutu UB

Evaluasi ketercapaian Standar Mutu UB

Guna memastikan kualitas mutu UB, ditetapkan Standar Mutu UB yang menjadi standar yang harus dipenuhi bagi FT serta Departemen dan PS yang ada di bawahnya. Untuk IKT yang diturunkan dari Standar Mutu UB ditetapkan sebanyak 22 standar mutu UB yang keseluruhannya telah tercapai 100% dan memperoleh skor 4. Adapun detail untuk setiap IKT dari Standar Mutu UB disajikan pada Tabel 2.7.

Tabel 2.7 Rekapitulasi Capaian Standar Mutu per Agustus 2022

1 September 2022 s.d. 31 Agustus 2022

No	Kriteria	Indikator	Target	Cara Pengukuran	Capaian	Hasil * (BM/SM/M)	Akar Masalah Tidak Terpenuhinya	Dokumen Dukung & link
1	Standar Mutu Pendidikan, Bagian Kelima, Standar Penilaian Pembelajaran, Pasal 42 Ayat (7)	Surat Keterangan Pendamping Ijazah bagi mahasiswa yang dinyatakan lulus paling sedikit berisi: a. identitas pemilik SKPI; b. identitas: 1. perguruan tinggi penyelenggara program studi; 2. jenjang program pendidikan; dan 3. program studi; c. capaian pembelajaran program studi; dan	SKPI minimal berisi aspek no a sampai d (NILAI IKT '1' jika tidak memenuhi dan '4' jika memenuhi semua elemen penilaian)		4	M		

Laporan Tinjauan Manajemen Fakultas Teknik UB Tahun 2023

No	Kriteria	Indikator	Target	Cara Pengukuran	Capaian	Hasil * (BM/SM/M)	Akar Masalah Tidak Terpenuhi	Dokumen Dukung & link
		d. peringkat lulusan program studi dalam kerangka kualifikasi nasional.						
2	Standar Mutu Pendidikan, Bagian Kelima, Standar Penilaian Pembelajaran, Pasal 43 Ayat (3)	UB melalui Fakultas memberikan ijazah dan SKPI pendidikan akademik, vokasi, profesi, dan spesialis yang ditulis dalam Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris, serta disahkan oleh Rektor.	Ada bukti SKPI dibuat untuk semua jenjang pendidikan, bilingual dan disahkan Dekan (NILAI IKT '1' jika tidak memenuhi dan '4' jika memenuhi semua elemen penilaian)	SKPI dibuat untuk semua jenjang pendidikan, bilingual dan disahkan Rektor	4	M		
3	Standar Mutu Pendidikan, Bagian Keenam, Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan, Pasal 53 Ayat (3)	Fakultas melakukan upaya peningkatan kualifikasi dan kompetensi tenaga kependidikan dan/atau pranata laboratorium pendidikan (PLP) dapat berupa: a. pemberian kesempatan belajar/pelatihan/magang; b. pemberian fasilitas,	Ada bukti upaya peningkatan kualifikasi dan kompetensi tendik dan PLP dengan a-c (NILAI IKT '1' jika tidak memenuhi dan '4' jika memenuhi semua elemen penilaian)	-	4	M		

Laporan Tinjauan Manajemen Fakultas Teknik UB Tahun 2023

No	Kriteria	Indikator	Target	Cara Pengukuran	Capaian	Hasil * (BM/SM/M)	Akar Masalah Tidak Terpenuhinya	Dokumen Dukung & link
		termasuk dana untuk belajar/pelatihan/magang; dan c. jenjang karir.						
4	Standar Mutu Pendidikan, Bagian Kedelapan, Standar Pengelolaan Pembelajaran, Pasal 75 Ayat (1)	Fakultas memiliki bukti-bukti program yang terintegrasi dan sejalan dengan rencana strategi UB/fakultas/Pascasarjana dan ada bukti pelaksanaan, monitoring dan evaluasi, serta tindak lanjut dalam bentuk laporan.	Ada bukti fakultas menjalankan monitoring dan evaluasi Renstra setiap tahun, serta tindak lanjut dalam bentuk laporan (NILAI IKT '1' jika tidak memenuhi dan '4' jika memenuhi semua elemen penilaian)	UPPS menjalankan monitoring dan evaluasi Renstra setiap tahun, serta tindak lanjut dalam bentuk laporan	4	M		
5	Standar Mutu Pendidikan, Bagian Kedelapan, Standar Pengelolaan Pembelajaran,	Fakultas memiliki bukti program terdiri atas: a. SOP mengenai perencanaan, pengembangan serta implementasi kebijakan UB/fakultas/Pascasarjana; b. sistem monitoring dan evaluasi terhadap	Ada bukti implementasi a. SOP mengenai perencanaan, pengembangan serta implementasi kebijakan UB/fakultas/Pascasarjan a; b. sistem monitoring dan	Ada bukti implementasi a. SOP mengenai perencanaan, pengembangan serta implementasi kebijakan	4	M		

Laporan Tinjauan Manajemen Fakultas Teknik UB Tahun 2023

No	Kriteria	Indikator	Target	Cara Pengukuran	Capaian	Hasil * (BM/SM/M)	Akar Masalah Tidak Terpenuhi	Dokumen Dukung & link
	Pasal 75 Ayat (2)	pelaksanaan setiap kebijakan UB/fakultas/Pascasarjana; c. laporan bulanan/semesteran mengenai hasil monitoring dan evaluasi; dan d. tindak lanjut hasil monitoring dan evaluasi.	evaluasi terhadap pelaksanaan setiap kebijakan UB/fakultas/Pascasarjan a; c. laporan bulanan/semesteran mengenai hasil monitoring dan evaluasi; dan d. tindak lanjut hasil monitoring dan evaluasi. (NILAI IKT '1' jika tidak memenuhi dan '4' jika memenuhi semua elemen penilaian)	UB/fakultas/Pas casarjana; b. sistem monitoring dan evaluasi terhadap pelaksanaan setiap kebijakan UB/fakultas/Pas casarjana; c. laporan bulanan/semest eran mengenai hasil monitoring dan evaluasi; dan d. tindak lanjut hasil monitoring dan evaluasi.				
6	Standar Mutu Pendidikan, Bagian	Fakultas dan pascasarjana harus memiliki: a. rancangan dan analisis	Fakultas memiliki: a. rancangan dan analisis jabatan;	Ada bukti UPPS memiliki: a. rancangan	4	M		

Laporan Tinjauan Manajemen Fakultas Teknik UB Tahun 2023

No	Kriteria	Indikator	Target	Cara Pengukuran	Capaian	Hasil * (BM/SM/M)	Akar Masalah Tidak Terpenuhi	Dokumen Dukung & link
	Kedelapan, Standar Pengelolaan Pembelajaran, Pasal 76	jabatan; b. uraian tugas; c. prosedur kerja; dan d. program peningkatan kompetensi manajerial yang sistematis untuk pengelola unit kerja yang menggambarkan efektivitas dan efisiensi manajemen operasi di setiap unit kerja.	b. uraian tugas; c. prosedur kerja; dan d. program peningkatan kompetensi manajerial yang sistematis untuk pengelola unit kerja yang menggambarkan efektivitas dan efisiensi manajemen operasi di setiap unit kerja. (NILAI IKT '1' jika tidak memenuhi dan '4' jika memenuhi semua elemen penilaian)	dan analisis jabatan; b. uraian tugas; c. prosedur kerja; dan d. program peningkatan kompetensi manajerial yang sistematis untuk pengelola unit kerja yang menggambarkan efektivitas dan efisiensi manajemen operasi di setiap unit kerja.				
7	Standar Mutu Pendidikan, Bagian Kesembilan,	Fakultas dan pascasarjana melakukan upaya pengembangan dan	Terdapat upaya yang efektif untuk pengembangan dan penanggulangan	Ada bukti upaya yang efektif untuk pengembangan	4	M		

Laporan Tinjauan Manajemen Fakultas Teknik UB Tahun 2023

No	Kriteria	Indikator	Target	Cara Pengukuran	Capaian	Hasil * (BM/SM/M)	Akar Masalah Tidak Terpenuhi	Dokumen Dukung & link
	Standar Pembiayaan Pembelajaran, Pasal 92 Ayat (2)	penanggulangan kekurangan dana.	kekurangan dana (NILAI IKT '1' jika tidak memenuhi dan '4' jika memenuhi semua elemen penilaian)	dan penanggulangan kekurangan dana				
8	Standar Mutu Pendidikan, Bagian Kesembilan, Standar Pembiayaan Pembelajaran, Pasal 94 Ayat (7)	Pengelolaan dana pendidikan diupayakan untuk mendukung praktik bisnis yang sehat, berdasarkan kaidah manajemen pendidikan tinggi yang baik dalam rangka pemberian layanan yang bermutu dan berkesinambungan.	Fakultas melakukan praktik bisnis yang sehat, berdasarkan kaidah manajemen pendidikan tinggi yang baik dalam rangka pemberian layanan yang bermutu dan berkesinambungan (NILAI IKT '1' jika tidak memenuhi dan '4' jika memenuhi semua elemen penilaian)	Ada bukti Fakultas melakukan praktik bisnis yang sehat, berdasarkan kaidah manajemen pendidikan tinggi yang baik dalam rangka pemberian layanan yang bermutu dan berkesinambungan	4	M		

Laporan Tinjauan Manajemen Fakultas Teknik UB Tahun 2023

No	Kriteria	Indikator	Target	Cara Pengukuran	Capaian	Hasil * (BM/SM/M)	Akar Masalah Tidak Terpenuhi	Dokumen Dukung & link
9	Standar Mutu Penelitian, Pasal 100 Ayat (2)	Rencana dan pelaksanaan penelitian tdi Fakultas tercakup oleh agenda tahunan.	Pelaksanaan penelitian Fakultas mengacu pada roadmap penelitian UB (NILAI IKT '1' jika tidak memenuhi dan '4' jika memenuhi semua elemen penilaian)	-	4	M		
10	Standar Mutu Penelitian, Bagian Ketiga, Standar Proses Penelitian, Pasal 103 Ayat (7)	Proses penelitian yang dibiayai UB mengikuti tahapan sebagai berikut: a. pengajuan proposal; b. evaluasi proposal; c. presentasi rencana penelitian; d. persetujuan proposal; e. pelaksanaan penelitian; f. monitoring dan evaluasi penelitian; g. seminar hasil penelitian; h. pelaporan hasil penelitian; dan i. publikasi hasil penelitian.	Proses penelitian yang dibiayai UB mengikuti tahapan no a sampai i (NILAI IKT '1' jika tidak memenuhi dan '4' jika memenuhi semua elemen penilaian)	-	4	M		

Laporan Tinjauan Manajemen Fakultas Teknik UB Tahun 2023

No	Kriteria	Indikator	Target	Cara Pengukuran	Capaian	Hasil * (BM/SM/M)	Akar Masalah Tidak Terpenuhi	Dokumen Dukung & link
11	Standar Mutu Penelitian, Bagian Kelima, Standar Peneliti dan Reviewer Penelitian, Pasal 105 Ayat (6)	Kualifikasi reviewer penelitian diatur dalam kode etik reviewer penelitian, dengan kualifikasi minimal sebagai berikut: a. pernah memperoleh hibah penelitian kompetitif nasional; b. memiliki artikel yang diterbitkan di jurnal internasional bereputasi; c. memahami buku panduan pelaksanaan penelitian yang akan digunakan sebagai pedoman evaluasi; d. memahami Rencana Strategis Penelitian UB; dan e. memiliki sertifikat sebagai reviewer baik nasional atau UB.	Kualifikasi reviewer penelitian memenuhi unsur no 1 sampai e (NILAI IKT '1' jika tidak memenuhi dan '4' jika memenuhi semua elemen penilaian)	-	4	M		
12	Standar Mutu Penelitian, Bagian	Fakultas menyediakan sarana dan prasarana penunjang	Fakultas mengelola laboratorium penunjang penelitian sesuai standar	-	4	M		

Laporan Tinjauan Manajemen Fakultas Teknik UB Tahun 2023

No	Kriteria	Indikator	Target	Cara Pengukuran	Capaian	Hasil * (BM/SM/M)	Akar Masalah Tidak Terpenuhi	Dokumen Dukung & link
	Keenam, Standar Sarana dan Prasarana Penelitian, Pasal 106 Ayat (1)	penelitian yang memenuhi standar laboratorium tipe IV.	laboratorium tipe III menurut Permenpan no 3 tahun 2010, dengan fasilitas penunjang peralatan kategori I, II, III dan bahan kategori umum untuk tridharma PT dosen dan mahasiswa (NILAI IKT '1' jika tidak memenuhi dan '4' jika memenuhi semua elemen penilaian)					
13	Standar Mutu Penelitian, Bagian Ketujuh, Standar Pengelolaan Penelitian,	Semua dosen, peneliti, Pusat Studi dan Kelompok Kajian yang mengelola penelitian sesuai bidang seperti tercantum dalam Pasal 102 ayat (2) bertanggung jawab kepada Rektor melalui Ketua	Ada bukti kontrak penelitian (NILAI IKT '1' jika tidak memenuhi dan '4' jika memenuhi semua elemen penilaian)	-	4	M		

Laporan Tinjauan Manajemen Fakultas Teknik UB Tahun 2023

No	Kriteria	Indikator	Target	Cara Pengukuran	Capaian	Hasil * (BM/SM/M)	Akar Masalah Tidak Terpenuhi	Dokumen Dukung & link
	Pasal 107 Ayat (6)	LPPM /Dekan/ketua jurusan dan diunggah di SIPP.						
14	Standar Mutu Penelitian, Bagian Ketujuh, Standar Pengelolaan Penelitian, Pasal 107 Ayat (10)	BPPM mempunyai tugas melaksanakan koordinasi, penyelenggaraan, pemantauan, evaluasi kegiatan, dan penjaminan mutu penelitian.	Ada bukti pelaksanaan koordinasi, penyelenggaraan, pemantauan, evaluasi kegiatan, dan penjaminan mutu penelitian (notula rapat atau berita acara). (NILAI IKT '1' jika tidak memenuhi dan '4' jika memenuhi semua elemen penilaian)	-	4	M		
15	Standar Mutu Penelitian, Bagian Ketujuh, Standar Pengelolaan Penelitian,	BPPM wajib menyampaikan Laporan Kinerja Penelitian kepada Dekan dan wajib mengunggah Laporan Kinerja di SIPP minimal sekali dalam setahun.	Ada bukti penyampaian Laporan Kinerja Penelitian kepada Dekan (NILAI IKT '1' jika tidak memenuhi dan '4' jika memenuhi semua elemen penilaian)	-	4	M		

Laporan Tinjauan Manajemen Fakultas Teknik UB Tahun 2023

No	Kriteria	Indikator	Target	Cara Pengukuran	Capaian	Hasil * (BM/SM/M)	Akar Masalah Tidak Terpenuhinya	Dokumen Dukung & link
	Pasal 107 Ayat (14)							
16	Standar Mutu Penelitian, Bagian Kesepuluh, Standar Capaian Penelitian, Pasal 112 Ayat (13)	Karya inovatif yang mendapat penghargaan dalam 5 tahun terakhir berjumlah lebih dari 5.	Ada bukti penghargaan karya inovatif (NILAI IKT '1' jika tidak memenuhi dan '4' jika memenuhi semua elemen penilaian)	-	4	M		
17	Standar Mutu PkM, Pasal 116 Ayat (4)	Fakultas memiliki dokumen pedoman pengelolaan PkM yang dikembangkan dan dipublikasikan oleh institusi, mencakup aspek-aspek: a. kebijakan dasar PkM yang meliputi arah dan fokus, jenis dan rekam jejak PkM unggulan, pola kerjasama dengan pihak luar, pendanaan, sistem kompetisi;	Ada bukti dokumen pedoman (NILAI IKT '1' jika tidak memenuhi dan '4' jika memenuhi semua elemen penilaian)	-	4	M		

Laporan Tinjauan Manajemen Fakultas Teknik UB Tahun 2023

No	Kriteria	Indikator	Target	Cara Pengukuran	Capaian	Hasil * (BM/SM/M)	Akar Masalah Tidak Terpenuhi	Dokumen Dukung & link
		b. penanganan plagiasi, paten dan hak atas kekayaan intelektual; c. rencana dan pelaksanaan PkM yang mencakup agenda tahunan; d. peraturan pengusulan proposal PkM dan pelaksanaannya yang terdokumentasi dengan baik serta mudah diakses oleh semua pihak; e. komitmen pendanaan; f. penyediaan sarana dan prasarana; dan g. sistem informasi yang terpusat untuk monitoring, evaluasi dan menyimpan hasil kegiatan PkM melalui SIPP yang mudah diakses oleh pemangku kepentingan.						

Laporan Tinjauan Manajemen Fakultas Teknik UB Tahun 2023

No	Kriteria	Indikator	Target	Cara Pengukuran	Capaian	Hasil * (BM/SM/M)	Akar Masalah Tidak Terpenuhi	Dokumen Dukung & link
18	Standar Mutu PkM, Bagian Kedua, Standar Isi PkM, Pasal 118 Ayat (1)	Rencana Strategis PkM Fakultas mengacu pada Rencana Strategis PkM UB pada 6 (enam) bidang, yaitu (1) Pemberdayaan Masyarakat dan Pengembangan Ekonomi (2) Transfer dan Difusi Teknologi (3) Inovasi Ilmu Pengetahuan dan Teknologi serta Kelembagaan (4) Pengembangan Kearifan Lokal (5) Pelayanan Sosial Dasar (6) Mitigasi Bencana, Adaptasi Perubahan Iklim dan Ketangguhan.	Ada bukti Renstra PkM Fakultas mengacu pada 6 bidang. (NILAI IKT '1' jika tidak memenuhi dan '4' jika memenuhi semua elemen penilaian)	-	4	M		
19	Standar Mutu PkM, Bagian Ketujuh, Standar Pengelolaan	BPPM wajib menyampaikan laporan kinerja PkM kepada Dekan dan wajib mengunggah Laporan Kinerja PkM di SIPP minimal sekali dalam setahun.	BPPM wajib menyampaikan laporan kinerja PkM kepada Dekan dan wajib mengunggah Laporan Kinerja PkM di SIPP	-	4	M		

Laporan Tinjauan Manajemen Fakultas Teknik UB Tahun 2023

No	Kriteria	Indikator	Target	Cara Pengukuran	Capaian	Hasil * (BM/SM/M)	Akar Masalah Tidak Terpenuhi	Dokumen Dukung & link
	PkM, Pasal 123 Ayat (10)		minimal sekali dalam setahun. (NILAI IKT '1' jika tidak memenuhi dan '4' jika memenuhi semua elemen penilaian)					
20	Standar Kerjasama Tridharma, Bagian Keempat, Kerjasama Bidang Akademik Antara UB dengan Dunia Usaha dan/atau Pihak Lain, Pasal 147	Kerjasama bidang akademik antara Fakultas dengan dunia usaha dan/atau pihak lain dapat dilakukan melalui: a. pengembangan sumber daya manusia; b. penelitian dan/atau pengabdian kepada masyarakat; c. pemerolehan angka kredit dan/atau satuan lain yang sejenis; d. pemanfaatan bersama berbagai sumber daya; e. penerbitan jurnal/terbitan berkala ilmiah;	Ada bukti pelaksanaan perjanjian kerjasama antar fakultas dengan dunia usaha dan/atau pihak lain (NILAI IKT '1' jika tidak memenuhi dan '4' jika memenuhi semua elemen penilaian)	-	4	M		

Laporan Tinjauan Manajemen Fakultas Teknik UB Tahun 2023

No	Kriteria	Indikator	Target	Cara Pengukuran	Capaian	Hasil * (BM/SM/M)	Akar Masalah Tidak Terpenuhi	Dokumen Dukung & link
		f. penyelenggaraan seminar bersama; g. layanan keahlian praktis oleh dosen tamu yang berasal dari dunia usaha; h. pemberian beasiswa atau bantuan biaya pendidikan; dan/atau i. bentuk lain yang dianggap perlu.						
21	Standar Kerjasama Tridharma, Bagian Keenam, Kerjasama Non-akademik UB dengan Dunia Usaha dan/atau Pihak Lain, Pasal 162	Kerjasama bidang nonakademik antara Fakultas dengan dunia usaha dan/atau pihak lain dapat dilakukan melalui: a. pendayagunaan aset; b. penggalangan dana; c. jasa dan royalti penggunaan hak kekayaan intelektual; d. pengembangan sumberdaya manusia;	Ada bukti pelaksanaan perjanjian kerjasama antar fakultas dengan dunia usaha dan/atau pihak lain (NILAI IKT '1' jika tidak memenuhi dan '4' jika memenuhi semua elemen penilaian)	-	4	M		

Laporan Tinjauan Manajemen Fakultas Teknik UB Tahun 2023

No	Kriteria	Indikator	Target	Cara Pengukuran	Capaian	Hasil * (BM/SM/M)	Akar Masalah Tidak Terpenuhi	Dokumen Dukung & link
		e. pengurangan tarif; f. koordinator kegiatan; dan g. pemberdayaan masyarakat; dan/atau h. bentuk lain yang dianggap perlu.						
22	Standar Kerjasama Tridharma, Bagian Ketujuh, Ketentuan Kerjasama, Pasal 171 Ayat (2)	Perjanjian kerjasama sebagaimana dimaksud pada ayat (1) paling sedikit memuat: a. waktu penandatanganan kerjasama; b. identitas para pihak yang membuat kerjasama; c. ruang lingkup kerjasama; d. hak dan kewajiban masing-masing pihak secara timbal balik; e. jangka waktu kerjasama; f. keadaan kahar (force majeure); g. penyelesaian sengketa	Perjanjian kerjasama memuat unsur noa sampai h (NILAI IKT '1' jika tidak memenuhi dan '4' jika memenuhi semua elemen penilaian)	-	4	M		

Laporan Tinjauan Manajemen Fakultas Teknik UB Tahun 2023

No	Kriteria	Indikator	Target	Cara Pengukuran	Capaian	Hasil * (BM/SM/M)	Akar Masalah Tidak Terpenuhinya	Dokumen Dukung & link
		para pihak dalam kerjasama; dan h. sanksi atas pelanggaran kerjasama.						

Keterangan:

*) BM: Belum memenuhi, SM: Sudah Memenuhi, M: Melampaui

Berdasarkan hasil di atas, sejumlah 22 indikator yang ditentukan dalam Standar Mutu UB telah dipenuhi semua oleh Fakultas Teknik UB. Capaian ini perlu terus dipertahankan dan dievaluasi kembali terkait pelaksanaannya dalam tahun-tahun selanjutnya. Evaluasi berkala melalui Rapat Kinerja Pimpinan menjadi hal penting untuk memastikan standar ini dapat terus dipenuhi.

3.5. Evaluasi Capaian Rencana Strategis dan Program Kerja

Dalam Capaian Kinerja berdasarkan Rencana Strategis FTUB 2021-2025, terdapat 27 target yang ditetapkan. Setiap target ditetapkan berdasarkan target Rencana Strategis yang harus dicapai pada tahun 2023. Baseline dari target ini ditetapkan dalam Rencana Strategis yang merupakan capaian FTUB pada tahun 2020.

Tabel 2.8 Rekapitulasi Capaian Rencana Strategis per 31 Agustus 2023

No	Indikator Kinerja	Baseline	Target Th. 2023	Capaian Th. 2023	% Capaian	Hambatan dan rencana tindak lanjut
1	Rerata IPK Mahasiswa Sarjana	3,29	3,32	3,54	107%	-
2	Rerata IPK Mahasiswa Magister	3,68	3,69	3,8	103%	-
3	Rerata IPK Mahasiswa Doktor	3,86	3,87	3,89	101%	-
4	Rerata Masa Studi Mahasiswa Sarjana	4,6	4,5	4,4	102%	-
5	Rerata Masa Studi Mahasiswa Magister	3,1	2,7	2,4	112%	-
6	Rerata Masa Studi Mahasiswa Doktor	5,2	4,5	4,0	112%	-
7	Nilai Ketetapan Seleksi Masuk Mahasiswa Baru	1:9	1:15	1:11,3	75%	Meningkatkan promosi kepada calon mahasiswa
8	Rasio Dosen : Mahasiswa	1:19	1:19	1 : 21	90%	Pengajuan rekrutmen dosen CDT dan CPNS
9	Jumlah Kegiatan Pelatihan Mahasiswa (Penalaran, Minat Bakat, Kewirausahaan)	8	14	20	143%	
10	Jumlah Mahasiswa Penerima Beasiswa	434	450	387	86%	Penyebarluasan info kepada mahasiswa
11	Jumlah Kerjasama Internasional	18	24	25	104%	
12	Kerjasama Riset Internasional	3	5	4	80%	Penjajagan MoU dengan beberapa universitas di LN
13	Jumlah PS Magister dan Doktor	10	12	11	92%	Pembukaan PS PWK masih dalam penyusunan proposal
14	Jumlah Kurikulum Berbasis OBE	18	20	20	100%	
15	Jumlah Kerjasama untuk Mendukung Merdeka Belajar	0	20	20	100%	

No	Indikator Kinerja	Baseline	Target Th. 2023	Capaian Th. 2023	% Capaian	Hambatan dan rencana tindak lanjut
16	Jumlah Mahasiswa Program Profesi Insinyur	100	140	127	91%	
17	Penyelenggaraan PS PPI Kelas Reguler	1	1	1	100%	
18	Jumlah Research Group	6	8	11	138%	
19	Tersedianya Dokumen Roadmap Penelitian dan Pengabdian Masyarakat BPPM dan Jurusan	9	9	9	100%	
20	Modernisasi Peralatan Laboratorium melalui Skema Hibah/ Realokasi	11	12	12	100%	
21	Jumlah Desa Binaan	20	26	36	144%	
22	Jumlah Inovasi Mahasiswa	36	40	16	42%	Menggagas kegiatan untuk menumbuhkan inovasi mahasiswa
23	Jumlah Kegiatan Innovative Entrepreneur	0	8	8	100%	
24	Rasio Biaya Operasional terhadap Pendapatan PNBPN	100	100	100	100%	
25	Jumlah Kerjasama Nasional	40	45	23	51%	Peningkatan kerjasama nasional dan menggalakkan peran alumni
26	Peningkatan upaya mitigasi terhadap bencana alam dan wabah penyakit	0	1	1	100%	
27	Peningkatan capaian indikator kinerja (yang dikompetisikan dalam TEKNIK Award)	0	15	10	67%	Menambah kriteria untuk tahun mendatang

Tahapan Program		% Kemajuan Fisik
P	Perencanaan (persiapan, koordinasi, surat tugas, dll)	10 %
D	Pelaksanaan	60 %
C	Laporan (kompilasi hasil dan analisis)	80 %
A	Tindak Lanjut (rencana perbaikan, rekomendasi, hasilnya bila ada)	100 %

Pada periode tahun 2022-2023, FT UB mencanangkan 12 program utama yang dilaksanakan di tingkat Fakultas maupun PS sebanyak 36 kegiatan seperti pada Tabel 2.9. Sebagian besar program kerja telah tercapai 100%. Terdapat 2 program kerja yang belum mencapai 100% yaitu (1) akreditasi internasional (2) mahasiswa outbound. Ada kegiatan yang masih berlangsung karena merupakan kegiatan yang berkelanjutan dan baru akan berakhir pada akhir tahun. Setelah pandemi berakhir, beberapa kegiatan outbound kembali digalakkan setelah vakum beberapa waktu melalui penjalinan hubungan dengan mitra PT LN. Untuk kegiatan akreditasi internasional yang tahun sebelumnya mengalami kendala karena kurangnya MK Basic science, telah ditindaklanjuti dengan review sekaligus perubahan kurikulum untuk dapat mencapai persyaratan akreditasi internasional. Kedua PS yang gagal, S1 Teknik Sipil dan S1 Teknik Industri mulai berbenah dengan mengadakan perubahan kurikulum yang dilanjutkan dengan sosialisasi dan penetapan pedoman pendidikan. Hal ini juga sudah dilakukan oleh PS lainnya untuk melakukan perubahan kurikulum sejalan dengan rencana akreditasi internasional secara umum di FTUB. Harapannya, dalam beberapa tahun ke depan, sejumlah PS telah siap utk mengikuti akreditasi internasional tanpa mengalami kendala berarti, terutama berkaitan dengan MK basic science. Direncanakan pada tahun 2024, sebanyak 5 PS akan menjalani akreditasi internasional, baik melalui IABEE atau ASIIN.

Capaian Program Kerja yang ditetapkan FTUB juga dipantau sejauh mana pencapaian masing-masing departemen dan kemudian dirangkum menjadi Capaian Program Kerja FTUB secara akumulatif. Rekapitulasi Capaian Program Kerja per Agustus 2023 dapat dilihat pada Tabel 2.9. Capaian ini kemudian dievaluasi untuk dapat dilakukan tindakan perbaikan.

Tabel 2.9 Rekapitulasi Capaian Program Kerja per Agustus 2023

Program FTUB	Kegiatan Fakultas	% Kemajuan Proses	Hambatan dan rencana tindak lanjut
A. Pengembangan Internasionalisasi Program Studi	1. Akreditasi Internasional (IABEE)	25	Perencanaan dan review kurikulum untuk memenuhi persyaratan basic science
	2. 3 in 1	100	

Program FTUB	Kegiatan Fakultas	% Kemajuan Proses	Hambatan dan rencana tindak lanjut
	3. Outbond	37	Masih rendahnya minat dan kesempatan karena adanya persyaratan travel yang harus dipenuhi
	4. PSPPI	100	
	5. Seminar Internasional	100	
B. Kurikulum, Penjaminan Mutu dan PBM	6. Workshop Penyusunan Kurikulum Berbasis OBE	100	
	7. Penyiapan Prodi Baru PPAr	100	
	8. Penyiapan Akreditasi Prodi	100	
	9. Kegiatan Penjaminan Mutu	100	
	10. Bantuan PDDN/Seminar Nasional	100	
	11. Rakerpim	100	
C. Program Pengembangan PSIK	12. Kegiatan BPJ	100	
	13. Kegiatan Humas/PSIK	100	
	14. Bantuan Cetak Jurnal	100	
D. Peningkatan jumlah penelitian	15. Kegiatan IRO	100	
	16. Penelitian Dana DIPA FT	100	
E. Peningkatan mutu penelitian unggulan dan keluaran penelitian dosen untuk daya saing Asia (publikasi, paten, HAKI, kerjasama)	17. Penelitian Percepatan Profesor	100	
	18. Peningkatan kerjasama / joint research	100	
F. Peningkatan pengabdian masyarakat untuk mendukung visi dan misi	19. Workshop Peningkatan PATEN	100	
	20. PKM Dana DIPA	100	

Program FTUB	Kegiatan Fakultas	% Kemajuan Proses	Hambatan dan rencana tindak lanjut
G. Program Kesejahteraan Gaji dan Upah	21. Gaji dan Tunjangan	100	
	22. Uang Makan Non PNS	100	
H. Peningkatan Kualifikasi Tenaga Kependidikan	23. Pendidikan/ pelatihan/ workshop Tendik	100	
I. Peningkatan Studi Lanjut Dosen	24. Bantuan test (IELT, TOEFL, visa)	100	
J. Pengembangan Sarana dan prasarana (Termasuk IT)	25. Pembangunan sarana dan prasarana pembelajaran	100	
K. Program kegiatan kemahasiswaan, organisasi kemahasiswaan dan minat bakat	26. Kompetisi mobil shell Eco (TM), Bangunan Gedung tahan gempa (TS), prototype mobil bahan bakar kapur (TK) dan lain lain tingkat internasional	100	
	27. Kompetisi/delegasi penyajian makalah tingkat nasional (PIMNAS, dan kegiatan lainnya)	100	
	28. Kompetisi bidang teknik yang diselenggarakan oleh DIKTI dan Lembaga lainnya (KJI/KBGI, KMHE, KRI, KCTB, KRTI, KOMURINDO)	100	
	29. Kompetisi minat bakat tingkat regional, nasional (Olimpiade Brawijaya, Liga Futsal, Liga Basket, PSM, Tari, home band dan MTQ)	100	
	30. Workshop penulisan dan laporan ilmiah (PKM, PMW)	100	
	31. Pengenalan Kehidupan kampus (PK2), Krida mahasiswa dan workshopnya	100	
	32. Peningkatan softskill mahasiswa dan latihan ketrampilan manajemen	100	

Program FTUB	Kegiatan Fakultas	% Kemajuan Proses	Hambatan dan rencana tindak lanjut
	mahasiswa (kepemimpinan, motivasi dan lain)		
	33. Kegiatan Himpunan Mahasiswa dan Badan Eksekutif Mahasiswa)	100	
	34. Kegiatan Lembaga Semi Otonom (Alhadid, Yehezkil, Solid, dll)	100	
	35. Bimbingan & Konseling dan (kiat kiat sukses dan pemecahan masalah)	100	

Berdasarkan Rekapitulasi Capaian Program Kerja per Agustus 2023, dapat dilihat bahwa indikator terkait Pengembangan Internasionalisasi Program Studi, yakni Akreditasi Internasional (IABEE) dan Mahasiswa Outbond belum mencapai target yang ditetapkan hingga pada 31 Agustus 2023. Dari hasil evaluasi, kendala paling utama adalah jumlah MK Matematika dan Bacis Science yang belum mencapai 25% dari keseluruhan sks pada masing-masing PS. Kondisi ini sudah diperbaiki dengan perubahan kurikulum bagi semua PS S1 yang belum memenuhi standar ini pada tahun 2022. Diharapkan pada tahun mendatang, jumlah PS S1 dengan MK Matematika dan Bacis Science minimal mencapai 25% dapat semakin meningkat untuk memperkuat internasionalisasi di lingkungan FTUB. Sub Indikator lainnya adalah jumlah mahasiswa outbond yang masih mencapai 50% dari target yang ditetapkan. Beberapa di antaranya karena kendala pandemi Covid 19 dan terbatasnya dana pengiriman mahasiswa keluar negeri. Hal ini akan menjadi evaluasi bagi skema kegiatan dan pendanaan untuk memaksimalkan pencapaian indikator ini.

3.6 Evaluasi Capaian Perjanjian Kinerja

Capaian Perjanjian Kinerja ini diukur berdasarkan indikator yang ditetapkan dalam Perjanjian antara Rektor dan Dekan. Target Capaian Perjanjian Kinerja diambil dari turunan Perjanjian Kinerja Dekan dengan Rektor yang harus dicapai hingga akhir tahun 2022. Rekapitulasi Capaian Kinerja per 31 Agustus 2022 ditampilkan pada Tabel 2.10.

Tabel 2.10 Rekapitulasi Capaian Perjanjian Kinerja per Agustus 2023

1 September 2022 s.d. 31 Agustus 2023

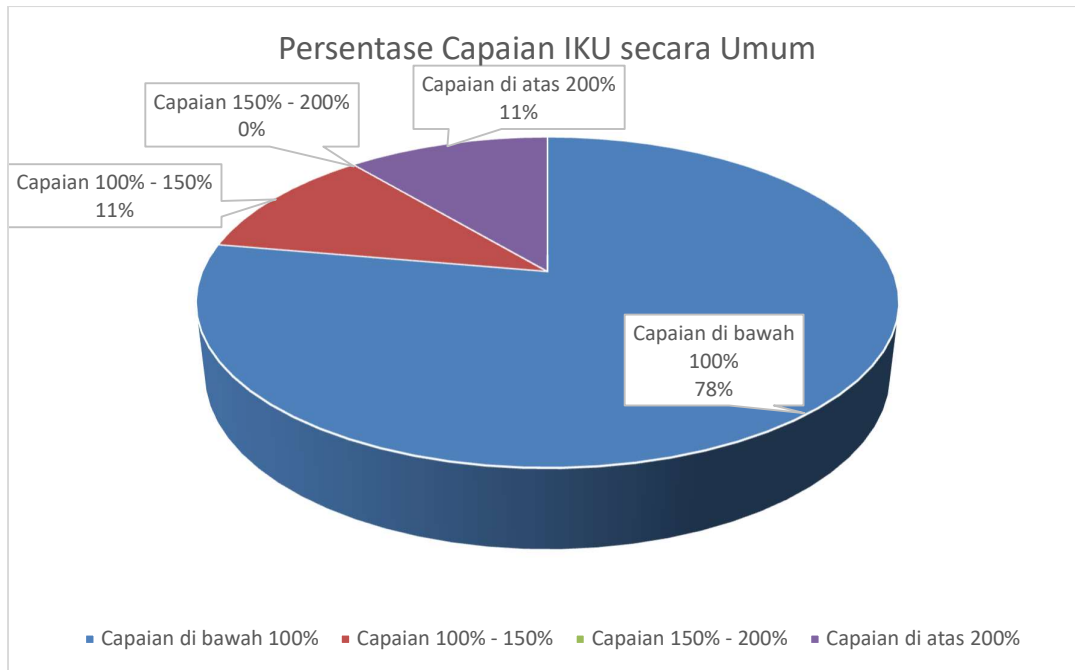
No	Perjanjian Kinerja Unit	Base-line	Target 2023	Capaian 2023	% Capaian	Hambatan dan rencana tindak lanjut
1. Meningkatnya Kualitas Lulusan Pendidikan Tinggi						
1. Kualitas Lulusan Pendidikan Tinggi						
1.	Jumlah Lulusan berkegiatan kurang dari 6 bulan - Mendapat pekerjaan kurang dari 6 bulan; - Berwiraswasta kurang dari 6 bulan; - Melanjutkan studi lanjut kurang dari 12 bulan.		689	213	31%	Kurangnya responden tracer studi, sehingga perlu disusun strategi penjangkaran tracer studi
2.	Lulusan Bersertifikasi Kompetensi dan atau Profesi		100 %	100 %	100 %	-
2. Mahasiswa berkegiatan di Luar Kampus						
1.	Jumlah Mahasiswa yang menghabiskan paling sedikit 20 SKS di luar kampus		1426	70	120%	
2.	Jumlah Mahasiswa yang melakukan aktifitas di luar kampus (tidak direkognisi)			1648		
3.	Jumlah Mahasiswa Berprestasi		285	47	35 %	Persiapan yang lebih matang dan pembuatan rencana program pengembangan
4.	Jumlah Mahasiswa Berprestasi Lainnya			53		
5.	Jumlah Mahasiswa Outbound		57	21	37 %	Pembatasan perjalanan karena pandemi, penguatan kerjasama outbound yang pernah terjalin sebelum pandemi
6.	Jumlah Mahasiswa Inbound		57	198	347 %	-
7.	Buku Pedoman Pelaksanaan MBKM Fakultas		1	1	100%	-
2. Meningkatnya Kualitas Dosen Pendidikan Tinggi						
3. Dosen Berkegiatan Tri Dharma						
1.	Jumlah Dosen Bekerja di Luar Kampus PT QS100 by subject		93	6	102%	
2.	Jumlah Dosen Bekerja di Luar Kampus PT non-QS100 by subject			15		
3.	Jumlah Dosen Pembimbing Mahasiswa Berprestasi			70		
4.	Jumlah Dosen Pembimbing Mahasiswa Berprestasi Lainnya			4		
4. Kualifikasi Dosen						

No	Perjanjian Kinerja Unit	Base-line	Target 2023	Capaian 2023	% Capaian	Hambatan dan rencana tindak lanjut
1.	Jumlah Dosen yang memiliki Sertifikasi dan Kompetensi Dosen		140	141	101 %	-
2.	Jumlah Praktisi Mengajar dalam Kampus		47	14	29,78%	Penguatan kerjasama yang dapat menambah jumlah dosen praktisi
3.	Jumlah Dosen berkualifikasi Doktor		138	139	101 %	
4.	Jumlah Dosen dengan Jabatan Lektor Kepala		57	67	117%	
5.	Jumlah Dosen dengan Jabatan Guru Besar		32	26	81%	
6.	Jumlah Dosen Asing		36	8	22%	
7	Jumlah Dosen yang mengikuti Kegiatan Konferensi Internasional		259	61	24 %	
5.	Luaran Penelitian dan Pengabdian Masyarakat					
1.	Jumlah Publikasi yang terindeks Internasional		259	101	39%	Perbaikan data dan update sister, karena jumlah real yang lebih besar dari capaian ini
2	Jumlah Publikasi Buku Internasional		13	2	15%	
3	Jumlah Paten Internasional		1	0	0%	
4	Jumlah Penghargaan Dosen Tingkat Nasional dan Internasional		10	6	60%	
5	Jumlah Publikasi Internasional		85	36	42%	
6	Jumlah Publikasi Buku Nasional		43	3	7%	
7	Jumlah Paten		6	4	67%	
8	Jumlah Hak Cipta		36	12	33%	
9	Jumlah Publikasi Nasional Terindeks		124	39	31%	
10	Jumlah Publikasi Nasional		41	4	10%	
11	Jumlah Publikasi Profesor		84	70	83%	Perbaikan data dan update sister, karena jumlah real yang lebih besar dari capaian ini
12	Jumlah Jurnal Bereputasi Terindeks Nasional		10	10	100%	
13	Jumlah Jurnal Bereputasi Terindeks Global		7	0	0%	
14	Jumlah Prototipe R & D		5	0	0%	
15	Jumlah Prototipe Industri		4	0	0%	
16	Jumlah Inovasi		4	0	0%	
17	Jumlah Penelitian yang didanai Fakultas		165	0	0%	Penelitian belum sampai pada tahap

No	Perjanjian Kinerja Unit	Base-line	Target 2023	Capaian 2023	% Capaian	Hambatan dan rencana tindak lanjut
						laporan akhir. Saat ini terdapat 388 penelitian FTUB
18	Jumlah Pengabdian Masyarakat yang didanai Fakultas		60	0	0%	PKM belum sampai pada tahap laporan akhir. Saat ini terdapat 103 penelitian FTUB
19	Jumlah Penelitian yang didanai PT		20	0	0%	Penelitian belum sampai pada tahap laporan akhir. Saat ini terdapat 20 penelitian didanai UB
20.	Jumlah Pengabdian Masyarakat yang didanai PT		10	0	0%	PKM belum sampai pada tahap laporan akhir. Saat ini terdapat 32 PKM (DM + hibah PKM 1000 desa)
21	Jumlah Penelitian yang didanai pihak di luar PT		30	0	0%	Penelitian belum sampai pada tahap laporan akhir. Saat ini terdapat 28 penelitian didanai DIKTI
22	Jumlah Pengabdian Masyarakat yang didanai pihak di luar PT		5	0	0%	PKM belum sampai pada tahap laporan akhir. Saat ini terdapat 8 PKM.
3. Meningkatkan Kualitas Kurikulum dan Pembelajaran						
6. Program Studi Bermitra						
1.	Jumlah Prodi Melaksanakan Kerjasama dengan Mitra PT QS100 by subject			2		Penguatan kerjasama di tingkat Dept dan PS
2	Jumlah Prodi Melaksanakan Kerjasama dengan Mitra PT non QS100 by subject		8	25	550%	
3	Jumlah Prodi Melaksanakan Kerjasama dengan Institusi/Perusahaan (Non PTN)			17		
7. Metode Pembelajaran						
1.	Jumlah MK Pembelajaran Case Method			5		Evaluasi Pembelajaran dan Penambahan MK Case Method pada PS
2.	Jumlah MK Pembelajaran Team - Base Project		300	3	3%	
3.	Jumlah MK Pembelajaran Case Method dan Team - Based Project			0		
8. Pengembangan Program Studi						

No	Perjanjian Kinerja Unit	Base-line	Target 2023	Capaian 2023	% Capaian	Hambatan dan rencana tindak lanjut
1.	Jumlah Prodi Akreditasi Internasional		1	1	100%	-
2.	Jumlah Prodi Sertifikat Internasional		0	0	-	-
	Jumlah Prodi Terakreditasi A atau Unggul		8	8	100%	
4.	Jumlah Prodi yang menerapkan Pembelajaran Kampus Merdeka		8	0	0%	
6.	Jumlah Seminar Internasional yang dilaksanakan		3	1	33%	
4. Meningkatkan Tata Kelola Satuan Kerja di Lingkungan Ditjen Pendidikan Tinggi						
9.	Tata Kelola Institusi (Kelengkapan SAKIP)					
1.	Rencana Strategis		1	2	200%	
2.	Rencana Kinerja Anggaran Tahunan		1	0	0%	
3.	Program Kerja Unit Akademik		12	10	83%	
4.	Perjanjian Kerja		13	13	100%	
5.	Sasaran Kinerja Pegawai (SKP)		378	360	95%	-
6.	SOP Layanan		10	8	80%	
7.	SOP SAKIP		3	4	133%	
8.	Laporan Kinerja Triwulan		4	2	50%	
9.	Laporan Kinerja Semester		2	0	0%	Laporan Tahunan dilaporkan pada akhir tahun
10.	Laporan Kinerja Tahunan		1	0	0%	Laporan TW 4 belum dibuat
11.	Laporan Serapan Anggaran Triwulan		4	1	25%	
12.	Nilai indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)		87,11	85,11	98%	
10.	Kinerja Anggaran					
1.	Jumlah Rupiah Temuan BPK		0	0	-	
2.	Jumlah Rupiah Tindak Lanjut Temuan BPK		0	0	-	
3.	Jumlah Pendapatan yang berasal dari Pemanfaatan Aset-aset (TW4)		1 Juta	0	0%	
4.	Presentase Keterserapan Pagu Anggaran (dilaporkan di TW4)		80	0	0%	
5.	Presentase Piutang Mahasiswa (dilaporkan di TW4)		4	0	0%	

Capaian di atas adalah capaian FTUB hingga Agustus 2023. Capaian setiap indikator kinerja FTUB sepanjang 2023 (hingga Desember 2023) akan dirangkum dan akan dipublikasikan secara terbuka melalui website <https://teknik.ub.ac.id/?lang=id>. Pada Gambar 2.14 dapat dilihat Presentase Capaian IKU FTUB secara umum hingga Agustus 2023.



Gambar 2.14. Presentase Capaian IKU FTUB secara umum

Dari gambar di atas, dapat diketahui bahwa hingga Agustus 2022, terdapat 4 indikator kinerja utama yang belum tercapai, yaitu:

1. IKU 1 : Kualitas Lulusan Pendidikan Tinggi, pada sub indikator 1.1. Jumlah Lulusan Berkegiatan kurang dari 6 bulan.
2. IKU 2 : Mahasiswa berkegiatan di luar kampus, pada sub indikator 2.3. Jumlah Mahasiswa berprestasi, 2.4. Jumlah Mahasiswa berprestasi lainnya, dan 2.5 Jumlah mahasiswa Outbound.
3. IKU 4 : Kualifikasi Dosen, pada sub indikator 4.2. Jumlah Praktisi Mengajar, 4.5. Jumlah dosen dengan jabatan GB, 4.6. Jumlah Dosen Asing, dan 4.7. Jumlah Dosen yang mengiuti kegiatan Konsferensi Internasional.
4. IKU 5 : Luaran Penelitian dan Pengabdian Masyarakat, pada sub indikator 5.1. Jumlah Publikasi yang terindeks internasional, 5.2. Jumlah Publikasi Buku Internasional, 5.3. Jumlah Paten Internasional, Hak Cipta dan Publikasi Profesor
5. IKU 7 : Metode Pembelajaran, Jumlah MK Pembelajaran Case Study / Team Based Project.
6. IKU 8 : Pengembangan Program Studi

Pemantauan dan pengukuran kinerja berdasarkan Capaian Sasaran Mutu, Evaluasi Capaian Indikator Kinerja, dan Evaluasi Program Kerja dilakukan melalui evaluasi triwulan unit kerja, baik jurusan maupun lembaga di FTUB. Proses evaluasi diawali dengan permintaan data kemajuan capaian ke masing-masing ketua jurusan/lembaga. Hasil evaluasi direkapitulasi dan kemudian dibahas dalam rapat pimpinan. Rapat kerja pimpinan dilaksanakan 2 kali setahun. Rakerpim pada awal tahun diselenggarakan untuk mengevaluasi kinerja tahun sebelumnya dan menentukan target dan program kerja untuk tahun berjalan. Rakerpim kedua, pada akhir tahun akademik, membahas ketercapaian sasaran mutu dan evaluasi program kerja. Hal ini dimanfaatkan juga untuk merencanakan tindak lanjut dan perbaikan rencana kerja untuk sisa tahun berjalan bila ada kinerja yang belum sesuai target. Instrumen yang digunakan untuk pemantauan dan pengukuran kinerja mengacu pada instrumen yang disusun oleh Pusat Jaminan Mutu. Selain itu, proses pemantauan dan pengukuran kinerja dilakukan pula untuk kegiatan TriDarma Perguruan Tinggi yang meliputi Pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat.

1. Pendidikan

Pemantauan dan pengukuran kinerja di bidang Pendidikan meliputi:

- a. Kinerja dosen dalam Pendidikan, dipantau melalui BKD dosen
- b. Kinerja kegiatan belajar mengajar dipantau melalui SIAKAD dan SIMPEL, serta berdasarkan laporan yang meliputi: jumlah kehadiran dosen, kesesuaian pembelajaran dengan rencana pembelajaran, sebaran nilai kelas.
- c. Tracer study untuk alumni dan pengguna, untuk mengukur kepuasan dan kesesuaian layanan yang diberikan

Hasil pemantauan dan pengukuran kinerja pendidikan dilaporkan dalam Laporan Perkuliahan, Laporan BKD, dan Tracer Study

2. Penelitian

Pemantauan dan pengukuran kinerja di bidang penelitian meliputi:

- a. Evaluasi proposal dan laporan penelitian dengan dana DIPA
- b. jumlah luaran penelitian
- c. jumlah Kerjasama penelitian
- d. publikasi hasil penelitian

Hasil pemantauan dan pengukuran kinerja penelitian dilaporkan dalam Laporan Kinerja BPPM FTUB dan UUK-BPPM

3. Pengabdian kepada Masyarakat

Pemantauan dan pengukuran kinerja di bidang pengabdian kepada masyarakat meliputi:

- a. Evaluasi proposal dan laporan pengabdian kepada masyarakat dengan dana DIPA
 - b. jumlah luaran pengabdian kepada masyarakat
 - c. jumlah Kerjasama pengabdian kepada masyarakat
- Hasil pemantauan dan pengukuran kinerja pengabdian kepada masyarakat dilaporkan dalam Laporan Kinerja BPPM FTUB dan UUK-BPPM

3.7 Audit Internal Mutu

Untuk audit internal, dilaksanakan audit internal mutu di bawah koordinasi PJM. Audit pada tahun 2022, yaitu Audit Internal Mutu (AIM) Unit Pelaksana Akademik (UPA) Siklus 21 Tahun 2022. Audit dilaksanakan secara luring pada November 2022. Setelah dilakukan diseminasi hasil AIM dari hasil tersebut, kemudian dilakukan perbaikan dengan adanya Surat Rektor untuk Permintaan Tindakan Koreksi atas temuan AIM 2022. Dalam PTK AIM 2022, hasil perbaikan yang dilakukan diverifikasi oleh Auditor Internal LPM yaitu Aida Sartimbul, Ir., M.Sc., Ph.D. (ASA). Pada AIM siklus 21 tahun 2022, di tingkat Fakultas terdapat 5 lingkup audit, yaitu tindak lanjut temuan AIM tahun sebelumnya; laporan tinjauan manajemen 2022; IKU, diambil dari 9 kriteria dalam IAPS 4.0 BAN-PT; IKT, diambil dari standar SPMI UB, kontrak kinerja, dan/atau IKT renstra Fakultas. Setelah hasil desk evaluation PTK AIM 2022, terdapat 14 temuan lama dan 2 temuan baru sehingga totalnya adalah 16 temuan, yaitu:

- a) Jumlah dosen tetap yang terlibat dalam kegiatan pendidikan di PS. PS yang tidak memenuhi IKU: PS D4 Desain Grafis; PS S2 Arsitektur Lingkungan Binaan; PS Program Profesi Insinyur. Perbaikan terhadap temuan ini telah dilakukan dengan update data DTSPS, dan semua PS telah melampaui Standar BAN PT.
- b) SWMP DTSPS (pendidikan, penelitian, PkM, dan tugas tambahan).PS yang tidak memenuhi IKU: PS S1 Teknik Sipil; PS S1 Teknik Mesin; PS S1 Teknik Pengairan; PS S1 Teknik Elektro; PS S1 Arsitektur; PS S1 Perencanaan Wilayah Kota; PS S1 Teknik Industri; PS S2 Teknik Sipil; PS S2 Teknik Mesin; PS S2 Teknik Pengairan; PS S2 Teknik Elektro; PS S2 Arsitektur Lingkungan Binaan; PS S2 Perencanaan Wilayah Kota; PS S3 Ilmu Teknik Sipil; PS S3 Ilmu Teknik Mesin; PS S3 Teknik Sumber Daya Air; PS Program Profesi Insinyur. Perbaikan terhadap temuan ini telah dilakukan dengan update data SWMP untuk PS yang datanya belum diupload, dan semua PS telah melampaui Standar BAN PT.
- c) Rata-rata jumlah penelitian DTSPS yang sesuai dengan keilmuan PS/tahun dalam 3 tahun terakhir, hanya 1 PS yang memenuhi IKU, 18 PS tidak memenuhi IKU. Perbaikan terhadap temuan ini telah dilakukan dengan update data Penelitian DTSPS untuk semua PS, dan semua PS telah melampaui Standar BAN PT.

- d) Jumlah dosen tetap yang ditugaskan sebagai pengampu mata kuliah dengan bidang keahlian yang sesuai dengan kompetensi inti program studi yang diakreditasi (DTPS) tidak memenuhi. Perbaikan terhadap temuan ini telah dilakukan dengan update data DTPS untuk semua PS, dan semua PS telah melampaui Standar BAN PT (termasuk PSPPI).
- e) Persentase jumlah DTPS dengan pendidikan S3 (Doktor/Doktor Terapan/Subspesialis) terhadap jumlah DTPS (PDS3) tidak memenuhi. Perbaikan terhadap temuan ini telah dilakukan dengan update data Pendidikan S3 DTPS untuk semua PS, dan semua PS telah melampaui Standar BAN PT.
- f) Persentase jumlah DTPS dengan jabatan akademik Guru Besar, Lektor Kepala, Lektor terhadap jumlah DTPS (PGBLKL) tidak memenuhi. Perbaikan terhadap temuan ini telah dilakukan dengan update data jabatan fungsional DTPS untuk semua PS, dan semua PS telah melampaui Standar BAN PT, termasuk dengan adanya rencana pengembangan dosen yang mempercepat dan memudahkan dosen untuk mengurus kenaikan kepangkatan.
- g) Rasio jumlah publikasi ilmiah dengan tema yang relevan dengan bidang PS dan dihasilkan DTPS dalam 3 tahun terakhir di jurnal internasional bereputasi; di seminar internasional; dan di media massa internasional terhadap jumlah DTPS (RI). Perbaikan terhadap temuan ini telah dilakukan dengan update data publikasi DTPS untuk semua PS, dan semua PS telah melampaui Standar BAN PT (termasuk PSPPI).
- h) BPPM mempunyai Laporan Kinerja Penelitian akan tetapi belum ada bukti bahwa dilaporkan kepada Dekan dan mengunggah Laporan Kinerja di SIPP minimal sekali dalam setahun. Perbaikan terhadap temuan ini telah dilakukan dengan update bukti dukung berupa surat penyerahan Laporan BPPM kepada Dekan FTUB.
- i) Fakultas mempunyai kerjasama bidang akademik dengan dunia usaha dan pihak lain akan tetapi belum ditemukan dokumen yang memuat: a. pengembangan sumber daya manusia; b. penelitian dan/atau pengabdian kepada masyarakat; c. pemerolehan angka kredit dan/atau satuan lain yang sejenis; d. pemanfaatan bersama berbagai sumber daya; e. penerbitan jurnal/terbitan berkala ilmiah; f. penyelenggaraan seminar bersama; g. layanan keahlian praktis oleh dosen tamu yang berasal dari dunia usaha; h. pemberian beasiswa atau bantuan biaya pendidikan; dan/atau i. bentuk lain yang dianggap perlu.
- j) Jabatan akademik 3 PS belum terpenuhi (PS TI, Teknik kimia dan Desain grafis). UPPS belum menunjukkan data dukung SK Mengajar. <https://teknik.ub.ac.id/akademik/status-akreditasi/?lang=id>

- k) Pelampauan SN-Dikti (semua PS) tidak didukung dokumen (link). Perbaikan terhadap temuan ini telah dilakukan dengan melengkapi link bukti dukung Laporan Tinjauan Manajemen.
- l) Waktu Tunggu Lulusan (tidak didukung data (link) (PS Sarjana/Profesi)
- m) Kesesuaian Bidang Kerja (PS Sarjana, Profesi, Magister) tidak didukung dokumen (link)
- n) Kepuasan Pengguna (PS Sarjana, Profesi, Magister) tidak didukung dokumen (link)
- o) Sebagian besar temuan AIM sebelumnya (lebih dari 75%) telah closed, namun belum semua temuan selesai ditindaklanjuti.
- p) Rekomendasi hasil asesmen asesor eksternal belum selesai ditindaklanjuti.

Hasil temuan disampaikan auditor ke LPM dan dari LPM ke FTUB. Hasil AIM untuk FTUB kemudian diperbaiki dalam Permintaan Tindakan Koreksi AIM Siklus 21 Tahun 2022, dan semua temuan lama telah dinyatakan “closed” melalui Laporan Verifikasi PTK oleh auditor, dengan dilengkapinya semua bukti dukung dan ketercapaian yang telah dilakukan sebagai tindak lanjut dari temuan.

3.8 Audit Eksternal atau Akreditasi (jika ada)

Selama tahun 2022/ 2023, dilaksanakan audit eksternal oleh BAN-PT

1. PS Sarjana Teknik Sipil (PSTS)

Pada awal tahun 2023, PSTS mengirimkan dokumen akreditasi ke LAM Teknik. PSTS melaksanakan asesmen lapangan secara luring pada tanggal 16-17 Februari 2023 dengan asesor Prof. Ir. Adam Pamudji Rahardjo, M.Sc., Ph.D. (Universitas Gadjah Mada) dan Dr.Eng Suroso.,S.T.,M.Eng. (Universitas Jenderal Soedirman) dengan hasil Unggul. Berdasarkan hasil tersebut, PSTS mendapatkan Akreditasi Unggul berdasarkan Keputusan Lam Teknik No. 0097/SK/LAM Teknik/AS/IV/2023 yang berlaku dari 21 April 2023 hingga 20 April 2028.



2. PS S2 Teknik Sipil (PMTS)

Pada Mei tahun 2023, PSTS mengirimkan dokumen akreditasi ke LAM Teknik. PMTS melaksanakan asesmen lapangan secara luring pada tanggal 26-27 Juni 2023 dengan asesor Prof. Dr. Ir. Muhammad Saleh Pallu, M.Eng. (Universitas Hasanuddin) dan : Ilham Nurhuda, S.T., M.T., Ph.D. (Universitas Diponegoro) dengan hasil Unggul. Berdasarkan hasil tersebut, PSTS mendapatkan Akreditasi Unggul berdasarkan Keputusan Lam Teknik No. 0290/SK/LAM Teknik/AM/VIII/2023 yang berlaku dari 21 Agustus 2023 hingga 20 Agustus 2028.



Tindak Lanjut Hasil-hasil Asesmen

Selama tahun 2022, dilaksanakan audit eksternal oleh BAN-PT dan LAM Teknik.

Rekomendasi asesor yang perlu mendapat perhatian adalah :

- a. Kerjasama luar negeri perlu ditingkatkan baik dari segi kuantitas, cakupan tridharma, dan kualitas kemanfaatan. Hal ini telah ditindaklanjuti dan ditingkatkan, yang dapat dilihat dengan capaian kerjasama luar negeri yang telah melebihi target.
- b. Perlu rencana jangka panjang pengembangan SDM yang mengantisipasi dosen dan tendik yang beberapa tahun kedepan akan pensiun secara bersamaan dan progres jenjang karir SDM serta mengantisipasi faktor-faktor eksternal yang ada seperti perubahan kebijakan pemerintah. Perlu upaya untuk mendorong kiprah dan reputasi dosen di masyarakat dan menjaring data rekognisi dosen, misalnya melalui mekanisme persetujuan, perijinan atau dengan pemberian insentif. Dalam hal ini, telah dilakukan perencanaan pengembangan SDM secara jangka panjang dan merekrut asisten dosen yang telah bergelar S2 dan S3. Bagi yang bergelar S2, diagendakan untuk dapat segera menempuh pendidikan lanjut dalam 5 tahun masa kontrak. Langkah lainnya adalah dengan melakukan pemetaan kebutuhan dosen dan jabatan akademik untuk dapat memenuhi kebutuhan pendidikan di masa yang akan datang.
- c. Perlu upaya strategis terkait persaingan rekrutmen mahasiswa dengan PT lain (lingkungan eksternal) untuk meningkatkan rasio jumlah mahasiswa baru mendaftar

- terhadap jumlah calon mahasiswa lolos seleksi sehingga mendapatkan calon mahasiswa yang berkualitas.
- d. meremajakan dan menambah jumlah peralatan laboratorium untuk praktikum, di mana hal ini sudah ditindaklanjuti dengan penambahan dana untuk laboratorium di Fakultas Teknik dalam dua tahun terakhir.
 - e. Penyusunan CPL, turunannya sebagai CPMK dan pengukuran capainnya oleh mahasiswa telah mempunyai sistem yang rinci, namun disarankan untuk disesuaikan sehingga ketercapaian kompetensi lulusan, di mana hal ini sudah ditindaklanjuti dengan menjalankan aplikasi OBE di siado bagi semua Progam Studi di lingkungan Fakultas Teknik.
 - f. Perlu ditingkatkan penelitian dalam jejaring nasional dan terutama internasional. Disarankan meningkatkan sumber pendanaan kerjasama penelitian dari luar negeri. Hal ini juga sudah ditindaklanjuti dengan semakin meningkatnya penelitian luar negeri di lingkungan FTUB, dan diharapkan dengan penambahan kerjasama dapat pula meningkatkan jejaring penelitian internasional dalam jangka waktu mendatang.
 - g. Disarankan untuk meningkatkan PkM dengan kerjasama internasional dan mensinergikan dengan kerjasama tingkat nasional (jejaring). Disarankan meningkatkan sumber pendanaan kerjasama PKM dari luar negeri. Hal ini telah ditindaklanjuti dengan pelaksanaan PKM luar negeri yang saat ini dilakukan dengan melibatkan 5 PS Sarjana di lingkungan FTUB.

3.9 Kinerja Penyedia Barang/Jasa Eksternal (External Providers)

1. Penyediaan jasa eksternal

Penyediaan jasa eksternal meliputi narasumber pelatihan, narasumber workshop, tenaga ahli, sponsorship, serta jasa dalam kerjasama penelitian dan pengabdian kepada masyarakat. Untuk narasumber dalam pelatihan, narasumber dalam workshop, atau perusahaan/instansi sebagai sponsor kegiatan, unit kerja pelaksana akan langsung menghubungi pihak terkait untuk menanyakan kesediaannya. Surat kesediaan diterima dan proses jasa dapat dilakukan. Dalam tiap kegiatan, terdapat evaluasi atas kepuasan terhadap narasumber. Selama ini, hasilnya adalah peserta menyatakan kepuasan terhadap narasumber. Berikut merupakan narasumber dari internasional maupun nasional yang diundang dalam kegiatan di FTUB.

Tabel 2.11 Evaluasi Kinerja Penyedia Barang/Jasa Internasional

No	Nama Narasumber	Instansi Asal	Kinerja
1	Ir. Dr. Rifqi Irzuan Abdul jalal, Ph.D, PE	University Kualalumpur	Sangat baik
2	Prof. Ahmad Ghafar	SHBP - USM	Sangat baik
3	Prof. Dr. Prahlad Vadakkepat	National University of Singapore	Sangat baik
4	Dr. Andi Sudjana Putra	National University of Singapore	Sangat baik
5	DR DAVIDSON, JAMIE SETH	National University of Singapore	Sangat baik
6	Dr Faizah Zakaria	National University of Singapore	Sangat baik
7	Dr Khairum Hamzah	Universiti Teknikal Malaysia Melaka	Sangat baik
8	Dr Nuzaimah Mustafa	Universiti Teknikal Malaysia Melaka	Sangat baik
9	Associate Prof. Reza Pramana	TU DELF	Sangat baik
10	Prof. Guy J. Alaerts	UNESCO IHE	Sangat baik
11	Dr. Jonathan Godiez, Ph.D.	UNESCO IHE	Sangat baik
12	Dr. Leon Hemans	UNESCO IHE	Sangat baik
13	Prof. Deepak Khare	ITT Roorke	Sangat baik
14	Prof. Bao-Jie He	Chongqing University	Sangat baik
15	Ir. Ario Susanto, ST., M.Arch	University of Western Australia	Sangat baik
16	Dr. Kenta Shobu	Keio University	Sangat baik
17	Prof. Yohinaro Hirano	Keio University	Sangat baik
18	Prof. Kenji Yasuoka	Keio University	Sangat baik
19	Prof. Makbul Anwari Muhammad Ramli	King Abdul Aziz University	Sangat baik
20	Prof Son Kam Phung	Wollongong University	Sangat baik
21	Prof. Nakayama Sumie	Kyoto University	Sangat baik
22	Profesor Kiyoshi Kobayashi	Kyoto University	Sangat baik

Tabel 2.12 Evaluasi Kinerja Penyedia Barang/Jasa Nasional

No	Nama Narasumber	Instansi Asal	Kinerja
1	Hijrah Saputra ST., MSc., NCT	Universitas Airlangga	Sangat baik
2	Maharani Audina Azmi	PT. Synergy Engineering	Sangat baik
3	Setyawan Dwitanto	Perusahaan jasa Keselamatan Kesehatan dan Lingkungan Kerja	Sangat baik
4	Beni Suryadi, S.T., M.T.,	Asean Centre For Energy	Sangat baik
5	Dr. Rifqi Irzuan Abdul Jalal	University Of Kuala Lumpur	Sangat baik
6	Ir. Bambang Risanto Kustjahjono,CES	HATHI	Sangat baik
7	Dr. Eng. Martiwi Diah Setiawati	Badan Riset dan Inovasi Nasional	Sangat baik
8	Aditya Riski Taufani, ST., M.Eng	Bappenas	Sangat baik
9	Prof. Guy J. Alaerts	UNESCO-IHE	Sangat baik
10	Dr. Jonatan Godinez, PhD	UNESCO-IHE	Sangat baik

No	Nama Narasumber	Instansi Asal	Kinerja
11	Dr. Leon Hermans	UNESCO-IHE	Sangat baik
12	Dr. Andy Artha Donny Oktopura S.T, M.T, M.Eng	Kementerian Kelautan dan Perikanan	Sangat baik
13	Prof. Deepak Khare	ITT ROORKEE INDIA	Sangat baik
14	Heddy Bramantya, ST., MT	perum jasa tirta 1	Sangat baik
15	Hermawan Cahyo Nugroho, ST., MSc	Perum Jasa Tirta 1	Sangat baik
16	Ir. Nunus Nugroho AP., M.M, IPU	PT. TARAM GI - DPP PERKINDO	Sangat baik
17	Ir. Aries Wimaruta, MM	DPP PERTAHKINDO	Sangat baik
18	Ir. Muhtar Tjaya	LSP PERTAKONAS	Sangat baik
19	Ignatius William Prayogo, ST	CV Sarana Berkat Abadi (Smartruss)	Sangat baik
20	Mochammad Sunhaji Ismail, ST	PT Mandiri Langgeng Gemilang	Sangat baik
21	Profesor Kiyoshi Kobayashi	Kyoto University	Sangat baik
22	Dr. Nimas Maninggar ST., MT	Pusat Riset Kependudukan, Badan Riset dan Inovasi Nasional	Sangat baik
23	Patria Mega ST., M.Sc	Direktorat Jenderal Pengendalian Kementerian ATR	Sangat baik
24	Nanda Febryan Pratamajaya, ST., MT	PT. Teknikatama Jasa Konsultan	Sangat baik
25	Muhammad Adhitya Arjanggal, ST	Kementerian Pariwisata dan Ekonomi Kreatif RI	Sangat baik
26	Syaiful Islam	PT. Telkomsel	Sangat baik
27	Heinrich Vincent	Bizhare	Sangat baik

Untuk Kerjasama, di FTUB terdapat Badan Kerjasama dan Kewirausahaan (BKK) di bawah BPPM. Sehingga, instansi/perusahaan yang menjalin Kerjasama akan berhubungan langsung dengan UUK BPPM. Bentuk Kerjasama tertuang dalam MoU maupun SPK yang terdokumentasi di UUK BPPM. Kinerja perusahaan/instansi sebagai penyedia eksternal sangat baik. Selama ini tidak pernah terjadi pelanggaran SPK. Semua kegiatan terlaksana dengan hasil yang baik dan tercapai kepuasan dari kedua belah pihak. Pada periode ini terdapat 56 kerjasama dengan pihak eksternal dan keseluruhannya berjalan lancar atau bernilai memuaskan.

2. Pengadaan barang BMN

Proses dan prosedur pembelian dan pengadaan barang dengan nilai di bawah 200 juta rupiah atau jasa dengan nilai di bawah 100 juta rupiah dilakukan dengan penunjukan langsung oleh Fakultas. Di luar itu, proses dan prosedur pembelian maupun pengadaan barang atau jasa dilakukan oleh Universitas berkoordinasi dengan Fakultas. Saat barang datang, dilakukan pengecekan spesifikasi dan kesesuaian antara barang yang dipesan dengan yang dikirimkan oleh tim BMN. Selama ini, penyedia barang/jasa eksternal kinerjanya sudah cukup baik dengan dikendalikan oleh tim HPP dan tim pengadaan fakultas.

Tabel 2.13 Kinerja Penyedia Barang/ Jasa melalui BMN

No.	Penyedia Barang/Jasa	Kinerja
A.	Penyedia Barang	
1	PT. Dian Abadi Makmur	Baik
2	CV. Ikhtiar Djaya	Baik
3	CV. Makmur Sejati	Baik
4	CV. Prakarsa Jaya	Baik
5	CV. Gading Mas Perkasa	Baik
6	CV. Cahaya Mustika	Baik
7	CV. Mata Air	Baik
8	CV. Rizky Citra Abadi	Baik
9	PT. Lingga Persada	Baik
10	CV. Marganing Rezeki	Baik
11	CV. Citra Pandugo	Baik
12	CV. Perintis Lima	Baik
13	CV. Putra Bumi	Baik
14	KJPRI UB	Baik
15	CV. Danis Jaya Abadi	Baik
16	CV. Muda Karya	Baik
17	CV. Junior	Baik
18	PT. Citas Otis Elevator	Baik
19	Aztech Computer	Baik
20	CV. Intra	Baik
21	Eco Care	Baik
22	CV Dywantara Karyatama	Baik
23	CV. Kentara	Baik
24	CV. Maga Ruli Konstruksi	Baik
25	CV. Tania	Baik
26	CV. Xavier Indoprime	Baik
27	CV. Komyat Karya	Baik
28	CV. Alexa	Baik
29	CV. Dua Bintang	Baik
30	CV. Karya Gemilang	Baik
31	CV. Arta Citra Emas	Baik
32	CV. Sinar Alliance	Baik
33	CV. Alsa Raya	Baik
34	CV. Bangun Barokah	Baik
35	PT. Universal Labora Analitika	Baik

3.10 Ketidaksesuaian dan Tindakan Perbaikan

Secara umum ketidaksesuaian dan tindakan koreksi dapat diperoleh dari keluhan, evaluasi kepuasan, temuan audit, evaluasi program kerja dan evaluasi sasaran mutu. Dari

daftar yang sudah dibuat, maka bisa ditetapkan rencana atau tindakan yang sudah dilakukan. Dapat ditetapkan pula status dari tindakan koreksi tersebut. Yang tidak kalah penting adalah merumuskan tindakan pencegahan agar masalah tersebut tidak terjadi lagi di masa mendatang. Daftar tindakan dapat dibuat dalam bentuk Tabel 2.12.

Tabel 2.12 Rekapitulasi Ketidaksesuaian

No.	Ketidaksesuaian	Tindakan Perbaikan / Pencegahan	Status (Open/ Closed)
A.	Keluhan		
1.	Proses Orientasi dan Krida utk mahasiswa baru terlalu panjang waktunya hingga jelang UAS masih diadakan, dibuat efektif waktu dan tempat dgn metode online atau tutorial yang bisa diakses mandiri, sehingga mengefektifkan waktu, tempat dan biaya	<i>Sudah dikoordinasikan dengan panitia PK2Maba terkait format dan model pembinaan yang dijalankan hingga akhir periode Krida Teknik</i>	<i>Closed</i>
2.	Kebijakan dalam pelaksanaan kegiatan krida dalam hal teknis seperti adanya ospek universitas dan fakultas, aturan Potongan rambut, dll.	<i>Mengkoordinasikan kebijakan kepada seluruh panitia pelaksana di tingkat BEM, HMD, maupun panitia Tendik dan Dosen</i>	<i>Closed</i>
3.	Lamanya proses wisuda sedangkan mahasiswa membutuhkan ijazah dan wisuda untuk keperluan mendaftar kerja dan lainnya.	<i>Sudah ditindaklanjuti dengan mengkoordinasikan kepada akademik Universitas untuk memperoleh jalan keluar antrian wisuda</i>	<i>Closed</i>
4.	Kegiatan Kemah Kerja Mahasiswa memberatkan beberapa mahasiswa yang diminta membayar dan membawa beberapa barang yang jumlahnya secara materi sangat besar	<i>Sudah dikoordinasikan dan dilakukan perbaikan dan disampaikan kepada mahasiswa</i>	<i>Closed</i>
B.	Evaluasi Kepuasan		
1.	<i>Perlu ditingkatkan jumlah responden SKM</i>	<i>Penyebarluasan informasi kepada stakeholder pada saat adanya penjarangan survei kepuasan masyarakat yang akan datang.</i>	<i>Open</i>

No.	Ketidaksesuaian	Tindakan Perbaikan / Pencegahan	Status (Open/ Closed)
C.	Indikator Kinerja Utama Akreditasi		
1.	1 dari 27 indikator IKU Akreditasi belum tercapai	Evaluasi dan perbaikan berkelanjutan	Open
D.	Indikator Kinerja Utama PTN		
1.	3 dari 8 indikator IKU Kemdikbudristek belum tercapai	Evaluasi dan perbaikan berkelanjutan	Open
E.	Standar Mutu UB		
1.	-	-	-
2.	-	-	-
F.	Rencana Strategis		
1.	9 dari 27 indikator IKT turunan Renstra UB belum tercapai	Evaluasi dan perbaikan berkelanjutan	Open
G.	Program Kerja		
1.	Akreditasi internasional	Evaluasi kurikulum dan penyusunan strategi ulang	Open
2.	Mahasiswa outbound	Promosi dan sosialisasi ke mahasiswa	Open
3.	Sistem informasi terintegrasi	Dalam proses pengembangan	Open
H.	Perjanjian Kinerja Kinerja		
1.	-		
2.	-		
I.	Audit Internal Mutu		
1.	Permintaan Tindakan Koreksi atas Temuan AIM Siklus 21 Tahun 2022	Sudah dilaksanakan	Closed
J.	Audit Eksternal atau Akreditasi (jika ada)		
1.	Akreditasi Nasional utk PS yang habis masa berlaku akreditasinya	Evaluasi kurikulum dan strategi pencapaian akreditasi nasional dengan pencapaian Unggul	Open
K	Penyedia Barang/Jasa Eksternal		
1.	-		
2.	-		

Dapat dilihat pada tabel di atas, beberapa hal yang perlu mendapat perhatian dalam proses evaluasi di lingkungan FTUB, seperti jumlah responden yang masih terbatas untuk SKM pada evaluasi kepuasan, perlunya peningkatan terhadap capaian dari indikator kinerja utama, serta capaian program kerja yang berhubungan dengan internasionalisasi, termasuk persiapan kurikulum yang menjadi salah satu tolok ukur utama dalam akreditasi nasional dan internasional.

4. Evaluasi Kecukupan Sumberdaya

FTUB secara berkala mengidentifikasi kebutuhan sumber daya yang dibutuhkan untuk mendukung proses utama (bisnis proses) dalam penyediaan jasa layanan Tri Dharma Perguruan Tinggi berdasarkan data dari program studi/ jurusan. Di FTUB terdapat 276 dosen, dan keseluruhannya telah memenuhi kualifikasi minimal S2 untuk mengajar S1, minimal S3 untuk mengajar di S2 dan S3 serta memiliki sertifikat insinyur profesional untuk mengajar di PS PPI. Dosen memiliki beban kerja antara 12-16 sks per semester, melakukan kegiatan tridharma pendidikan, penelitian, dan pengabdian masyarakat sesuai bidang keilmuan yang dimiliki.

Sebagai upaya perbaikan berkelanjutan perlu ditingkatkan jumlah dosen untuk memperbaiki rasio dosen dan mahasiswa yang masih di kisaran 1 : 21. Selain itu, beban mengajar yang besar menyebabkan waktu penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang terbatas dan luaran tridharma yang belum maksimal, serta pengajuan angka kredit yang membutuhkan waktu lebih lama.

Tenaga kependidikan di FTUB cukup secara jumlah dan telah ditempatkan sesuai kemampuan. Analisis beban kerja tendik dilakukan setiap tahun. Namun, masih terdapat kekurangan tenaga laboran/PLP yang dapat ditempatkan di 60 laboratorium yang dimiliki FTUB. Selama ini laboratorium masih mengandalkan bantuan mahasiswa tingkat atas yang membantu sebagai asisten laboratorium.

Tabel 2.13 Gap Analisis Kecukupan Sumberdaya

No	Kriteria	Indikator	Target	Cara Pengukuran	Capaian	Hasil **) (BM/SM/M)	Akar Masalah Tidak Terpenuhinya	Dokumen Dukung & link
1	Dosen homebase	Jumlah Dosen HB \geq Standar BANPT tiap PS	\geq Standar BANPT tiap PS	Jumlah Dosen HB \geq Standar BANPT tiap PS	100%	M	-	

Laporan Tinjauan Manajemen Fakultas Teknik UB Tahun 2023

No	Kriteria	Indikator	Target	Cara Pengukuran	Capaian	Hasil **) (BM/SM/M)	Akar Masalah Tidak Terpenuhinya	Dokumen Dukung & link
2	Dosen tetap FT	Rasio Dosen : Mahasiswa	1 : 19	RDM tertinggi S1 = 1:60 S2 = 1:30 S3 = 1:10	S1 = 1:21 S2 = 1:2,4 S3 = 1:1,4	M	-	
3	Tenaga Kependidikan	Rasio Tendik : Mahasiswa	1 : 40	Rasio Tendik : Mahasiswa	1 : 56	BM	Kurangnya jumlah tendik dan laboran dibanding jumlah mahasiswa	
4	Sarana	Fasilitas KBM - Komputer yang uptodate	400	-	200	BM	Belum adanya rencana anggaran pengadaan komputer untuk laboratorium	
5	Prasarana	Software berlisensi	10	-	5	BM	Belum adanya rencana anggaran pembelian software	

Beberapa langkah analisa dan pengembangan telah dilakukan untuk dapat memetakan kebutuhan Dosen dan Tenaga kependidikan di FTUB. Pada Gambar 13, telah dapat dilihat Profil SDM Fakultas Teknik. Jabatan fungsional dosen juga telah dipetakan pada Gambar 14. Pemantauan jumlah gelar akademik dosen juga menjadi perhatian khusus dalam pemenuhan standar mutu pendidikan di luaran di Fakultas Teknik. Analisa dan capaiannya dapat dilihat pada Gambar 15.

Departemen/Unit	Dosen						Tenaga Kependidikan
	PNS	Non-PNS	Asisten Dosen	Dosen Profesional	Purna Tugas dengan Perjanjian Kerja	Jumlah	
Teknik Sipil	31	6	2	0	1	40	7
Teknik Mesin	30	5	0	1	3	39	6
Teknik Pengairan	23	7	2	0	3	35	7
Teknik Elektro	35	5	4	0	0	44	6
Arsitektur	22	7	2	0	0	31	6
PWK	23	8	2	0	0	33	5
Teknik Industri	23	13	0	0	1	37	5
Teknik Kimia	6	8	3	0	0	17	5
PSPPI							3
Dekanat							71
Jumlah	193	59	15	1	8	276	121
Total							397

Gambar 13. Profil SDM Fakultas Teknik

Departemen	Jabatan Fungsional														Total	
	PNS					Jumlah	NON PNS			Jumlah	DOSEN PROFESIONAL	NIDK				Jumlah
	TP	AA	L	LK	GB		TP	AA	L			L	LK	GB		
Teknik Sipil	1	2	14	11	3	31	0	4	2	6	0	0	0	1	1	38
Teknik Mesin	0	3	9	6	12	30	1	2	2	5	1	0	0	3	3	39
Teknik Pengairan	0	1	6	11	5	23	0	3	4	7	0	0	2	1	3	33
Teknik Elektro	1	1	16	14	3	35	0	3	2	5	0	0	0	0	0	40
Arsitektur	0	6	11	4	1	22	1	6	0	7	0	0	0	0	0	29
PWK	0	4	10	6	3	23	0	2	6	8	0	0	0	0	0	31
Teknik Industri	1	8	11	1	2	23	0	9	4	13	0	1	0	0	1	37
Teknik Kimia	0	2	2	2	0	6	0	6	2	8	0	0	0	0	0	14
Total	3	27	79	55	29	193	2	35	22	59	1	1	2	5	8	261

■ Dosen Tubel, bkm mengajukan AA (Pak Primatar – TE) ■ CDT 2023 (Pak Willy – TM dan Pak Bayu – Ars, dapat mengajukan setelah SK DT 2024)
■ CPNS 2021 mengikuti inpassing 2023 (Bu Kartika – TS, Pak Zefry – TI)
 Catatan : Asisten dosen belum memiliki jabatan fungsional (15 orang); CDT 2023 : Tenaga Pengajar
 Sumber : Kepegawaian Fakultas Teknik UB (25 Oktober 2023)

Gambar 14. Jabatan Fungsional Dosen Fakultas Teknik

Dari hasil analisa di atas, kemudian disusun pula prosentase kebutuhan pendidikan dosen dan Formasi untuk Pengadaan CDT (Calon Dosen Tetap) di lingkungan FT UB, yang meliputi kualifikasi yang dibutuhkan bagi setiap departemen. Hal ini juga dijadikan dasar Usulan Formasi Dosen dan PNS yang akan datang. Hal ini diberikan secara internal dalam Rapat Pimpinan selain dilakukan koordinasi intensif dengan pimpinan Universitas terkait.

Departemen	PNS		Jumlah	Non-PNS			Asisten Dosen (S2)	Dosen Profesional		Purna Tugas dengan Perjanjian Kerja (S3)	Total
	S2	S3		S2	S3	Jumlah		S3			
Teknik Sipil	9	22	31	4	2	6	2	0	1	40	
Teknik Mesin	9	21	30	4	1	5	0	1	3	39	
Teknik Pengairan	5	18	23	4	3	7	2	0	3	35	
Teknik Elektro	18	17	35	3	2	5	4	0	0	44	
Arsitektur	9	13	22	5	2	7	2	0	0	31	
PWK	6	17	23	6	2	8	2	0	0	33	
Teknik Industri	13	10	23	9	4	13	0	0	1	37	
Teknik Kimia	4	2	6	6	2	8	3	0	0	17	
Total	73	120	193	41	18	59	15	1	8	276	

Gambar 15. Pendidikan Dosen Fakultas Teknik

5. Efektivitas Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI)

Setiap masukan yang didapatkan dari stakeholder internal maupun eksternal telah dievaluasi dan dicermati secara berkala, serta ditindaklanjuti secepatnya. Fokus utama FTUB di masa depan adalah internasionalisasi yang mana akan dicapai melalui 3 (tiga) strategi sebagai berikut:

a) Strategi 1 : Penguatan Implementasi Kerjasama



Gambar 1. Strategi 1 Internasionalisasi FTUB

b) Strategi 2 : Peningkatan Jumlah Mahasiswa Asing



Gambar 2. Strategi 2 Internasionalisasi FTUB

c) Strategi 3 : Peningkatan Hilirisasi Riset Kolaborasi



Gambar 3. Strategi 3 Internasionalisasi FTUB

Tabel 2.14 Efektivitas Sistem Penjaminan Mutu Internal

No	Aspek	Manfaat	Potensi Resiko	Mitigasi Resiko
1	Capaian Visi	<ul style="list-style-type: none"> Dapat meningkatkan standar kerja yang lebih baik Dapat menumbuhkan dan meningkatkan tanggung jawab dan etos kerja 	<ul style="list-style-type: none"> Resiko kepatuhan Resiko operasional Resiko kebijakan 	<ul style="list-style-type: none"> Meningkatkan koordinasi internal Meningkatkan proses SPMI

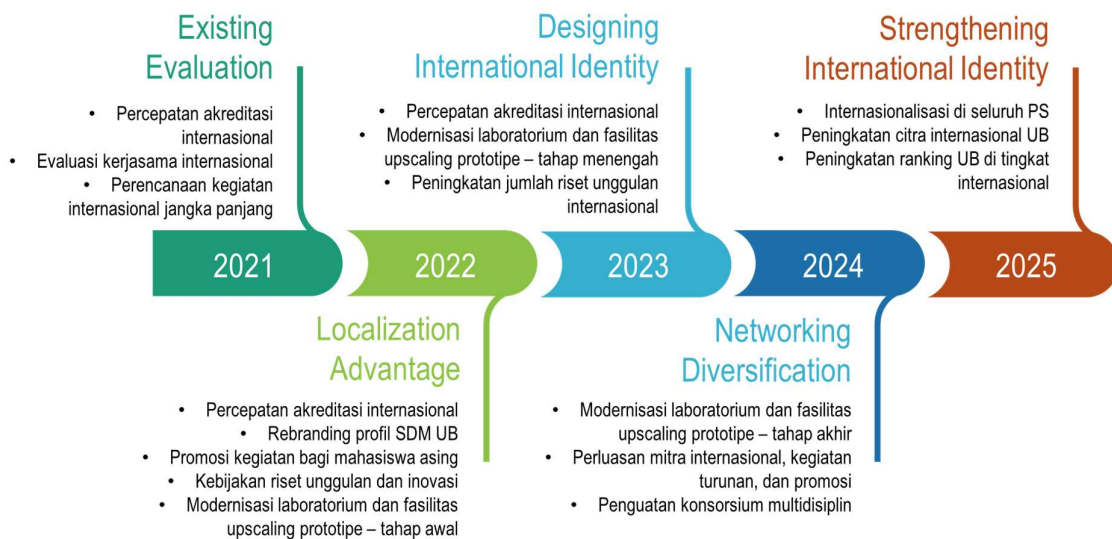
No	Aspek	Manfaat	Potensi Resiko	Mitigasi Resiko
		<ul style="list-style-type: none"> - Dapat menumbuhkan rasa memiliki terhadap UPPS 		
2	Capaian Pengembangan Dosen	<ul style="list-style-type: none"> - Dapat meningkatkan kualitas dan kuantitas dari luaran penelitian dan pengabdian kepada masyarakat - Dapat meningkatkan kompetensi dan daya saing dosen - Dapat meningkatkan kerjasama dengan instansi dan PT dalam dan luar negeri - Dapat meningkatkan metode dan implementasi PBM - Dapat meningkatkan reputasi 	<ul style="list-style-type: none"> - Resiko operasional - Resiko reputasi 	<ul style="list-style-type: none"> - Meningkatkan koordinasi internal - Meningkatkan pemantauan dan evaluasi - Menguatkan SPMI
3	Capaian Prestasi Mahasiswa	<ul style="list-style-type: none"> - Dapat meningkatkan kualitas dan kuantitas dari luaran penelitian dan pengabdian kepada masyarakat - Dapat meningkatkan kompetensi dan daya saing mahasiswa/ alumni - Dapat meningkatkan reputasi 	<ul style="list-style-type: none"> - Resiko operasional - Resiko reputasi 	<ul style="list-style-type: none"> - Meningkatkan Pemantauan dan evaluasi - Menguatkan SPMI
4	Capaian Kerjasama	<ul style="list-style-type: none"> - Dapat meningkatkan kualitas dan kuantitas dari luaran penelitian dan pengabdian kepada masyarakat - Dapat meningkatkan kompetensi dan daya saing dosen dan mahasiswa/ alumni - Dapat meningkatkan reputasi 	<ul style="list-style-type: none"> - Resiko operasional - Resiko reputasi 	<ul style="list-style-type: none"> - Meningkatkan Inisiasi kerjasama - Meningkatkan implementasi kerjasama

6. Rekomendasi untuk Perbaikan

Peluang untuk perbaikan di FTUB masih sangat terbuka lebar. Dengan potensi sumber daya yang dimiliki dan analisis internal eksternal yang telah dilakukan, FTUB mampu mencapai fokus target internasionalisasi terutama dalam 5 (lima) lima tahun ke depan. Selaras dengan 3 (tiga) strategi internasionalisasi yang telah diuraikan sebelumnya, maka framework dan peta jalan internasionalisasi FTUB yang disajikan pada gambar berikut merupakan peluang perbaikan bagi FTUB dalam rangka mencapai visinya menjadi **Fakultas Teknik yang inovatif, kolaboratif, dan berdaya saing internasional**.



Gambar 4. Framework Internasionalisasi FTUB



Gambar 5. Peta jalan Internasionalisasi FTUB

III. PENUTUP

Hasil tinjauan manajemen FTUB 2023 disampaikan ke seluruh pimpinan unit kerja di bawah FTUB, baik Departemen, Program Studi, Laboratorium, Badan, dan Sub Bagian. Tinjauan manajemen FTUB 2023 ini memberikan gambaran kepada semua pihak terutama forum pimpinan fakultas bahwa tantangan ke depan tidaklah ringan. Setiap indikator yang masih menunjukkan kelemahan mengarah kepada pemikiran bahwa sudah saatnya FTUB menjadi ujung tombak pengembangan teknologi untuk bangsa. Sesuai dengan hasil audit maka internasionalisasi, SDM, suasana akademik, dan peralatan yang mutakhir untuk riset perlu menjadi fokus program kerja ke depan. Dan ini membutuhkan komitmen bersama untuk melaksanakan perbaikan yang berkelanjutan.

Pimpinan FTUB berterima kasih pada semua unsur yang telah membantu dan memajukan Fakultas sehingga indikator capaian bisa terwujud. Hal itu karena kerja bersama seluruh komponen fakultas. Tidak lupa ucapan terima kasih disampaikan kepada tim yang telah membantu penyusunan Tinjauan Manajemen ini.

Together, we do the best!